

1. Az Alapítvány ismertetése

Az Alapítvány székhelye: 2531 Tokod, Kossuth L. út 53

Iratőrzési helye: 2531 Tokod, Kossuth L. út 53

2. Számviteli politika

a) Az elszámolás alapja

Az Alapítvány egyszerűsített éves beszámolót készít, ennek megfelelően a kettős könyvviteli szabályai szerint vezeti könyveit.

Az Alapítványnál az üzleti év a naptári évvel azonos.

A beszámoló készítésének időpontja legkésőbb a tárgyévet követő év 05.31. napja

b) A számviteli politika főbb elemei

Az Alapítvány a számviteli törvény és a hatályos jogszabályok előírásai alapján végzi könyvvézetését.

Az éves beszámoló aláírására Korpásiné Pap Ilona (2531 Tokod, Szabadság utca 23) kuratóriumi elnök jogosult.

c) Immateriális javak: Alapítvány nem rendelkezik ezekkel a javakkal

d) Tárgyi eszközök:

A tárgyi eszközök a mérlegben beszerzési illetve előállítási költségen halmozott értékcsökkenéssel csökkentve kerülnek kimutatásra. Az értékcsökkenés kiszámítása lineáris módszerrel történik évente egyszer.

e) Készletek

A vásárolt készletek értékelése tényleges beszerzési áron történik. Alapítvány nem vezet év közben folyamatos nyilvántartást. Évvégén leltárral támasztjuk alá.

f) Követelések és Pénzeszközök

Pénzeszközeit bankban és házipénztárban forintban tartja.

g) Árbevétel

Az értékesítés árbevétele a teljesítés időpontjában kerül elszámolásra és nem tartalmazza az áfát.


```
ERROR: undefined  
OFFENDING COMMAND: sg
```

```
STACK:
```

```
true  
-savelevel-
```