TOKOD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2531 Tokod, Kossuth Lajos u. 53.
Iktatószám: 811-8/2017.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készül: Tokod Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. május 29. napján, 16°° órakor kezdődő rendes ülésén.

A képviselő-testületi ülés helye: Közösségi Ház – Tokod-Ebszőnybánya 2531 Tokod, Vájár u. 12.

Jelen vannak: Tóth Tivadar polgármester
Horváth Mihály alpolgármester
Bartl Zoltán György tanácsnok
Aknai Péter képviselő
Bánhidiné Mészáros Edit képviselő
Robotka Dénes Csaba képviselő

dr. Gál Gabriella jegyző

A képviselő-testületi ülésről igazoltan távol: Hársfai Zoltán képviselő

Meghívottak: Kajtor László, a Gégol Kft. ügyvezetője
Mielec Péter, Dorog Városi Rendőrkapitányság képviselője
Tóth Krisztián, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
Kindáné Győri Márta településrészi megbízott
Kolbert Mónika pénzügyi ügyintéző
Helyi lakosok

Jegyzőkönyvvezető: Berky Mónika

Tóth Tivadar: *köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülésen a 7 fős képviselő-testületből 6 fő jelen van, a képviselő-testület határozatképes. Az ülést megnyitja. Hársfai Zoltán képviselő úr jelezte, hogy nem tud részt venni az ülésen. A kiküldött napirendhez képest – a meghívott vendégekre tekintettel – javasolja, hogy a 3. és 4. napirendi pontokat, nevezetesen a „Beszámoló a Dorog Városi Rendőrkapitányság 2016. évi tevékenységéről" és a „Beszámoló a 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról" szóló napirendi pontokat vegyék előre 1. és 2. napirendi pontoknak. A szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja a testületi ülés – módosított – napirendjét.*

A képviselő-testület 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

63/2017. (V. 29.) önkormányzati határozat

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a 2017. május 29-ei rendes képviselő-testületi ülés napirendjét:

1. Beszámoló a Dorog Városi Rendőrkapitányság 2016. évi tevékenységéről
   Előadó: a Rendőrkapitányság képviselője
   /írásbeli előterjesztés/

2. Beszámoló a 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
   Előadó: családsegítő és gyermekjóléti szolgálat képviselője
   /írásbeli előterjesztés/

3. Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotásáról
   Előadó: Tóth Tivadar polgármester
   /írásbeli előterjesztés/

4. A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 6/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról
   Előadó: Tóth Tivadar polgármester
   /írásbeli előterjesztés/

5. A Gégol Kft. területvásárlási kérelméről
   Előadó: Tóth Tivadar polgármester
   /írásbeli előterjesztés/

6. A Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratáról
   Előadó: Tóth Tivadar polgármester
   /írásbeli előterjesztés/

7. A települési könyvtári ellátás biztosításáról
   Előadó: Tóth Tivadar polgármester
   /írásbeli előterjesztés/

8. Új utcanevek elnevezéséről
   Előadó: Tóth Tivadar polgármester
   /írásbeli előterjesztés/

9. A rászoruló gyermekek intézményen kívüli nyári szünidei étkeztetéséről
   Előadó: Tóth Tivadar polgármester
   /írásbeli előterjesztés/

10. Döntés a „Tiszta udvar, rendes ház" elismerő címről
    Előadó: Tóth Tivadar polgármester
    /írásbeli előterjesztés/

11. Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről
    Előadó: Tóth Tivadar polgármester
    /szóbeli előterjesztés/

12. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
    Előadó: dr. Gál Gabriella jegyző
    /írásbeli előterjesztés/

13. Egyebek

Felelős: Tóth Tivadar polgármester
Határidő: azonnal

1.) Napirendi pont:
Beszámoló a Dorog Városi Rendőrkapitányság 2016. évi tevékenységéről

Tóth Tivadar: *ismerteti az előterjesztésben foglaltakat, majd megköszöni a rendőrség elmúlt évben végzett munkáját. Felkéri a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottságok álláspontját az előterjesztéssel kapcsolatban.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *a bizottságok megtárgyalták az előterjesztést és elfogadásra javasolják a képviselő-testületnek a határozati javaslatot.*

Tóth Tivadar: *kérése képviselő-társai felé, hogy tegyék fel kérdéseiket a rendőrség jelenlévő munkatársai felé.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *kérdése, hogy egy üzlet bejárata térfigyelő rendszerrel ellátható-e.*

Mielec Péter: *úgy lehet ellátni térfigyelő rendszerrel az üzlet bejáratát, hogy az a közterületet ne figyelje, csak az üzlet bejáratát.*

Tóth Tivadar: *kérdése, hogy a temető bejárata is ellátható-e térfigyelő rendszerrel.*

Mielec Péter: *a temetőnél ugyanazokkal a szabályokkal lehet elhelyezni a kamerákat, mint a közterületeken. Javaslata, hogy a temető bejárata úgy legyen ellátva térfigyelő rendszerrel, hogy az az ott parkoló gépjárműveket is figyelje.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *kérdése, hogy betörés esetén egy magánszemély mit tehet. Például, ha éjszaka történik.*

Mielec Péter: *jogos önvédelemmel élhet, de csakis az arányosság mértékét figyelembe véve. Az éjszaka mindig minősített eset, mert az ember ilyenkor pihen, alszik és védtelen.*

Aknai Péter: *kérdése, hogy a Hegyeskő alatti gyújtogatás ellen mit lehet tenni.*

Mielec Péter: *a tűzoltóságnak van jogköre tűzvédelmi bírság kiszabására tettenérés esetén. Bírságot szab ki a tűzoltóság például a tűzgyújtási tilalom alatti tűzgyújtásért is. Javasolja, hogy a polgárőrség fokozottan figyeljen az érintett területekre, továbbá elmondja, hogy a térfigyelő kamerák felvételei is hasznosak lehetnek.*

Bartl Zoltán György: *kérdése, hogy az okmányiroda és a rendőrség között gépjárműeladás kapcsán az adatok továbbításának mennyi az átfutási ideje.*

Mielec Péter: *a rendőrség nem lát bele az okmányiroda rendszerébe, csak a saját nyilvántartásukból tudnak dolgozni. Azonnali átfutási időnek kellene lennie.*

A napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem volt.

Tóth Tivadar: *a szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja* „Beszámoló a Dorog Városi Rendőrkapitányság 2016. évi tevékenységéről" *tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.*

A képviselő-testület 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

64/2017. (V. 29.) önkormányzati határozat

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság Dorogi Rendőrkapitányságának beszámolóját Tokod település közbiztonsági helyzetéről – a határozat mellékletét képező tartalommal – elfogadja és megköszöni a Rendőrkapitányság 2016. évben végzett munkáját.

Felelős: Tóth Tivadar polgármester
Határidő: KEM Rendőr-főkapitányság Dorogi Rendőrkapitányság értesítésére a döntést követő 8 napon belül

2./ Napirendi pont
Beszámoló a 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Tóth Tivadar: *ismerteti az előterjesztésben foglaltakat és megköszöni a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat elmúlt évben végzett munkáját. Felkéri a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottságok álláspontját az előterjesztéssel kapcsolatban.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *a bizottságok megtárgyalták az előterjesztést és elfogadásra javasolják a képviselő-testületnek a határozati javaslatot.*

Tóth Tivadar: *megadja a szót Tóth Krisztián intézményvezetőnek.*

Tóth Krisztián: *tájékoztatásként elmondja, hogy a létszámuk a felére csökkent az új törvényi rendelkezések miatt. Egy családsegítő 25 családot gondozhat, az ellátandó családok száma azonban Tokodon ennél magasabb. A költségvetés nem engedi meg, hogy több embert foglalkoztassanak. Véleménye szerint segítene, ha a polgármester asszonyok és urak a kistérség területén, támogatni tudnák anyagi hozzájárulásukkal a működést, mely által bővíteni lehetne a szakmai létszámot. Jelenleg kevesebb gondozott családdal rendelkező településről irányítottak át egy fő alkalmazottat Tokodra, hogy Szabó Gabriella családsegítőnek heti 2 napon besegítsen.*

Tóth Tivadar: *véleménye szerint nem várható, hogy a kistérségi települések anyagi hozzájárulást adjanak azért, mert Tokodon több a gondozottak és kevés a családsegítők létszáma.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *kérdése, hogy a munkakeresésben tudnak-e segíteni a szülőknek.*

Tóth Krisztián: *igen, például az önéletrajzírásban. Továbbá a munkaügyi hivatallal is kapcsolatban állnak.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *kérdése, hogy volt-e olyan eset, amikor „designer" drogok használata miatt került sor a településen védelembe vételre.*

Tóth Krisztián: *kimondottan emiatt nem volt. Ennél összetettebb problémák esetében kerül sor védelembe vételre.*

A napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem volt.

Tóth Tivadar: *a szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja a* „Beszámoló a 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról" *tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.*

A képviselő-testület 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

65/2017. (V. 29.) önkormányzati határozat

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a határozat mellékletét képező tartalommal – elfogadja a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló – a 2016. évre vonatkozó – átfogó éves értékelést, valamint a Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolóját a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatkörében végzett 2016. évi tevékenységéről.

Felelős: Tóth Tivadar polgármester
Határidő: Az átfogó éves értékelés Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére történő megküldésére a döntést követő 8 napon belül. A Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat értesítésére a döntést követő 8 napon belül.

3./ Napirendi pont
Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotásáról

Tóth Tivadar: *ismerteti az előterjesztésben foglaltakat. Felkéri a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottságok álláspontját az előterjesztéssel kapcsolatban.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *a bizottságok megtárgyalták az előterjesztést és elfogadásra javasolják a képviselő-testületnek a rendeletalkotási, valamint a határozati javaslatokat.*

A napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem volt.

Tóth Tivadar: *a szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja* „Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotásáról" *tárgyú előterjesztésben szereplő rendeletalkotási javaslatot.*

A képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogadta a következő rendeletalkotási javaslatot:

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megalkotja Tokod Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2017. (V. 30.) önkormányzati rendeletét az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Tóth Tivadar: *a szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja* „Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotásáról" *tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.*

A képviselő-testület 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

66/2017. (V. 29.) önkormányzati határozat

1. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tokodi Mesevár Óvoda dologi kiadásait a 2016. évi maradványa összegével, azaz 27 eFt-tal megemeli.

2. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tokodi Polgármesteri Hivatal dologi kiadásait a 2016. évi maradványa összegével, azaz 307 eFt-tal megemeli.

3. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Tokod Nagyközség Önkormányzata előirányzatait a 2016. évi maradványa alapján az alábbi összeggel megemeli:
- dologi kiadások: 2.240 eFt
- ellátottak pénzbeli juttatásai: 511 eFt
- beruházások: 1.309 eFt
- felújítások: 2.795 eFt
- finanszírozási kiadások: 4.946 eFt
- általános tartalék: 60.096 eFt

4. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Tokodi Polgármesteri Hivatal Jegyzőjét, hogy a 2017. évi költségvetési rendelet módosításakor a fenti változásokat átvezettetni szíveskedjen.

Felelős: dr. Gál Gabriella jegyző
Határidő: a soron következő költségvetési rendelet módosításáig

4./ Napirendi pont
A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 6/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tóth Tivadar: *ismerteti az előterjesztésben foglaltakat. Felkéri a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottságok álláspontját az előterjesztéssel kapcsolatban.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *a bizottságok megtárgyalták az előterjesztést és elfogadásra javasolják a képviselő-testületnek a rendeletmódosítási javaslatot.*

A napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem volt.

Tóth Tivadar: *a szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja* „A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 6-2017. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról" *tárgyú előterjesztésben szereplő rendeletmódosítási javaslatot.*

A képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogadta a következő rendeletmódosítási javaslatot:

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megalkotja Tokod Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendeletét a Tokod Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 6/2017. (III. 31.) önkormányzati rendeletének módosításáról.

5./ Napirendi pont
A Gégol Kft. területvásárlási kérelméről

Tóth Tivadar: *ismerteti az előterjesztésben foglaltakat. Felkéri a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottságok álláspontját az előterjesztéssel kapcsolatban.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *a bizottságok megtárgyalták az előterjesztést és elfogadásra javasolják a képviselő-testületnek a határozati javaslatot 1.000,- Forint/m² vételáron.*

A napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem volt.

Tóth Tivadar: *a szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja* „A Gégol Kft. területvásárlási kérelméről" *tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.*

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

67/2017. (V. 29.) önkormányzati határozat

1. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete értékesíti a Gégol Kft. (székhely: 2531 Tokod, Sashegy u. 2.; képviseli: Kajtor László ügyvezető) részére 1.000,- Forint/ m² vételáron a Tokod Nagyközség Önkormányzata tulajdonát képező, Tokod, 5940/2 helyrajzi számú, 30516 m² nagyságú, kivett anyagbánya megnevezésű ingatlanból a jelen határozat mellékletét képező megosztási terv szerinti 164 m² nagyságú területet.

2. Az ingatlan adásvételével, valamint a telekalakítási eljárással kapcsolatos költségek a vevőt terhelik.

3. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására, valamint a telekalakítási eljárás megindítására.

Felelős: Tóth Tivadar polgármester
Határidő: a telekalakítási eljárás megindítására a döntést követő 15 napon belül
az adásvételi szerződés aláírására a döntést követő 90 napon belül

Kajtor László: *kérdése, hogy ki legyen a jogi képviselő a szerződés elkészítése tekintetében.*

Tóth Tivadar: *akit Önök megbíznak.*

6./ Napirendi pont
A Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratáról

Tóth Tivadar: *felkéri a jegyzőt, hogy ismertesse az előterjesztést.*

dr. Gál Gabriella: *ismerteti az előterjesztésben foglaltakat és az előzményeket.*

A napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem volt.

Tóth Tivadar: *a szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja* „A Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratáról" *tárgyú előterjesztésben foglalt határozati javaslatot.*

A képviselő-testület 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

68/2017. (V. 29.) önkormányzati határozat

1. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tokodi Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosítását és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát – a határozat mellékletét képező tartalommal és formában – elfogadja.

2. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a módosítást tartalmazó és az egységes szerkezetű alapító okiratot – a törzskönyvi nyilvántartásba való átvezetés érdekében – a Magyar Államkincstár részére küldje meg.

Felelős: Tóth Tivadar polgármester
Határidő: A Magyar Államkincstár részére történő megküldésre a döntést követő 1 napon belül

7./ Napirendi pont
A települési könyvtári ellátás biztosításáról

Tóth Tivadar: *ismerteti az előterjesztésben foglaltakat. Felkéri a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottságok álláspontját az előterjesztéssel kapcsolatban.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *a bizottságok megtárgyalták az előterjesztést és elfogadásra javasolják a képviselő-testületnek a határozati javaslatot.*

A napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem volt.

Tóth Tivadar: *a szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja* „A települési könyvtári ellátás biztosításáról" *tárgyú előterjesztésben foglalt határozati javaslatot.*

A képviselő-testület 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

69/2017. (V. 29.) önkormányzati határozat

1. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64. § (1) bekezdésében előírt kötelező önkormányzati feladatát – 2018. január 1. napjától – a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével teljesíti, melynek érdekében – jelen határozat mellékletét képező tartalommal – megállapodást köt a könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására a József Attila Megyei és Városi Könyvtárral (székhely: 2800 Tatabánya, Fő tér 2.; képviseli: dr. Voit Pál igazgató), mint illetékes megyei könyvtárral.

2. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban hivatkozott megállapodás aláírására.

Felelős: Tóth Tivadar polgármester
Határidő: a megállapodás aláírására: 2017. június 30.

8./ Napirendi pont
Új utcanevek elnevezéséről

Tóth Tivadar: *ismerteti az előterjesztésben foglaltakat. Felkéri a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottságok álláspontját az előterjesztéssel kapcsolatban.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *a bizottságok megtárgyalták az előterjesztést és elfogadásra javasolják a képviselő-testületnek mind a rendeletmódosítási, mind a határozati javaslatot.*

A napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem volt.

Tóth Tivadar: *a szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja az* „Új utcanevek elnevezéséről" *tárgyú előterjesztésben foglalt rendeletmódosítási javaslatot.*

A képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogadta a rendeletmódosítást.

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megalkotja Tokod Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2017. (V. 30.) önkormányzati rendeletét a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól szóló 5/2014. (IV. 2.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Tóth Tivadar: *a szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja az* „Új utcanevek elnevezéséről" *tárgyú előterjesztésben foglalt határozati javaslatot.*

A képviselő-testület 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

70/2017. (V. 29.) önkormányzati határozat

1. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Tokod Nagyközség utcanévjegyzékébe a **Hegyalja utcát** és a **Vörösmarty Mihály közt** új utcanévként bejegyzi.

2. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármester útján a jegyzőt, hogy a közterület bejegyzéssel kapcsolatban az érintett személyeket írásban tájékoztassa az új közterületek elnevezéséről, valamint az ezzel összefüggésben felmerülő szükséges ügyintézési feladatokról.

3. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármesteri Hivatalt, hogy a közterület-átnevezéssel érintett utcák új utcanév tábláit helyezze ki az áthúzással érvénytelenített, korábbi utcanév táblák meghagyása mellett.

4. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az ingatlan-nyilvántartási eljárások igazgatási szolgáltatási díjának megfizetését a 2017. évi költségvetés terhére átvállalja.

Felelős: Tóth Tivadar polgármester, dr. Gál Gabriella jegyző
Határidő: folyamatos
az érintettek tájékoztatására a döntést követő 15 napon belül

9./ Napirendi pont:
A rászoruló gyermekek intézményen kívüli nyári szünidei étkeztetéséről

Tóth Tivadar: *ismerteti az előterjesztésben foglaltakat. Ismerteti a bizottsági ülésen elhangzottakat, miszerint a kiküldött előterjesztésben még 32 gyermek étkeztetése szerepelt, azonban további két szülő benyújtotta az igényét, így összesen 37 rászoruló gyermek étkeztetését szükséges biztosítania az önkormányzatnak. Felkéri a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottságok álláspontját az előterjesztéssel kapcsolatban.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *a bizottságok megtárgyalták az előterjesztést és elfogadásra javasolják a képviselő-testületnek a határozati javaslatot a gyermekek számára vonatkozó kiegészítéssel.*

A napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem volt.

Tóth Tivadar: *a szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja* „A rászoruló gyermekek intézményen kívüli nyári szünidei étkeztetéséről" *tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot az elhangzott módosítással.*

A képviselő-testület 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

71/2017. (V. 29.) önkormányzati határozat

1. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Tokod Nagyközség Önkormányzata és a Pánczél Szolgáltató Kft. (székhely: 2524 Nagysáp, Granárium domb 2.) között – a 2017. évi nyári szünidei étkeztetés biztosítására vonatkozó – szolgáltatási szerződést, jelen határozat mellékletét képező tartalommal.

2. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban meghatározott szolgáltatási szerződés aláírására.

Felelős: Tóth Tivadar polgármester
Határidő: a szolgáltatási szerződés aláírására: 2017. június 10.

10./ Napirendi pont
Döntés a „Tiszta udvar, rendes ház" elismerő címről

Tóth Tivadar: *ismerteti az előterjesztésben foglaltakat. Felkéri a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottságok álláspontját az előterjesztéssel kapcsolatban.*

Bánhidiné Mészáros Edit: *a bizottságok megtárgyalták az előterjesztést és elfogadásra javasolják a képviselő-testületnek a határozati javaslatot.*

A napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem volt.

Tóth Tivadar: *a szavazás előtt megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 tagja vesz részt a szavazásban, majd szavazásra bocsátja a* „Döntés a „Tiszta udvar, rendes ház" elismerő címről" *tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.*

A képviselő-testület 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

72/2017. (V. 29.) önkormányzati határozat

1. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Tiszta udvar, rendes ház" cím alapításáról és adományozásáról szóló 6/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelete alapján, 2017. évben, „Tiszta udvar, rendes ház" elismerő címet és táblát adományoz Takács Róbertné (lakcím: 2531 Tokod, Batsányi J. u. 8.) jelöltnek.

2. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert a díj átadására a 2017. augusztus 20-ai ünnepség keretében.

Felelős: Tóth Tivadar polgármester
Határidő: a díj átadására 2017. augusztus 20.

11./ Napirendi pont
Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről

Tóth Tivadar:
- Részt vett Péliföldszentkereszten a Mária búcsú rendezvényen.
- Részt vett a „Vállalkozók Klubja" idényzáró rendezvényén az Alkotóházban.
- Kolbert Jánossal egyeztették a Borúttal kapcsolatos teendőiket.
- Helyszíni bejárásokat tartottak a fejlesztési területeken.
- Sikerült megfelelő szakembert felvenni a Gondnokságra.
- Romsicsnéval egyeztették a nyugdíjas klub rendezvényeit. Ősszel, a 20 éves fennállásuk alkalmából, szeretnének egy rendezvényt, melyre 100.000 Forint támogatást kértek. Kérése, hogy a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság a soron következő ülésén tárgyaljon a támogatási kérelemről.
- A Hegyeskő Általános Iskola igazgatójával beszélték meg az aktualitásokat (pedagógusnap, az üveggyári iskolában összevont alsó osztályok indulnak, az épület állagjavítására nem költ a fenntartó).
- Góra Gergővel beszéltek a tűzoltószertár előtti térkövezés megoldásáról.
- A közelgő rendezvényekről egyeztettek a művelődésszervezővel.
- A Mária Út Egyesület közgyűlésén vett részt Budapesten.
- Dr. Völner Pál államtitkár úrtól kapott tájékoztatást Dorogon, az esztergomi-dorogi egészségügyi intézmények tervezett összevonásáról.
- 90 éves idős polgárt köszöntöttek Üveggyárban.
- Hősök Napján emlékezést tartottak a háborús emlékműveknél.
- „Érték az értékben" címmel Bajnán szervezett Megyei Értéktár Nap rendezvényein vettek részt.
Fentieken túl tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy 2017. június 12. napjától, 2017. június 17. napjáig szabadságon lesz.

Aknai Péter: *kérdése, hogy mennyi a tagsági díj a Mária Út Egyesületnél.*

Tóth Tivadar: *megkéri Kolbert Mónika pénzügyi ügyintézőt, hogy nézzenek utána a Mária Út Egyesület tagsági díjának.*

A napirendi ponthoz kérdés, észrevétel nem volt.

12./ Napirendi pont
Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tóth Tivadar: *ismerteti az előterjesztésben foglaltakat. Kérdése a jegyző felé, hogy kívánja-e az előterjesztésben foglaltakat kiegészíteni.*

dr. Gál Gabriella: *nem kívánja kiegészíteni az írásbeli előterjesztésben foglaltakat.*

Bartl Zoltán György: *kérdése, hogy a „Papkert" hasznosítására érkezett-e ötlet.*

dr. Gál Gabriella: *nem érkezett javaslat a hasznosításra.*

A napirendi ponthoz kérdés, észrevétel nem volt.

13./ Napirendi pont:
Egyebek

Tóth Tivadar: *Liszt Ferenc Művelődési Házban szükséges munkálatokat átbeszélte Vígh Károly falugondnokkal és Pétervári József műszaki ügyintézővel. A sötétítő függönyök elkészültek, a számlát hamarosan megküldik. A Dózsa György utcában a fakivágás folyamatban van.*

Horváth Mihály: *Tokod-Üveggyárban vérvétel kerül megszervezésre. Véleménye szerint Tokodon – a faluban – is lenne rá igény. Ha egy napon lenne a két településrészen a vérvétel, úgy egyszerre lehetne elszállítani a levett vért.*
Kérése, hogy amikor megkezdődik egy beruházás, a hivatal tájékoztassa erről a képviselő-testület tagjait.

Tóth Tivadar: *a műszaki ügyintézőnek nagyon sok munkája van. Félretájékoztatni a képviselő-testület tagjait nem lenne szerencsés. Ugyanis nem egy esetben a vállalkozó nem a megadott időpontban kezdte meg a munkát. Szakembert nehéz találni, sok esetben ki van szolgáltatva az önkormányzat a vállalkozóknak.*

Aknai Péter: *egyetért az alpolgármester úrral, de azt is elmondja, hogy a lakosok sokszor nincsenek tisztában azzal, hogy kinek, miről mennyi információ van a birtokában. Kérdése, hogy a bölcsőde építéséről van-e pontos információ.*

Tóth Tivadar: *még nincs.*

A napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem volt.

Tóth Tivadar: *megköszöni a részvételt, a rendes ülést 17 óra 15 perckor bezárja.*

K.m.f.

Tóth Tivadar
polgármester

TOKOD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

dr. Gál Gabriella
jegyző

Tokod Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló

a) költségvetési bevételi főösszegét	659.419 e Ft-ban
ebből: működési célú bevételét	622.420 e Ft-ban
felhalmozási célú bevételét	36.999 e Ft-ban
b) költségvetési és finanszírozási kiadási főösszegét	487.189 e Ft-ban
ebből: működési célú kiadását	392.622 e Ft-ban
felhalmozási célú kiadását	94.567 e Ft-ban

állapítja meg.

2. § A Képviselő-testület az önkormányzat közgazdasági mérlegét az 1. melléklet alapján fogadja el.

3. § A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási kiadásainak és bevételeinek mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. § A Képviselő-testület az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervei bevételeit forrásonként a 3. melléklet szerint fogadja el.

5. § A Képviselő-testület az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervei kiadásait kiemelt előirányzatok szerinti részletezésben a 4. mellékletben foglaltak alapján jóváhagyja.

6. § A Képviselő-testület az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervei költségvetési kiadásait kormányzati funkciónként és kiemelt előirányzatonként az *5.a) 5.b)* és *5.c)* melléklet szerint hagyja jóvá.

7. § A Képviselő-testület az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervei 2016. évi beruházásait feladatonként a 6. sz. melléklet szerint fogadja el.

8. § Az önkormányzat 2016. évi felújítási kiadásait célonként a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

9. § Az önkormányzat által folyósított 2016. évi ellátottak pénzbeli juttatásainak részletezésként a 8. melléklet szerint fogadja el.

10. § Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteit 9. melléklet szerint fogadja el.

11. § Az önkormányzat 2016. évi kapott visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatások és pénzkövetelésének alakulását a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

12. § A Képviselő-testület az engedélyezett létszámot a 11. melléklet szerint fogadja el.

13. § A Képviselő-testület a közvetett támogatásról készített kimutatást a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

14. § A Képviselő-testület az önkormányzat és szervei 2016. évi vagyonmérlegét a 13. melléklet szerint jóváhagyja.

15. § A Képviselő-testület az önkormányzat és szervei 2016. évi maradvány-kimutatását a 14. melléklet szerint jóváhagyja.

16. § A Képviselő-testület az önkormányzat és szervei 2016. évi eredmény-kimutatását a 15. melléklet szerint jóváhagyja.

17. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

TOKOD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Tóth Tivadar
polgármester

dr. Gál Gabriella
jegyző

A rendeletet 2017. május 30. napján kihirdettem.

TOKOD NAGYKÖZSÉG JEGYZŐJE

dr. Gál Gabriella
jegyző

Tokod Nagyközség Önkormányzatának 2016. évi közgazdasági mérlege (E Ft-ban)

Bevételi előirányzat					Kiadási előirányzat				
Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	%	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	%
Működési támogatások	**178 291**	**177 047**	**177 047**	**100,00%**	**Személyi juttatások**	**176 603**	**189 674**	**185 972**	**98,05%**
Központi költségvetésből származó támogatások	178 291	177 047	177 047	**100,00%**					
Általános működés és ágazatai feladatok támogatása									
Egyes szociális feladatok támogatása					**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**48 377**	**51 987**	**50 421**	**96,99%**
Működési célú támogatások	**19 584**	**32 572**	**32 420**	**99,53%**					
egyéb műk.c. támogatások bevételei államháztartáson belülről	19 584	32 572	32 420	**99,53%**	**Dologi kiadások**	**140 576**	**181 095**	**135 228**	**74,67%**
Vissza nem térítendő támogatások									
Felhalmozási célú támogatások	**31 137**	**31 422**	**31 422**	**100,00%**	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**4 780**	**5 786**	**4 214**	**72,83%**
felh.c.támogatások államháztartáson belülről	**31 137**	31 422	31 422						
Visszatérítendő támogatások és kölcsönök (igénylés és visszatérülés)									
Vissza nem térítendő támogatások					**Egyéb működési kiadások**	**34 044**	**147 386**	**11 021**	**7,48%**
Zárolt vissza nem térítendő támogatások					Visszatérítendő támogatások és kölcsönök				
					Egyéb működési célú támogatások (vissza nem térítendő)	13 960	15 496	10 560	**68,15%**
Közhatalmi bevételek	**182 300**	**271 899**	**243 697**	**89,63%**	Működési tartalékok	20 084	131 429		**0,00%**
Vagyoni típusú adók	6 000	9 200	7 749	**84,23%**	*- Általános tartalék*				
Termékek és szolgáltatások utáni adók	175 500	252 675	233 485	**92,41%**	*- Működési tartalék*				
Szabálysértési és helyszíni bírságok		7 117	1 332	**18,72%**	*- Működési céltartalék*				
Korábbi évek megszűnt adói		12	12	**100,00%**					
Késedelmi pótlék és pénzbírság	800	2 716	1 052	**38,73%**	Elvonások és befizetések		461	461	**100,00%**
egyéb közhatalmi bevétel		179	67	**37,43%**					
Működési bevételek	**16 906**	**35 019**	**28 721**	**82,02%**	**Beruházási kiadások**	**105 311**	**107 866**	**90 879**	**84,25%**
Áru és készletértékesítés		64	64	**100,00%**					
Szolgáltatások ellenértéke	9 000	14 731	9 546	**64,80%**					
Közvetített szolgáltatások ellenértéke					**Felújítási kiadások**		**6 484**	**3 688**	**56,88%**
Tulajdonosi bevételek									
Ellátási díjak	3 835	3 507	2 998	**85,49%**					
ÁFA bevétel	3 271	4 398	3 810	**86,63%**	**Egyéb felhalmozási kiadások**	**0**	**0**	**0**	
Kamat bevétel		60	58	**96,67%**	Garancia és kezességvállalás				
Egyéb működési bevétel	800	12 178	12 164	**99,89%**	Visszatérítendő támogatások és kölcsönök				
pü.műv.bevételei		81	81	**100,00%**	Egyéb felhalmozási célú támogatások (vissza nem térítendő)				
Felhalmozási bevételek	**1 353**	**4 893**	**4 435**	**90,64%**	Felhalmozási tartalékok				
Ingatlanértékesítés	1 353	4 893	4 435	**90,64%**	*- Felhalmozási tartalék*				
Egyéb tárgyi eszköz értékesítése					*- Felhalmozási céltartalék*				
					- Zárolt tartalék				
Működési célú átvett pénzeszközök	**0**	**35**	**35**	**100,00%**					
Működési célú visszatérítendő támogatások és kölcsönök									
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	35	35	**100,00%**					
Garancia és kezességvállalásból visszatérülés									
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	**120**	**2 657**	**1 142**	**42,98%**					
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások és kölcsönök	120	1 710	195	**11,40%**					
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		947	947	**100,00%**					
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**429 691**	**555 544**	**518 919**	**93,41%**	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:**	**509 691**	**690 278**	**481 423**	**69,74%**
Költségvetési egyenleg:	**-80 000**	**-134 734**	**37 496**	**-27,83%**					
					Hitel és kötvénytőrlesztés				
Hiány és a finanszírozási kiadások fedezetének finanszírozása:	**80 000**	**140 500**	**140 500**	**100,00%**					
Belső finanszírozás, pénzmaradvány	80 000	135 554	135 554	**100,00%**	**Hiteltörlesztés**				
Külső finanszírozás hitel felvétel									
Betétlekötésből fizetési számlára visszaérkező pénzösszeg					**Likvidhitel felvétel**	**0**			
Állami támogatás megelőlegezése		4 946	4 946	**100,00%**					
					2016 évi támogatás megelőlegezése	**0**			
Irányítószervi támogatás folyósítás					**Irányító szervi támogatás folyósítása**				
					Állami támogatás megelőlegezésének visszatérítése		5 766	**5 766**	**100,00%**
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**80 000**	**140 500**	**140 500**	**100,00%**	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:**		**5 766**	**5 766**	**100,00%**
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**509 691**	**696 044**	**659 419**	**94,74%**	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**509 691**	**696 044**	**487 189**	**69,99%**

Tokod Nagyközség Önkormányzata 2016. évi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege (E Ft-ban)

Bevételi előirányzat				Kiadási előirányzat			
Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
Működési támogatások	**178 291**	**177 047**	**177 047**	**Személyi juttatás**	**176 603**	**189 674**	**185 972**
Központi költségvetésből származó támogatás	178 291	177 047	177 047	**Járulékok**	**48 377**	**51 987**	**50 421**
Általános működési és ágazati támogatás				**Dologi kiadás**	**140 576**	**181 095**	**135 228**
Egyes szociális feladatok támogatása				**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**4 780**	**5 786**	**4 214**
Működési célú támogatások	**19 584**	**32 572**	**32 420**	**Egyéb működési kiadás**	**34 044**	**147 386**	**11 021**
Visszatérítendő támogatások és kölcsönök				Visszatérítendő támogatás és kölcsön			
Vissza nem térítendő támogatások	19 584	32 572	32 420	Egyéb működési célú támogatás (vissza nem térítendő)	13 960	15 496	10 560
Közhatalmi bevételek	**182 300**	**271 899**	**243 697**	Működési tartalékok	20 084	131 429	
Vagyoni típusú adók	6 000	9 200	7 749	*- Általános tartalék*			
Termékek és szolgáltatások	175 500	252 675	233 485	*- Működési tartalék*			
Szabálysértési és helyszíni bírság		7 117	1 332	*- Működési céltartalék*			
Korábbi évek megszűnt adói		12	12				
Késedelmi pótlék és egyéb bevétel	800	2 895	1 119	*Elvonások és befizetések*		461	461
Működési bevételek	**16 906**	**35 019**	**28 721**				
Áru- és készletértékesítés		64	64				
Szolgáltatások ellenértéke	9 000	14 731	9 546				
Közvetített szolgáltatások ellenértéke							
Tulajdonosi bevételek							
Ellátási díjak	3 835	3 507	2 998				
ÁFA bevétel	3 271	4 398	3 810				
Kamatbevétel		60	58				
Egyéb működési bevétel, pü.műv.bev	800	12 259	12 245				
Működési célú átvett pénzeszközök	**0**	**35**	**35**				
Működési célú visszatérítendő támogatások és kölcsönök							
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	35	35				
Garancia és kezességvállalásból visszatérülés (Távhőtől)							
Felhalmozási kiadásokra átcsoportosított (-)	**0**	**0**	**0**				
Iparűzési adóból							
Föld- és ingatlan értékesítésből átcsoportosítandó							
Költségvetési bevételek összesen:	**397 081**	**516 572**	**481 920**	**Költségvetési kiadások összesen:**	**404 380**	**575 928**	**386 856**
Egyenleg:	**-7 299**	**-59 356**	**95 064**				
Betétlekötésből líziztési számlára visszaérkező pénzösszeg							
Irányítószervi támogatás				**Likvid hitel törlesztés**			
Hiány finanszírozása belső forrásból:	**7 299**	**60 176**	**135 554**	**Állami támogatás megelőlegezése 2016**			
- Pénzmaradvány	7 299	60 176	135 554	**Betétlekötés céljából átvezetés fizetési számláról**			
Likvid hitel igénybevétel							
Állami támogatás megelőlegezése		**4 946**	**4 946**	**Állami támogatás megelőlegezésének visszatérítése**		**5 766**	**5 766**
Finanszírozási bevételek	**7 299**	**65 122**	**140 500**	**Finanszírozási kiadások**		**5 766**	**5 766**
Mindösszesen:	**404 380**	**581 694**	**622 420**	**Mindösszesen:**	**404 380**	**581 694**	**392 622**

Tokod Nagyközség Önkormányzata 2016. évi felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege (E Ft-ban)

Bevételi előirányzat				Kiadási előirányzat			
Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
Felhalmozási célú támogatások	**31 137**	**31 422**	**31 422**	**Beruházás**	**105 311**	**107 866**	**90 879**
Központosított támogatások				**Felújítás**		**6 484**	**3 688**
Visszatérítendő támogatások és kölcsönök				**Egyéb felhalmozási kiadás**	**0**		**0**
Vissza nem térítendő támogatások	31 137	31 422	31 422	Garancia és kezességvállalás			0
Zárolt vissza nem térítendő támogatás				Visszatérítendő támogatások és kölcsönök			0
Felhalmozási bevételek	**1 353**	**4 893**	**4 435**	Egyéb felhalmozási célú támogatások (vissza nem térítendő)			0
Ingatlanok értékesítése	1 353	4 893	4 435	Felhalmozási tartalékok			0
Egyéb tárgyi eszköz értékesítése			0	*- Felhalmozási tartalék*			0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	**120**	**2 657**	**1 142**	*- Felhalmozási céltartalék*			0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás és kölcsön	120	1 710	195	*- Zárolt tartalék*			0
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		947	947				
Működési bevételekből átcsoportosított	**0**	**0**	**0**				
Iparűzési adóból							
Föld- és ingatlan értékesítésből átcsoportosítandó							
Költségvetési bevételek összesen:	**32 610**	**38 972**	**36 999**	**Költségvetési kiadások összesen:**	**105 311**	**114 350**	**94 567**
Egyenleg:	**-72 701**	**-75 378**	**-57 568**				
Hiány finanszírozása belső forrásból:	**72 701**	**75 378**	**0**				
Pénzmaradvány	72 701	75 378		**Hitel és kölcsönlörlesztés**			**0**
Hiány finanszírozása külső forrásból:	**0**	**0**	**0**				
Hitelfelvétel				**Hitelt törlesztés**			**0**
hitelszerződés							
Finanszírozási bevételek	**72 701**	**75 378**	**0**	**Finanszírozási kiadások**	**0**	**0**	**0**
Mindösszesen:	**105 311**	**114 350**	**36 999**	**Mindösszesen:**	**105 311**	**114 350**	**94 567**
Mindösszesen bevételek:	**509 691**	**696 044**	**659 419**	**Mindösszesen kiadások:**	**509 691**	**696 044**	**487 189**

Tokod Nagyközség Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2016. évi bevételei forrásonként (E Ft-ban)

Bevételek	Önkormányzat			Polgármesteri Hivatal			Mesevár Óvoda			Összesen			Konszolidált összesen		
	Eredeti	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés
Önkormányzatok működési támogatása	**178 291**	**177 047**	**177 047**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**178 291**	**177 047**	**177 047**	**178 291**	**177 047**	**177 047**
Helyi önkormányzatok működési támogatása	48 167	48 167	48 167							48 167	48 167	48 167	48 167	48 167	48 167
Telep.önk.egyes köznev.fel.támogatása	91 957	90 867	90 867							91 957	90 867	90 867	91 957	90 867	90 867
Telep.önk, szoc., gyermekjólést és gyermekétk. feladatok támog	33 250	28 879	28 879							33 250	28 879	28 879	33 250	28 879	28 879
Telep.önk. kulturális feladatainak támogatása	4 917	5 244	5 244							4 917	5 244	5 244	4 917	5 244	5 244
Működési célú költségvetési támogatások és kieg. Tám		3 890	3 890							0	3 890	3 890	0	3 890	3 890
Elszámolásból származó bevételek										0	0	0	0	0	0
Működési célú támogatások	**19 584**	**31 598**	**31 446**	**0**	**974**	**974**	**0**	**0**	**0**	**19 584**	**32 572**	**32 420**	**19 584**	**32 572**	**32 420**
egyéb mük.c.támogatási bevételek államháztartáson belülről	19 584	31 598	31 446		974	974				19 584	32 572	32 420	19 584	32 572	32 420
Vissza nem téritendő támogatások										0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások	**31 137**	**31 422**	**31 422**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**31 137**	**31 422**	**31 422**	**31 137**	**31 422**	**31 422**
felhalmozási célú támogatások államhgáztartáson belülről	31 137	31 422	31 422							31 137	31 422	31 422	31 137	31 422	31 422
Visszatéritendő támogatások										0	0	0	0	0	0
Vissza nem téritendő támogatások										0	0	0	0	0	0
Zárolt vissza nem téritendő támogatások										0	0	0	0	0	0
Közhatalmi bevétel	**182 300**	**271 899**	**243 697**				**0**	**0**	**0**	**182 300**	**271 899**	**243 697**	**182 300**	**271 899**	**243 697**
Vagyoni tipusú adók				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Magánszemélyek kommunális adója	*6 000*	*9 200*	*7 749*							6 000	9 200	7 749	6 000	9 200	7 749
Termékek és szolgáltatások				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Iparűzési adó	*160 000*	*228 622*	*217 921*							160 000	228 622	217 921	160 000	228 622	217 921
- Gépjárműadó	*15 000*	*15 830*	*15 183*							15 000	15 830	15 183	15 000	15 830	15 183
- Talajterhelési díj	*500*	*8 223*	*381*							500	8 223	381	500	8 223	381
- Korábbi évek megszűnt adói		*12*	*12*								12	12		12	12
Eljárási illeték										0	0	0	0	0	0
Egyéb közhatalmi bevétel		*179*	*67*								179	67		179	67
Szabálysértési és helyszíni bírság		861	188							0	861	188	0	861	188
Egyéb bírság bevételei		6 256	1 144							0	6 256	1 144	0	6 256	1 144
Pénzbüntetés, elkobzás, késedelmi pótlék	800	2 716	1 052							800	2 716	1 052	800	2 716	1 052
Működési bevételek	**16 186**	**34 018**	**27 735**	**0**	**134**	**132**	**720**	**867**	**854**	**16 906**	**35 019**	**28 721**	**16 906**	**35 019**	**28 721**
Áru és készletértékesítés		64	64							0	64	64	0	64	64
Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak, közvetitett szolgáltatás	9 000	14 731	9 546							9 000	14 731	9 546	9 000	14 731	9 546
Ellátási díjak	3 115	2 642	2 144				720	865	854	3 835	3 507	2 998	3 835	3 507	2 998
ÁFA bevétel	3 271	4 395	3 808		3	2				3 271	4 398	3 810	3 271	4 398	3 810
Kamatbevétel		58	58		1			1		0	60	58	0	60	58
Egyéb pénzügyi műv. bevételei		81	81								81	81		81	81
biztosító által fizetett kártérítés											0				
Egyéb működési bevétel	800	12 047	12 034		130	130		1		800	12 178	12 164	800	12 178	12 164
Felhalmozási bevételek	**1 353**	**4 893**	**4 435**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 353**	**4 893**	**4 435**	**1 353**	**4 893**	**4 435**
Ingatlanok értékesítése	1 353	4 893	4 435							1 353	4 893	4 435	1 353	4 893	4 435
Egyéb tárgyi eszköz értékesítése										0	0	0	0	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	**0**	**35**	**35**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**35**	**35**	**0**	**35**	**35**
Működési célú visszatéritendő támogatások és kölcsönök										0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		35	35							0	35	35	0	35	35
Garancia és kezességvállalásból származó visszatérülés										0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	**120**	**2 657**	**1 142**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**120**	**2 657**	**1 142**	**120**	**2 657**	**1 142**
Felhalmozási célú visszatéritendő támogatások és kölcsönök	120	1 710	195							120	1 710	195	120	1 710	195
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		947	947							0	947	947	0	947	947
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**428 971**	**553 569**	**516 959**	**0**	**1 108**	**1 106**	**720**	**867**	**854**	**429 691**	**555 544**	**518 919**	**429 691**	**555 544**	**518 919**
Hitelfelvétel	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Likviditási célú hitel felvétele										**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Állami támogatás megelőlegezése		4 946	4 946							**0**	4 946	4 946	0	4 946	4 946
Betétlekötésből fizetési számlára visszérkező pénzösszeg										**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	80 000	135 428	135 428		126	126				80 000	135 554	135 554	80 000	135 554	135 554
Irányító szervi támogatás				62 092	65 042	60 109	131 010	132 316	124 579	193 102	197 358	184 688			
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**80 000**	**140 374**	**140 374**	**62 092**	**65 168**	**60 235**	**131 010**	**132 316**	**124 579**	**273 102**	**337 858**	**325 188**	**80 000**	**140 500**	**140 500**
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**508 971**	**693 943**	**657 333**	**62 092**	**66 276**	**61 341**	**131 730**	**133 183**	**125 433**	**702 793**	**893 402**	**844 107**	**509 691**	**696 044**	**659 419**

Tokod Nagyközség Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2016. évi kiadásai
(kiemelt előirányzatok szerinti részletezésben) E Ft-ban

Kiadások	Önkormányzat			Polgármesteri Hivatal			Mesevár Óvoda			Összesen			Konszolidált összesen		
	Eredeti	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés
Személyi juttatások	**65 289**	**74 346**	**71 210**	**36 724**	**39 708**	**39 663**	**74 590**	**75 620**	**75 099**	**176 603**	**189 674**	**185 972**	**176 603**	**189 674**	**185 972**
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási	**17 789**	**20 075**	**18 900**	**9 927**	**10 855**	**10 804**	**20 661**	**21 057**	**20 717**	**48 377**	**51 987**	**50 421**	**48 377**	**51 987**	**50 421**
Dologi kiadások	**89 308**	**130 960**	**96 860**	**14 789**	**15 067**	**10 216**	**36 479**	**35 068**	**28 152**	**140 576**	**181 095**	**135 228**	**140 576**	**181 095**	**135 228**
Ellátottak pénzbeli juttatásai	**4 780**	**5 786**	**4 214**							**4 780**	**5 786**	**4 214**	**4 780**	**5 786**	**4 214**
Egyéb működési kiadás	**34 044**	**147 386**	**11 021**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**34 044**	**147 386**	**11 021**	**34 044**	**147 386**	**11 021**
Visszatérítendő támogatások és kölcsönök										**0**	**0**	**0**		**0**	**0**
Egyéb működési célú támogatások	13 960	15 496	10 560							13 960	15 496	10 560	13 960	15 496	10 560
Működési tartalékok	20 084	131 429		0	0	0	0	0	0	20 084	131 429	0	20 084	131 429	**0**
- Általános tartalék														**0**	**0**
- Működési tartalék														**0**	**0**
- Működési céltartalék														**0**	**0**
Elvonások és befizetések		*461*	*461*							**0**	461	461		461	**461**
Beruházás (ÁFA-val)	**104 659**	**105 782**	**89 089**	**652**	**646**	**352**		**1 438**	**1 438**	**105 311**	**107 866**	**90 879**	**105 311**	**107 866**	**90 879**
Felújítás (ÁFA-val)		**6 484**	**3 688**							**0**	**6 484**	**3 688**		**6 484**	**3 688**
Egyéb felhalmozási kiadások	**0**			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**
Garancia és kezességvállalás														**0**	**0**
Visszatérítendő támogatások és kölcsönök										**0**	0	0		**0**	**0**
térítendő)														**0**	**0**
Felhalmozási tartalékok														**0**	**0**
- Felhalmozási tartalék														**0**	**0**
- Felhalmozási céltartalék														**0**	**0**
- Zárolt tartalék														**0**	**0**
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	**315 869**	**490 819**	**294 982**	**62 092**	**66 276**	**61 035**	**131 730**	**133 183**	**125 406**	**509 691**	**690 278**	**481 423**	**509 691**	**690 278**	**481 423**
Hitel és kötvénytörlesztés														**0**	**0**
Hiteltörlesztés														**0**	**0**
Likvidítási célú hitel felvétel														**0**	**0**
Államháztartáson belüli megelőleg. Visszafizetése										0	0	0		**0**	0
2016. évi támogatás megelőlegezése		5 766	5 766								5 766	5 766		**5 766**	5 766
Irányító szervi támogatás folyósítása	193 102	197 358	184 688							193 102	197 358	184 688			
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	**193 102**	**203 124**	**190 454**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**193 102**	**203 124**	**190 454**		**5 766**	5 766
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	**508 971**	**693 943**	**485 436**	**62 092**	**66 276**	**61 035**	**131 730**	**133 183**	**125 406**	**702 793**	**893 402**	**671 877**	**509 691**	**696 044**	**487 189**

Tokod Nagyközség Önkormányzat 2016. évi költségvetési kiadásainak teljesítése (kormányzati funkciók és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban) (E Ft-ban)

E. Ft-ban

Megnevezés				Bevétel	Kiadás	Működési kiadások						Felhalmozási kiadások				Finanszírozási kiadások	
						Személyi juttatások	M.adókat terh. jár. és szochj.	Dologi	Egyéb működési kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Működési tartalékok	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási kiadások	Felhalmozási tartalékok	Áh-n belüli megelőlegezés	Költségvetési szerveknek folyósított támogatás
Államigazgatás	011 130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	Eredeti	3035	**64 805**	27 429	7 570	9 722			20 084						
			Módosított	20886	**183 378**	27 318	7 616	14 944	134		131 429		1 937				
			Teljesítés	18899	**48 400**	25 866	6 997	13 484	134				1 919				
			%	90,49%	26,39%	94,68%	91,87%	90,23%	100,00%		0,00%		99,07%				
Kötelező	013 320	Köztemető fenntartás és működtetés	Eredeti		**4 035**			254					3 781				
			Módosított	1750	**5 805**			420					5 385				
			Teljesítés	1750	**5 407**			177					5 230				
			%	100,00%	93,14%			42,14%					97,12%				
Nem kötelező	016 080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	Eredeti		**3 000**			3 000									
			Módosított	1125	**4 373**	245	66	4 062									
			Teljesítés	1125	**4 262**	212	46	4 004									
			%	100,00%	102,60%	115,57%	143,48%	101,45%									
Kötelező	018010	Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel	Eredeti	178291	**0**												
			Módosított	177047	**6 227**				461							5 766	
			Teljesítés	177047	**6 227**				461							5 766	
			%	100,00%	100,00%				100,00%							100,00%	
Kötelező	018020	Központi költségvetési befizetések	Eredeti														
			Módosított	4946													
			Teljesítés	4946													
			%	100,00%													
Kötelező	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	Eredeti	80000	**193 102**												193102
			Módosított	135428	**197 358**												197358
			Teljesítés	135428	**184 688**												184688
			%	100,00%	93,58%												93,58%
Kötelező	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	Eredeti	2785	**2 785**	2454	331										
			Módosított	12775	**13 105**	9 978	2 375	752									
			Teljesítés	12775	**13 057**	9 929	2 376	752									
			%	100,00%	99,63%	99,51%	100,04%	100,00%									
Kötelező	045 160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	Eredeti		**22 010**			3 429					18 581				
			Módosított		**32 815**			12 364					20 451				
			Teljesítés		**25 648**			5 197					20 451				
			%		**78,16%**			**42,03%**					**100,00%**				
Kötelező	047410	Ár és belvízvédelemmel összfüggő tevékenységek	Eredeti	31137	**50 943**	608	164	938					49 233				
			Módosított	31003	**58 382**			13 309					45 073				
			Teljesítés	31003	**54 852**			9 780					45 072				
			%	100,00%	93,95%			73,48%					100,00%				
Kötelező	052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése	Eredeti	952	**508**			508									
			Módosított	2747	**1 024**			1 024									
			Teljesítés	489	**816**			816									
			%	17,80%	79,69%			79,69%									
Kötelező	063 080	Víztermelés-kezelés ellátás	Eredeti	953	**0**												
			Módosított	2610	**234**			234									
			Teljesítés	151	**207**			207									
			%	5,79%	88,46%			88,46%									
Kötelező	064 010	Közvilágítás	Eredeti		**6 500**			6 500									
			Módosított		**8 626**			8 626									
			Teljesítés		**8 624**			8 624									
			%		**99,98%**			**99,98%**									
Kötelező	066 010	Zöldterület kezelés	Eredeti		**3 683**			3 683									
			Módosított		**3 683**			3 683									
			Teljesítés		**3 409**			3 409									
			%		**92,56%**			**92,56%**									
Kötelező	066 020	Város és községgazdálkodás	Eredeti	1143	**24 230**	3 686	1 008	6 108					13 428				
			Módosított	3062	**23 789**	4 074	1 127	7 060					11 528				
			Teljesítés	2431	**13 893**	3 956	1 110	5 156					3 671				
			%	79,39%	58,40%	97,10%	98,49%	73,03%					31,84%				
Kötelező	072311	Fogorvosi alapellátás	Eredeti	9600	**9 939**	5 957	1 484	2 428					70				
			Módosított	9600	**10 376**	6 202	1 676	2 372					126				
			Teljesítés	9448	**10 111**	6 202	1 671	2 161					77				
			%	98,42%													
Kötelező	074032	Ifjúságegészségügyi gondozás	Eredeti	7199	**10 121**	5 233	1 481	1 769					1 638				
			Módosított	8049	**14 683**	5 739	1 498	3 328				3 159	959				
			Teljesítés	8049	**13 772**	5 479	1 497	2 679				3 159	958				
			%	100,00%	93,80%	95,47%	99,93%	80,50%				100,00%	99,90%				
Kötelező	082042	Könyvtári állomány gyarapítása	Eredeti		**920**			920									
			Módosított		**1 247**			1 247									
			Teljesítés		**1 069**			1 069									
			%		**85,73%**			**85,73%**									
Kötelező	082044	Könytári szolgáltatások	Eredeti		**8 431**	4 467	1 281	2 363					320				
			Módosított	275	**8 823**	5 530	1 430	1 543					320				
			Teljesítés	183	**8 047**	5 530	1 430	1 074					13				
			%	66,55%	91,20%	100,00%	100,00%	69,80%					4,06%				
Kötelező	082091	Közművelődés, közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Eredeti	3810	**32 256**	6 822	1 852	16 149					7 433				
			Módosított	3306	**34 827**	5 740	1 506	16 126	12			530	10 913				
			Teljesítés	3277	**23 853**	4 723	1 290	7 322	12			529	9 977				
			%	99,12%													

Polgármesteri Hivatal 2016. évi költségvetésének teljesítése (kormányzati funkciók és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban) (E Ft-ban)

E. Ft-ban

Megnevezés				Bevétel	Kiadás	Működési kiadások						Felhalmozási kiadások				Finanszírozási kiadások	
						Személyi juttatások	M.adókat terh. jár. és szochó	Dologi	Egyéb működési kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Működési tartalékok	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási kiadások	Felhalmozási tartalékok	Hitel- és kölcsön törlesztés	Költségvetési szerveknek folyósított támogatás
Államigazgatási	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotás és általános igazgatási tevékenysége	Eredeti		57 642	33529	9022	14589					502				
			Mód.	134	60 381	35 512	9 735	14 515					619				
			Teljesítés	132	55 234	35 510	9 735	9 664					325				
			%	98,51%	91,48%	99,99%	100,00%	66,58%					52,50%				
Államigazgatási	011220	Adó-, vám és jövedéki igazgatás	Eredeti		4 450	3 195	905	200					150				
			Mód.		4 921	3 520	926	448					27				
			Teljesítés		4 918	3 517	926	448					27				
			%		99,94%	99,91%	100,00%	100,00%					100,00%				
Államigazgatási	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek	Eredeti		0												
			Mód.	974	974	676	194	104									
			Teljesítés	974	882	635	143	104									
			%	100,00%	90,55%	93,93%	73,71%	100,00%									
Államigazgatási	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	Eredeti	62 092													
			Mód.	65 168													
			Teljesítés	60 235													
			%	92,43%													
Nem kötelező összesen:			Eredeti														
			Mód.														
			Teljesítés														
			%														
Kötelező összesen:			Eredeti		0	0	0	0	0	0		0	0	0		0	
			Mód.		974	676	143	104	0	0		0	0	0		0	
			Teljesítés		882	635	143	104	0	0		0	0	0		0	
			%														
Államigazgatás összesen:			Eredeti	62 092	62 092	36 724	9 927	14 789	0	0		0	652	0		0	
			Mód.	66 276	66 276	39 708	10 855	15 067	0	0		0	646	0		0	
			Teljesítés	61 341	61 034	39 662	10 804	10 216	0	0		0	352	0		0	
			%	92,55%	92,09%	99,88%	99,53%	67,80%					54,49%				

5c sz melléklet a 10/2017 (V 30.) önkormányzati rendelethez

Mesevár Óvoda 2016. évi költségvetésének teljesítése (kormányzati funkciók és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban) (E Ft-ban)

E. Ft-ban

Megnevezés				Bevétel	Kiadás	Működési kiadások						Felhalmozási kiadások				Finanszírozási kiadások	
						Személyi juttatások	M.adókat terh. jár. és szochj.	Dologi	Egyéb működési kiadás	Ellátottak pénzbeli juttatása	Működési tartalékok	Felújítás	Beruházás	Egyéb felhalmozási kiadások	Felhalmozási tartalékok	Hitel- és kölcsön törlesztés	Költségvetési szerveknek folyósított támogatás
Kötelező	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	Eredeti		90 138	68 280	19 473	2 385		0		0	0	0		0	
			Módosított	2	90 721	68 821	19 049	1 816		0		0	1 035	0		0	
			Teljesítés		89 793	68 449	18 712	1 597		0		0	1 035	0		0	
			%		98,98%	99,46%	98,23%	87,94%					100,00%				
Kötelező	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	Eredeti		14 838	2502	99	12237		0		0		0		0	
			Módosított		15 254	2 502	680	11 743		0		0	329	0		0	
			Teljesítés		12 404	2 446	679	8 951		0		0	328	0		0	
			%		81,32%	97,76%	99,85%	76,22%					99,70%				
Kötelező	096010	Gyerekétkeztetés köznevelési intézményben	Eredeti	720	26 182	3 358	967	21 857		0		0		0		0	
			Módosított	865	26 816	3 959	1 273	21 509		0		0	75	0		0	
			Teljesítés	854	22 909	3 958	1 272	17 604		0		0	75	0		0	
			%	98,73%	85,43%	99,97%	99,92%	81,84%					100,00%				
Kötelező	091120	Sajátos nevelési igényű gyerekek óv.nevelésének ellátásának feladatai	Eredeti		572	450	122										
			Módosított		392	338	54										
			Teljesítés		300	246	54										
			%		76,53%	72,78%	100,00%										
Kötelező	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	Eredeti	131 010													
			Módosított	132 316													
			Teljesítés	124 579													
			%	94,15%													
Mindösszesen:			Eredeti	131 730	131 730	74 590	20 661	36 479	0	0	0	0		0		0	
			Módosított	133 183	133 183	75 620	21 056	35 068		0	0	0	1 439	0		0	
			Teljesítés	125 433	125 406	75 099	20 717	28 152	0	0	0	0	1 438	0		0	
			%	94,18%	94,16%	99,31%	98,39%	80,28%					99,93%				

Tokod Nagyközség Önkormányzata 2016. évi beruházási kiadásai feladatonként és szervenként (ÁFA-val) (Eft-ban)

Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
Önkormányzat			
Kossuth L. u. járda építési munkái 500 m	10 700	11 040	11 040
Batsányi u. burkolási és csapadékvíz elvezetési munk. (112/2016.(VIII.16.)	7 951	9 411	9 411
Tokod ravatalozó előtető építési munkái	2 130	1 945	1 882
Tokod ravatalozó felúj.munkái+Wc építés	1 650	3 348	3 348
Liszt F. Műv.Ház szigetelési és vakolatjavítási munkálatai	950	950	
Rákóczi u. 2. víziközmű bekötés (Liga víz)	150		
Rákóczi u. 2. víziközmű bekötés (Liga szennyvízcsatorna)	657		
Tokod Nagyközségi könyvtár akadálymentesítés	320		
Tokod Mesevár Óv. Csapadékvíz csat. Csere és tetőpárkány felújítás, födém hőszigetelése	829	518	331
Tokodi Mesevár Óv. Szennyvízcsat. Bekötés	572	572	
Lukácsi M.Műv.H. WC,öltöző. Konyha átalakítás	6 484	9 953	9 953
Tokod-Üveggyári Óv. Kiviteli és engedélyezési terveinek elkészítése	8 293	8 293	3 613
Tokod Hegyeskő Ált. Isk. fűtési rendszer felülvizsgálat	195		
Tokod Hegyeskő Ált. Isk. fűtési rendszer felújítás	2 000		
Tokod bölcsöde engedélyezési és kiviteli terv készítési munkái	6 580	6 580	720
Tokod Üveggyár Hegyeskő isk. komplex energetikai korszerűsítési munkáinak megvalósíthatósági tanulmány és épületenergetikai audit készítése	706		
Tokod Üveggyár Hegyeskő isk. komplex energetikai korszerűsítési munkáinak engedélyezési és kiviteli terv készítése	3 500		
Tokod Üveggyár Háziorvosi rendelő és liga elektromos hálózat felújítás	928		
hallásvizsgáló készülék 2 db védőnők	724	724	724
látásélességet vizsgáló tábla (3-6 éveseknek) 2 db védőnők	78	87	87
hűtőszekrény veszélyes hulladék tárolásra védőnő 1 db	29	48	48
hűtőszekrény Tokod-Üveggyár védőnő 1 db		35	35
védőnői egyéb beszerzés (vércukormérő, vízmelegítő, nyomtató, fejhallgató)		65	65
2015 évi maradványból tetőfelújítás jóteljesítési biztosíték		835	835
2015. évi maradványból Hegyeskő Ált. Isk.épületberuh. Jóteljesítési biztosíték		1054	
2015 évi maradványból önk. egyéb eszközbeszerzés		269	267
számítógép, nyomtató, ventilátor fogorvos		126	77
önkormányzati egyéb kisértékű beszerzések		876	839
SSD drive kközművelődési tevékenység		14	14
Mesevár Óvoda biztonsági rámpa		316	316
bábtartó az iskolába		51	51
épületfelújításra fordított költség Pap Márk		360	360
településrendezési eszközök tervezése (112/2016.(VIII.16.)		3239	
EGT alap beruházásai	49 233	45073	45 073
Önkormányzat összesen:	**104 659**	**105 782**	**89 089**
Polgármesteri Hivatal			
adószámfigyelő program	150	150	
Vírusírtó licence újítás	140	0	
Microsoft Office 3 gépre	180	187	159
költségvetés készítő program (műszak) és frissítés	112	112	66
polc műszaki iroda és adóiroda		80	80
lézernyomtató (TÜ kirendeltésg		28	28
tűzoltókészülék		19	19
biztonsági NAS	70	70	
Polgármesteri Hivatal összesen:	**652**	**646**	**352**
Mesevár Óvoda			
badellamérleg		43	43
vízlágyító berendezés		32	32
nyomtató, másoló, scanner		112	112
ventilátor		8	7
tűzoltókészülék		105	105
mosógép		70	70
lap-top		145	145
gumitégla		890	890
porszívó		34	34
Mesevár Óvoda összesen:		**1 439**	**1 438**
Mindösszesen:	105 311	**107 867**	**90 879**

2016. évi felújítási kiadások célonként (ÁFA-val)
E Ft-ban

Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
Ingatlanok felújítási munkálatai	**0**	**6 483**	**3 688**
Önkormányzat	**0**	**6 483**	**3 688**
Iskolai tornacsarnok építési munkálatainak garanciális visszatartása		2 795	
Védőnői szolgálat épület felújítás		3 159	3 159
Tokod-Ebszőnybánya Közösségi Ház ablakcsere		529	529
Polgármesteri Hivatal	**0**	**0**	**0**
Mesevár Óvoda	**0**	**0**	**0**
Tárgyi eszközök felújítási munkálatai	**0**	**0**	**0**
Önkormányzat	**0**	**0**	**0**
Polgármesteri Hivatal	**0**	**0**	**0**
Mesevár Óvoda	**0**	**0**	**0**
Mindösszesen	**0**	**6 483**	**3 688**

Tokod Nagyközség Önkormányzata által folyósított 2016. évi ellátottak pénzbeli juttatásának részletezése

(E Ft-ban)

Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	%
Kiegészítő gyerekvédelmi támogatás	80	134	92	68,66%
Természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás		1 445	645	44,64%
Oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai	1 000	1 000	670	67,00%
Időskorúak támogatása	1 100	1 100	948	86,18%
Települési támogatás	2 000	434	339	78,11%
Rendkívüli települési támogatás		395	395	100,00%
Temetési támogatás	600	600	447	74,50%
Köztemetés		678	678	100,00%
Összesen:	**4 780**	**5 786**	**4 214**	**72,83%**

Tokod Nagyközség Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteinek 2016. évi alakulása (E Ft-ban)

Tokod Nagyközség Önkormányzata esetében adósságot keletkeztető ügylet nem jött létre 2016 évben

2016. évi kapott visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatások és pénzeszközátvételek alakulása Tokod Nagyközség Önkormányzatánál
E Ft-ban

Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
ÖNKORMÁNYZAT			
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (vissza nem térítendő)	**19 584**	**31 598**	**31 446**
Központi költségvetési szervtől, elkülönített állami pénzalaptól (közfoglalkoztatás, kieg.gyermekvéd.tám, Bethlen Gábor Alap, stb.)	2 785	13 949	13 949
Tásadalombiztosítási Alaptól (védőnői és fogorvosi feladatok támogatása)	16 799	17 649	17 497
Egyéb működési célra átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (vissza nem térítendő)	**0**	**0**	**0**
	0	0	0
POLGÁRMESTERI HIVATAL			
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (vissza nem térítendő)		**974**	**974**
önkormányzati költségvetési szervtől (választások lebonyolítása)		974	974
Működési célú támogatások és átvett pénzeszközök (vissza nem térítendő) mindösszesen:	***19 584***	***32 572***	***32 420***
ÖNKORMÁNYZAT			
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (vissza nem térítendő)	***31 137***	***31 422***	***31 422***
Tokodaltáró Község támogatása ravatalozó előtetőre		500	500
EGT pályázat	31 137	30 922	30 922
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről		**947**	**947**
Ravatalozó felújítására lakossági befizetés		447	447
Kardos Mihálytól a műhely eszközbeszerzéseire átvett pénzeszköz		500	500
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése összesen:	***120***	***1 710***	***195***
építési kölcsön visszatérülése	120	1 710	195
Felhalmozási célú támogatások és átvett pénzeszközök összesen	**31 257**	**34 079**	**32 564**
ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSOK ÉS ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK (VISSZATÉRÍTENDŐ ÉS VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ) MINDÖSSZESEN:	**50 841**	**66 651**	**64 984**

11. melléklet a 10/2017.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Tokod Nagyközség Onkormányzat és költségvetési szerveinek engedélyezett létszáma

Megnevezése	Eredeti	Módosított	Teljesítés
Önkormányzat			
Választott tisztségviselő	1,00	1,00	1,00
Közalkalmazott	5,00	6,00	6,00
Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó	15,75	15,00	15,00
Közfoglalkoztatott	10,00	15,00	10,00
Önkormányzat összesen:	***31,75***	***37,00***	***32,00***
Polgármesteri Hivatal			
Köztisztviselő	11,00	11,00	11,00
Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó	1,00	1,00	1,00
Polgármesteri Hivatal összesen:	**12,00**	**12,00**	**12,00**
Mesevár Óvoda			
Közalkalmazott	26,00	26,00	26,00
Mesevár Óvoda összesen:	**26,00**	**26,00**	**26,00**
Mindösszesen:	**69,75**	**75,00**	**70,00**

Tokod Nagyközség Önkormányzata

kimutatás az Áht. 24.§ (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatásokról

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Jogszabály	Összesen
500 e Ft adóalap alatti vállalkozók iparűzési adó mentessége	14/2000. (X. 30.) önkormányzati rendelet 5.§ a) pont	27
70 éven felüli egyedülálló magánszemélyek komm. adó kedvezménye	14/2000. (X. 30.) önkormányzati rendelet 2.§	681
Összes kedvezmény		**708**

Tokod Nagyközség Önkormányzata és költségvetési szervei 2016 évi mérlege (Eft)

Megnevezés	Önkormányzat		Polgármesteri Hivatal		Mesevár Óvoda		Konszolidált	
	előző év	tárgyév	előző év	tárgyév	előző év	tárgyév	előző év	tárgyév
nmateriális javak	32525	43106					32525	43106
árgyi eszközök	1227384	1233853			290	939	1227674	1234792
efektetett pénzügyi eszközök							0	0
oncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	302604	297664					302604	297664
IEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	**1562513**	**1574623**	**0**		**290**	**939**	**1562803**	**1575562**
észletek							0	0
rtékpapírok							0	0
IEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK							0	0
losszú lejáratú betétek							0	0
énztárak, csekkek, betétkönyvek	134	164	0	187		194	134	545
orintszámlák	148190	171312	37	71	14	55	148241	171438
evizaszámlák		2209					0	2209
ÉNZESZKÖZÖK	**148190**	**173685**	**37**	**258**	**14**	**249**	**148241**	**174192**
öltségvetési évben esedékes követelések	70225	35235			11	11	70236	35246
öltségvetési évet követően esedékes követelések	0	0					0	0
övetelés jellegű sajátos elszámolások	343	335		48			343	383
ÖVETELÉSEK	**70568**	**35570**	**0**	**48**	**11**	**11**	**70579**	**35629**
GYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	**172**	**-119**	**88**	**-2**	**208**	**0**	**468**	**-121**
KTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	**132**	**792**		**14**		**35**	**132**	**841**
SZKÖZÖK ÖSSZESEN	**1781709**	**1784551**	**125**	**318**	**523**	**1234**	**1782357**	**1786103**
lemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és vált.	1924046	1932938	55	55	227	227	1924328	1933220
elhalmozott eredmény	-367356	-404671	-4262	-4541	-8720	-9138	-380338	-418350
szközök értékehelyesbítésének forrása							0	0
Mérleg szerinti eredmény	-37315	12393	-279	-28	-418	262	-38012	12627
AJÁT TŐKE	**1519375**	**1540660**	**-4486**	**-4514**	**-8911**	**-8649**	**1505978**	**1527497**
öltségvetési évben esedékes kötelezettségek	8939	6855	263	162	1689	1601	10891	8618
öltségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	6813	4946					6813	4946
ötelezettség jellegű sajátos elszámolások	22174	10885					22174	10885
ÖTELEZETTSÉGEK	**37296**	**22686**	**263**	**162**	**1689**	**1601**	**39248**	**24449**
GYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK							**0**	**0**
INCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK							**0**	**0**
ASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	**224408**	**221205**	**4348**	**4670**	**7745**	**8282**	**236501**	**234157**
ORRÁSOK ÖSSZESEN	**1781709**	**1784551**	**125**	**318**	**523**	**1234**	**1782357**	**1786103**

Tokod Nagyközség Önkormányzata és szervei 2016 évi maradványkimutatása

Megnevezés	Önkormányzat		Polgármesteri Hivatal		Mesevár Óvoda	
	előző év	tárgyév	előző év	tárgyév	előző év	tárgyév
Alaptevékenység költségvetési bevételei	626656	516959	199	1107	4293	854
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	404173	294982	61921	61035	123541	125406
ALAPTEVÉKENYSÉG KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEGE	**22248**	**221977**	**-61722**	**-59928**	**-119248**	**-124552**
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	97613	140374	61848	60235	119248	124579
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	184668	190454	0	0		
ALAPTEVÉKENYSÉG FINANSZÍROZÁSI EGYENLEGE	**-87055**	**-50080**	**61848**	**60235**	**119248**	**124579**
ALAPTEVÉKENYSÉG MARADVÁNYA	**135428**	**171897**	**126**	**307**	**0**	**27**
vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0		0	0	0	0
Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0		0	0	0	0
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEGE	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**
vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0		0	0	0	0
vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0		0	0	0	0
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG FINANSZÍROZÁSI EGYENLEGE	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG MARADVÁNYA	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**
ÖSSZES MARADVÁNY	**135428**	**171897**	**126**	**307**	**0**	**27**
ALAPTEVÉKENYSÉG KÖTELEZETTSÉGGEL TERHELT MARADVÁNYA	**37926**		**126**		**0**	**0**
ALAPTEVÉKENYSÉG SZABAD MARADVÁNYA	**97502**	**171897**	**0**	**307**	**0**	**27**
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGET TERHELŐ BEFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG FELHASZNÁLHATÓ MARADVÁNYA	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Tokod Nagyközség Önkormányzata és szervei 2016 évi eredménykimutatása

Megnevezés	Önkormányzat		Polgármesteri Hivatal		Mesevár Óvoda		Összesen		Konszolidált összesen	
	előző év	tárgyév	előző év	tárgyév	előző év	tárgyév	előző év	tárgyév	előző év	tárgyév
Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	210486	247181					210486	247181	210486	247181
Eszk. És szolg. Ért. Nettó eredményszeml. Bevételek	10796	11885			3742	854	14538	12739	14538	12739
Tevékenység egyéb nettó eredményszeml. Bevételek							0	0	0	
TEVÉKENYSÉG NETTÓ EREDMÉNYSZEMLÉLETŰ BEVÉTELE	**221282**	**259066**			**3742**	**854**	**225024**	**259920**	**225024**	**259920**
Saját termelésű készletek állományváltozása							0	0	0	
Saját előállítású eszközök aktivált értéke							0	0	0	
AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE							**0**	0	**0**	
központi műk.c.támogatások ereményszeml. Bevétele	190817	177047	61242	60109	118104	124579	370163	361735	190817	177047
Egyéb műk. C. támogatáosk eredményszeml. Bevétele	23180	31481	102	974			23282	32455	23282	32455
Felhalmozási c. támogatások eredményszemléletű bev.	36435	5876							36435	5876
Különféle egyéb eredményszeml. Bevételek	31311	25059	128	130	792		32231	25189	31311	25189
EGYÉB EREDMÉNYSZEMLÉLETŰ BEVÉTELEK	**281743**	**239463**	**61472**	**61213**	**118896**	**124579**	**462111**	**425255**	**266895**	**240567**
Anyagköltség	11254	9464	1640	1575	2476	1497	15370	12536	15370	12536
Igénybe vett szolgáltatások értéke	72962	56873	7420	7235	17719	20762	98101	84870	98101	84870
eladott áruk beszerzési értéke							0	0	0	
eladott (közvetített) szolgáltatások értéke							0	0	0	
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	**84216**	**66337**	**9060**	**8810**	**20195**	**22259**	**113471**	**97406**	**113471**	**97406**
bérköltség	44661	46126	35317	36318	67819	67975	147797	150419	147797	150419
Személyi jellegű egyéb kifizetések	22808	25413	4122	3730	8075	7450	35005	36593	35005	36593
bérjárulékok	17411	18983	10946	10740	21174	20928	49531	50651	49531	50651
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	**84880**	**90522**	**50385**	**50788**	**97068**	**96353**	**232333**	**237663**	**232333**	**237663**
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	**54892**	**76906**	**651**	**277**	**164**	**483**	**55707**	**77666**	**55707**	**77666**
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	**317237**	**252171**	**1655**	**1365**	**5631**	**6076**	**324523**	**259612**	**145177**	**74925**
TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE	**-69511**	**12593**	**-279**	**-28**	**-420**	**262**	**-70210**	**12827**	**-70210**	**12827**
kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0					0	0	0	
Kapott (járó) kamatok és kamatj. eredményszeml. Bev.	442	58			2		444	58	444	58
Pénzügyi műveletek egyéb eredményszeml. Bevételei	751	81					751	81	751	81
PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYSZEMLÉLETŰ BEVÉTELEI	**1193**	**139**			**2**		**1195**	**139**	**1195**	**139**
Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0					0	0	0	0
Részesedések, értékpapírok pénzeszközök értékvesztése	0	0					0	0	0	0
Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	308	339					308	339	308	339
PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	**308**	**339**					**308**	**339**	**308**	**339**
PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	**885**	**-200**			**2**		**887**	**-200**	**887**	**-200**
SZOKÁSOS EREDMÉNY	**-68626**	**12393**	**-279**	**-28**	**-418**	**262**	**-69323**	**12627**	**-69323**	**12627**
Felhalmozási c. támogatások eredményszemléletű bev.	31200						31200	0	31200	0
Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek	111						111	0	111	0
RENDKÍVÜLI EREDMÉNYSZEMLÉLETŰ BEVÉTELEK	**31311**						**31311**	**0**	**31311**	**0**
RENDKÍVÜLI RÁFORDÍTÁSOK	**0**	**0**					**0**	**0**	**0**	**0**
RENDKÍVÜLI EREDMÉNY	**31311**						**31311**	**0**	**31311**	**0**
MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	**-37315**	**12393**	**-279**	**-28**	**-418**	**262**	**-38012**	**12627**	**-38012**	**12627**

Tokod Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelete
a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló
6/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az *Alaptörvény* 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, *Magyarország helyi önkormányzatairól* szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hatályát veszti a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 6/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (2) bekezdése.

2. § A Rendelet 1. § (3) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„*d)* A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98.§ (1) bekezdése alapján a környezetvédelmi érdekek képviseletére létrehozott politikai pártnak és érdekképviseletnek nem minősülő, a hatásterületen működő egyesületek."

3. § A Rendelet 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„2. § (2) A településfejlesztési és településrendezési dokumentum tartalmáról az egyeztetési eljárás módjától függően a polgármester az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatást tölt fel az önkormányzat honlapjára, mindezek megjelenéséről a véleményezésre rendelkezésre álló, legkevesebb 8 napos határidő megjelölésével felhívást tesz közzé a honlapon."

4. § A Rendelet 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„2. § (3) A közzétett tájékoztató alapján – a felhívásban megjelölt időszakon belül – a partnerek a polgármesteri hivataltól tájékoztatást kaphatnak – akár személyes konzultáció keretében – a településfejlesztési és településrendezési dokumentum tartalmával kapcsolatban."

5. § A Rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„3. § (2) Az észrevételeket, javaslatokat
a) amennyiben a koncepció, a stratégia, a településrendezési eszköz, a kézikönyv és a településképi rendelet készítése vagy módosítása miatt van lakossági fórum, a lakossági fórumtól számított 8 napon belül
b) ha nincs lakossági fórum, a honlapon történő közzétételtől számított 8 napon belül lehet elektronikusan megtenni."

6. § A Rendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„3. § (3) Az írásban beérkezett javaslatokat, véleményeket a Polgármesteri Hivatal ügyirat-kezelési rendszere útján, iktatva a polgármesteri hivatal nyilvántartásba veszi. A lakossági fórumon elhangzott észrevételeket a lakossági fórumon készült hangfelvétel alapján jegyzőkönyvezéssel kell rögzíteni, és az iktatott jegyzőkönyvet a polgármesteri hivatal nyilvántartásba veszi. A név és cím nélkül érkezett észrevételeket figyelmen kívül lehet hagyni."

7. § A Rendelet 3. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„3. § (4) A beérkezett észrevételeket a polgármesteri hivatal rendszerezve továbbküldi a településfejlesztési és településrendezési dokumentum készítésével megbízott tervezőnek, aki azokat táblázatban összegzi és indoklással ellátott szakmai véleményt készít a polgármesteri hivatal részére."

8. § A Rendelet 3. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„3. § (5) A polgármesteri hivatal szakmai javaslatot készít a polgármester számára az el nem fogadott javaslatokról, észrevételekről."

9. § A Rendelet 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„4. § (2) Az elfogadott koncepcióról, stratégiáról és ezek módosításáról szóló, a Korm. rendelet 30.§ (13) bekezdésében foglaltak szerinti tájékoztatásról a polgármester a polgármesteri hivatal útján gondoskodik."

10. § A Rendelet melléklete helyébe jelen rendelet melléklete lép.

11. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tóth Tivadar
polgármester

TOKOD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

dr. Gál Gabriella
jegyző

A rendeletet 2017. május 30. napján kihirdettem.

dr. Gál Gabriella
jegyző

TOKOD NAGYKÖZSÉG JEGYZŐJE

Melléklet a 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

Dokumentum	Az eljárás fajtája	Tájékoztatási kötelezettség	
		előzetes tájékoztató eszközei	**elfogadás előtti véleményezés eszközei**
Településfejlesztési Koncepció (TFK) készítése	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban
TFK módosítása	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet	nincs	önkormányzati honlapon
Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) készítése	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban
ITS módosítása	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet	nincs	önkormányzati honlapon
Településrendezési eszközök (Településszerkezeti Terv, Helyi Építési Szabályzat) készítése és módosítása	teljes eljárás szerint	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon helyi lapban
	egyszerűsített eljárás szerint	nincs	önkormányzati hirdetőfelületen önkormányzati honlapon, lakossági fórumon
	tárgyalásos eljárás szerint, beleértve a Kormány által kihirdetett vészhelyzet esetét is	nincs	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban
	állami főépítészi	nincs	önkormányzati honlapon
Településképi Arculati Kézikönyv (TAK) készítése és módosítása	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban
Településképi rendelet készítése és módosítása	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban

Tokod Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelete
a partnerségi egyeztetés szabályairól

(egységes szerkezetben a 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelettel)

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az *Alaptörvény* 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, *Magyarország helyi önkormányzatairól* szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Tokod Nagyközség Önkormányzata területére vonatkozó településfejlesztési koncepció (a továbbiakban: koncepció), integrált településfejlesztési stratégia (a továbbiakban: stratégia), településrendezési eszközök, településképi arculati kézikönyv (a továbbiakban: kézikönyv) és településképi rendelet készítésének, vagy módosításának véleményeztetése a lakossággal, az érdekképviseleti, a civil és a gazdálkodó szervezetekkel, a vallási közösségekkel *a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet partnerségi egyeztetési szabályai és e rendeletben foglaltak szerint történik.
(2)[1]
(3) E rendelet alkalmazásában az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek):
a) A település teljes lakossága,
b) Valamennyi települési székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezet, illetve egyesület
c) Valamennyi a településen működő elismert egyház, valamint
d)[2] A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98.§ (1) bekezdése alapján a környezetvédelmi érdekek képviseletére létrehozott politikai pártnak és érdekképviseletnek nem minősülő, a hatásterületen működő egyesületek.

2. A Partnerek tájékoztatásának módja és eszközei

2.§

(1) Az önkormányzat a partnerek tájékoztatása, valamint a koncepció, a stratégia, a településrendezési eszközök, a kézikönyv és a településképi rendelet (a továbbiakban együtt: településfejlesztési és településrendezési dokumentum) egyeztetési eljárásának elősegítése céljából a honlapján (www.tokod.hu) folyamatosan közzéteszi a hatályos, valamint „Partnerségi Egyeztetés" címszó alatt az aktuálisan véleményezhető településfejlesztési és településrendezési dokumentumokat.
(2)[3] A településfejlesztési és településrendezési dokumentum tartalmáról az egyeztetési eljárás módjától függően a polgármester az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatást tölt fel az önkormányzat honlapjára, mindezek megjelenéséről a véleményezésre rendelkezésre álló, legkevesebb 8 napos határidő megjelölésével felhívást tesz közzé a honlapon.

---

[1] Hatályon kívül helyezte: 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályon kívül: 2017. V. 31-től.
[2] Módosította: 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelet 2. §. Hatályos: 2017. V. 31-től.
[3] Módosította: 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelet 3. §. Hatályos: 2017. V. 31-től.

(3)[4] A közzétett tájékoztató alapján – a felhívásban megjelölt időszakon belül – a partnerek a polgármesteri hivataltól tájékoztatást kaphatnak – akár személyes konzultáció keretében – a településfejlesztési és településrendezési dokumentum tartalmával kapcsolatban.
(4) A településfejlesztési és településrendezési dokumentumok egyeztetési eljárása során a partnerek tájékoztatása az egyeztetési eljárás módjától függően e rendelet 1. számú mellékletében található táblázatban meghatározottak szerint történik.
(5) A lakossági fórumot a polgármester hívja össze úgy, hogy azt megelőzően legalább 8 nappal korábban az elkészült tervezeteket az önkormányzati honlapon meg kell jeleníteni.

3. A javaslatok, vélemények közlése, határideje és nyilvántartásának rendje

3.§

(1) A közzétett tájékoztató alapján a partnerek a (2) bekezdésben megadott határidőig véleményt nyilváníthatnak, javaslatot, észrevételt tehetnek a következő módokon:
a) elektronikus levélben történő megküldéssel a tokod@tokod.hu e-mail címre,
b) lakossági fórumon szóban.
(2)[5] Az észrevételeket, javaslatokat
a) amennyiben a koncepció, a stratégia, a településrendezési eszköz, a kézikönyv és a településképi rendelet készítése vagy módosítása miatt van lakossági fórum, a lakossági fórumtól számított 8 napon belül
b) ha nincs lakossági fórum, a honlapon történő közzétételtől számított 8 napon belül lehet elektronikusan megtenni.
(3)[6] Az írásban beérkezett javaslatokat, véleményeket a Polgármesteri Hivatal ügyirat-kezelési rendszere útján, iktatva a polgármesteri hivatal nyilvántartásba veszi. A lakossági fórumon elhangzott észrevételeket a lakossági fórumon készült hangfelvétel alapján jegyzőkönyvezéssel kell rögzíteni, és az iktatott jegyzőkönyvet a polgármesteri hivatal nyilvántartásba veszi. A név és cím nélkül érkezett észrevételeket figyelmen kívül lehet hagyni.
(4)[7] A beérkezett észrevételeket a polgármesteri hivatal rendszerezve továbbküldi a településfejlesztési és településrendezési dokumentum készítésével megbízott tervezőnek, aki azokat táblázatban összegzi és indoklással ellátott szakmai véleményt készít a polgármesteri hivatal részére.
(5)[8] A polgármesteri hivatal szakmai javaslatot készít a polgármester számára az el nem fogadott javaslatokról, észrevételekről.
(6) Az el nem fogadott véleményeket és azok indokolását a polgármester a főépítész szakmai javaslata figyelembevételével a Képviselő-testület elé terjeszti. A Képviselő-testület dönt az vélemények elfogadásáról, és el nem fogadásáról. A vélemény el nem fogadása esetén a döntést indokolni kell.
(7) A partnerségi egyeztetés, valamint a véleményezési szakasz lezárásáról a Képviselő-testület dönt.

---

[4] Módosította: 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelet 4. §. Hatályos: 2017. V. 31-től.
[5] Módosította: 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelet 5. §. Hatályos: 2017. V. 31-től.
[6] Módosította: 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelet 6. §. Hatályos: 2017. V. 31-től.
[7] Módosította: 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelet 7. §. Hatályos: 2017. V. 31-től.
[8] Módosította: 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelet 8. §. Hatályos: 2017. V. 31-től.

4. Az elfogadott koncepció, stratégia, településrendezési eszközök, kézikönyv és településképi rendelet nyilvánosságát biztosító intézkedések

4.§

(1) A polgármester – a feladatkör szerint illetékes szervezeti egységek útján – gondoskodik az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településrendezési eszköz elfogadást követő 15 napon belüli közzétételéről, a www.tokod.hu honlapon.

(2)[9] Az elfogadott koncepcióról, stratégiáról és ezek módosításáról szóló, a Korm. rendelet 30.§ (13) bekezdésében foglaltak szerinti tájékoztatásról a polgármester a polgármesteri hivatal útján gondoskodik.

5. Záró rendelkezések

5.§

Ez a rendelet 2017. április 1-én lép hatályba.

Tóth Tivadar
polgármester

dr. Gál Gabriella
jegyző

A rendeletet 2017. március 31. napján kihirdettem.

dr. Gál Gabriella
jegyző

[9] Módosította: 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelet 9. §. Hatályos: 2017. V. 31-től.

Melléklet a 6/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelethez[10]

Dokumentum	Az eljárás fajtája	Tájékoztatási kötelezettség	
		előzetes tájékoztató eszközei	**elfogadás előtti véleményezés eszközei**
Településfejlesztési Koncepció (TFK) készítése	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban
TFK módosítása	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet	nincs	önkormányzati honlapon
Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS) készítése	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban
ITS módosítása	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet	nincs	önkormányzati honlapon
Településrendezési eszközök (Településszerkezeti Terv, Helyi Építési Szabályzat) készítése és módosítása	teljes eljárás szerint	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon helyi lapban
	egyszerűsített eljárás szerint	nincs	önkormányzati hirdetőfelületen önkormányzati honlapon, lakossági fórumon
	tárgyalásos eljárás szerint, beleértve a Kormány által kihirdetett vészhelyzet esetét is	nincs	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban
	állami főépítészi	nincs	önkormányzati honlapon
Településképi Arculati Kézikönyv (TAK) készítése és módosítása	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban
Településképi rendelet készítése és módosítása	314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban	önkormányzati hirdetőfelületen, önkormányzati honlapon, lakossági fórumon, helyi lapban

[10] Módosította: 11/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelet 10. §. Hatályos: 2017. V. 31-től.

Tokod Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelete
a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól szóló
5/2014. (IV. 2.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól a következőket rendeli el:

1. § A közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól szóló 5/2014. (IV. 2.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„7. § (2) A közterület házszámozását úgy kell elvégezni, hogy a számok a település központjától kifelé haladva 1-től, valamint 2-től kezdődően növekedjenek. Az utca bal oldala páros, jobb oldala páratlan számozást kap. Egy oldalon beépített utcánál a számozás 1-től kezdődően folyamatosan emelkedik."

2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tóth Tivadar
polgármester

TOKOD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

dr. Gál Gabriella
jegyző

A rendeletet 2017. május 30. napján kihirdettem.

dr. Gál Gabriella
jegyző

TOKOD NAGYKÖZSÉG JEGYZŐJE

Tokod Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2014. (IV. 2.) önkormányzati rendelete
közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól

(egységes szerkezetben a 12/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelettel)

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (5) bekezdésében és a 143. § (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól a következőket rendeli el:

1. Közterületek elnevezése

1. § A beépítésre szánt területen a közterületeket el kell nevezni. A beépítésre nem szánt területen a közterületeket el lehet nevezni.

2. § (1) A közterület elnevezésénél figyelemmel kell lenni a település jellegére, történelmére, hagyományaira, földrajzi sajátosságaira. A közterületek elnevezése során törekedni kell arra, hogy az elnevezés közérthető, a magyar nyelvhelyesség szabályainak megfelelő legyen.
(2) A település közigazgatási területén több azonos elnevezésű közterület nem lehet.
(3) Közterületet személyről elnevezni halála után lehet. Az utcanév előtagjának meg kell egyeznie a személy által használt családi és utónévvel.
(4) Közterületi név olyan személyről adható:
a) akinek közismert tevékenysége a nemzet történelmében kiemelkedő jelentőségű volt és közmegbecsülésnek örvend;
b) aki a tudomány, művelődés, sport vagy társadalmi élet egyéb területén kimagaslóan jelentőset tett vagy alkotott, és ezáltal személyének emléke megőrzésre méltó;
c) akinek a település életében, történelmében kiemelkedő szerepe volt, tevékenységével hozzájárult a város fejlődéséhez.
(5) Közterületet elnevezni olyan nem magyar személyről is lehet, akinek élete, munkássága az emberiség egyetemes történelmében kiemelkedő jelentőségű volt.

3. § (1) A település közterületeinek elnevezéséről nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartást a Tokodi Polgármesteri Hivatal vezeti.
(2) A nyilvántartás a következő adatokat tartalmazza:
a) az utca sorszámát
b) postai irányítószámát
b) a közterület nevét
c) a közterület jellegét
d) a közterület helyrajzi számát
e) a változás előtti utcanevet.

2. Közterület elnevezésének eljárási szabályai

4. § (1) A közterületnév megállapítását vagy megváltoztatását kezdeményezheti:
a) a polgármester,
b) a Képviselő-testület bizottsága,

c) a helyi önkormányzat képviselője,
d) a település közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező állampolgár,
e) a település közigazgatási területén ingatlannal, székhellyel, telephellyel rendelkező jogi személy.
(2) A polgármester a közterület elnevezésére vonatkozóan javaslatot állít össze a közterület nevének megállapításával, vagy megváltoztatásával érintett lakosság részére.
(3) A polgármester az elnevezésre vonatkozóan visszaérkezett javaslatokat összegzi, és az eredményt a képviselő-testületet elé terjeszti.
(4) A közterületi név megállapítására, megváltoztatására, megszüntetésre vonatkozó javaslatot a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé.

5. § A közterület elnevezésével kapcsolatos döntést a helyben szokásos módon közzé kell tenni, továbbá a döntésről értesíteni kell az illetékes Járási Hivatal Okmányirodáját, az adóhatóságot, a levéltárat, az illetékes földhivatalt, a helyi rendőrkapitányságot, helyi postahivatalt, tűzoltóságot, mentőállomást, a közmű-szolgáltatókat és a cégbíróságot.

3. Közterületi névtáblák

6. § (1) A közterület nevét a tájékozódást jól segítő közterület-névtáblákon kell feltüntetni.
(2) A közterület-névtábla kihelyezése, karbantartása és pótlása az Önkormányzat feladata.

4. Házszámozás

7. § (1) A névvel ellátott közterületeken házszámmal kell ellátni az épületeket.
(2)[1] A közterület házszámozását úgy kell elvégezni, hogy a számok a település központjától kifelé haladva 1-től, valamint 2-től kezdődően növekedjenek. Az utca bal oldala páros, jobb oldala páratlan számozást kap. Egy oldalon beépített utcánál a számozás 1-től kezdődően folyamatosan emelkedik.
(3) Terek esetén az óramutató járásával megegyező irányban 1-től kezdődően folyamatos számozást kell alkalmazni.
(4) A házszám megállapítása a jegyző hatáskörébe tartozik.
(5) A házszám megállapításáról szóló döntést az érintett ingatlannal rendelkezni jogosultakon túl közölni kell az illetékes Járási Hivatal Okmányirodájával, az adóhatósággal, a levéltárral, az illetékes földhivatallal, a helyi rendőrkapitánysággal, helyi postahivatallal, tűzoltósággal, mentőállomással, a közmű-szolgáltatókkal és a cégbírósággal.

5. A házszámok megállapításának speciális előírásai

8. § (1) Saroktelek esetén a házszámozást arra az elnevezett közterületre kell vonatkoztatni, amelyre a gyalogos közlekedésre alkalmas kapubejárat található. Ha mindkét utcáról van gyalogos kapubejáró, akkor az épület azt a házszámot kapja, amelyik utcára a hosszabbik homlokvonala esik.
(2) Telekegyesítés során a keletkező ingatlanon álló épületek megtartják eredeti házszámukat.

---

[1] Módosította: 12/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2017. V. 31-től.

(3) Telekmegosztás esetén a keletkező ingatlanok közül a városközponttól kifelé haladva az első épület megtartja az eredeti házszámot. A következő ingatlanon álló épületek a szám betűvel történő alátörését kapják.
(4) Foghíj telek esetében, annak beépítéséig a ráeső házszámot fenn kell tartani.

(5) Ha egy ingatlanon több épület van, akkor a telekre vonatkozó házszám betűvel történő alátörését a városközponttól kifelé haladva kapják házszámként az egyes épületek.

6. A házszámtábla elhelyezésének szabályai

9. § (1) A házszámtáblát az épület utcai homlokzatán kell elhelyezni.
(2) Amennyiben egy telken több épület van, melyeknek utcai homlokzatai egymást takarják vagy a (1) bekezdés szerint elhelyezett házszám az esetlegesen nagy távolság miatt a közterületről nem látható, akkor a telek homlokvonalán (az első épület homlokzatán, kerítésen) is valamennyi az ingatlanon álló épületre vonatkozó házszámot fel kell tüntetni.
(3) A házszámtábla beszerzéséről , kihelyezéséről, szükség szerint cseréjéről és pótlásáról az ingatlan tulajdonosa köteles gondoskodni.

7. Záró rendelkezések

10. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba. Rendelkezéseit a rendelet hatályba lépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Tóth Tivadar
polgármester

Tóth Gábor
jegyző

A rendeletet 2014. április 2. napján kihirdettem.

Tóth Gábor
jegyző

64/2017. (V.29.) önkormányzati
határozat melléklete

11020/462-20/2017 áll.

KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
DOROGI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Szám: 11020-462/ /2017.ált.

BESZÁMOLÓ

Tokod Nagyközség közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Cím: 2510 Dorog, Mátyás király u. 1.
Telefon: (06-33)512-770, 21/56-50, Fax: (06-33)512-778
e-mail: kraselaj@komarom.police.hu

Tisztelt Képviselő Testület!

Az éves munkatervüknek megfelelően napirendre tűzött, Tokod Nagyközség közbiztonsági helyzetének, a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azokkal kapcsolatos feladatok bemutatásáról szóló beszámolóban a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján az alábbiakról tájékoztatom Önöket.

Bevezetés

Tokodon 2016. május 30-án volt a legutóbbi rendőrségi beszámoló, melyet a képviselő testület elfogadott. A Dorogi Rendőrkapitányság működési feltételeiben 2016-ban jelentős változás nem állt be. A Dorogi Rendőrkapitányság illetékességi területe 232,6 km^2, a területen élő lakosság száma 38 052 fő volt. A társadalmi, etnikai jellemzők a korábbi évekhez képest nem változtak jelentős mértékben.
2016. évben stratégiai cél volt a települések közbiztonságának fenntartása és javítása, a kistelepülések és a külterületek rendjének biztosítása, az állampolgárok szubjektív közbiztonságérzetét leginkább befolyásoló jogsértések elleni eredményes fellépés, melyet teljesítettünk.
Fő feladat volt az illegális migráció kapcsán jelentkező rendőri feladatok törvényes és szakszerű végrehajtása, melynek eleget tettünk.
Kiemelt feladatként kezelte hatóságunk a közlekedésbiztonság javítását, a személyi sérüléssel járó közlekedési balesetek megelőzését. További feladat volt a bűncselekmények számszerű csökkentése, a nyomozás-eredményesség javítása, a szabálysértési- és büntetőeljárások lefolytatásának gyorsítása, mely teljesítésre került.

I. Tokod Nagyközség közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása
A településen a rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma 2016-ban 46,2%-kal 50-re csökkent a 2015. évi 93-hoz képest, mely az értékelt 7 év legkedvezőbb adata. A lakosság szubjektív közbiztonságérzetét leginkább befolyásoló kiemelten kezelt bűncselekmények száma 2016-ban 25-re csökkent az előző évi 54-ről, mely az elmúlt 7 év legkedvezőbb adata. Ezen belül kiemelve a leglényegesebb bűncselekmények számadatait, megállapítható, hogy 2016-ban emberölés, kiskorú veszélyeztetése, emberesempészés, önbíráskodás, visszaélés kábítószerrel, személygépkocsi lopás, kifosztás, zsarolás, jármű önkényes elvétele bűncselekmény nem történt a településen. A testi sértések száma 2016-ban 2-re csökkent az előző évi 8-ról, a garázdaságok száma 8-ról 1-re csökkent. A lopások száma a 2015. évi 35-ről 2016-ban 17-re csökkent. A közterületen elkövetett bűncselekmények száma 2016-ban 12-re csökkent az előző évi 20-ról, mely az elmúlt 7 év legjobb adata. Az eredményeket értékelve megállapítható, hogy a település bűnügyi, közbiztonsági helyzete jó.

2. A bűnüldöző munka értékelése
A kapitányság illetékességi területén elkövetett bűncselekmények tekintetében a **nyomozás-eredményességi mutató 64,1%**, ami az előző évi 62,3%-hoz képest **1,8 százalékpontos** növekedést jelent, ami **az elmúlt 7 év legjobb eredménye.**

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok
2015-ben 10, míg **2016-ban 12 tulajdon elleni szabálysértés történt a településen. A felderítési mutató 42,86 % volt.**

4. A közlekedésbiztonsági helyzet, abban bekövetkezett változások
Személyi sérüléssel járó közúti közlekedési baleset 2016-ban 5 történt, melyből mind könnyű sérüléssel járt. 2015-ben 9 esetben következett be személyi sérüléssel járó közúti közlekedési baleset. Ebből 1 halálos kimenetelű volt, míg súlyos sérüléssel 2, könnyű sérüléssel 6 végződött. Az év során **fokozottan ellenőriztük a passzív és aktív biztonsági eszközök meglétét, használatát,** illetve **folyamatosan működtettük a sebességellenőrző készüléket. Kiemelt feladatként kezeltük az ittas vezetők kiszűrését.** A közlekedési balesetek megelőzése érdekében 2016. évben **fokozott ellenőrzést heti rendszerességgel hajtottunk végre.**

II. A Dorogi Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága
A kapitányság illetékességi területén 2016-ban csökkent a közterületen teljesített szolgálati órák száma az előző évi adatokhoz képest, aminek elsődleges oka az illegális migrációval kapcsolatos rendőri feladatok ellátása volt. A vizsgált időszakban a településen nem volt olyan közterület, nyilvános hely, amelynek biztonsága valamely bűncselekményi kategória elszaporodása miatt veszélybe került volna. Tokodon idegenforgalmi szempontból kiemelt terület nincs. A településen átvezető út fokozott ellenőrzése a napi közterületi szolgálat által, a gyalogos szolgálatok előtérbe helyezésével teljesült, amelyek biztonsága az idegenforgalmi időszakban sem romlott.

2. A rendezvénybiztosítások
A településen 2016-ban elsősorban ünnepi, kulturális jellegű rendezvények kerültek megrendezésre, melyek rendőri biztosítását törvényesen és szakszerűen hajtottuk végre, rendőri intézkedésre nem került sor.

3. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése
A településen Nyizsnyánszky Gergely címzetes rendőr zászlós és Tóth Zoltán rendőr főtörzsőrmester látta el a körzeti megbízotti feladatokat. Szolgálatukat önállóan, illetve a település polgárőreivel megerősítve teljesítették. A közösségi rendőrség megvalósításában továbbra is kulcsszerepet szántunk a körzeti megbízottaknak, akik folyamatosan együttműködtek a helyi önkormányzattal, a település polgármesterével, a lakossággal, oktatási intézmények vezetőivel, polgárőrséggel, erdészekkel, valamint egyéb állami és társadalmi szervezetekkel, történelmi egyházak képviselőivel. Ezzel is növelték a lakosság szubjektív közbiztonságérzetét.

4. A bűn-és baleset-megelőzés

A körzeti megbízott rendszeresen tartott előadásokat a működési területén lévő általános iskolában, melynek témája volt többek között a kábítószer bűnözéssel kapcsolatos felvilágosítás, a megelőzéssel kapcsolatos bűnmegelőzési anyagok ismertetése. Tájékoztatást adott az időskorú személyeknek a legelterjedtebb elkövetési módszerekről, arról, hogy hogyan kerülhetik el az áldozattá válást. A gépjármű feltörések megelőzése érdekében a temető parkolójában figyelemfelhívó plakátok kerültek elhelyezésre.

Baleset-megelőzési tevékenység

A 2016-ban folyamatosan értékeltük a baleseti adatokat, elemeztük a kialakult helyzeteket, és a levont következtetések alapján határoztuk meg a fő feladatokat. A megelőzési tevékenység legfontosabb területe a gyermekek és fiatalok helyes közlekedésre nevelése volt. Az Esztergomi Rendőrkapitánysággal közösen megrendeztük a Kerékpáros Iskola Kupa területi vetélkedőjét. Kezdeményeztük az iskolák igazgatóinál, hogy a tanév végéhez közeledve hívják fel a tanulók figyelmét a közlekedés veszélyeire. Fordítsanak kellő időt a közlekedési szabályok megbeszélésére, a balesetek elkerülhetőségére. Az év során megrendezésre került a „szuperbringa" elnevezésű biztonságos közlekedést elősegítő program.

5. Együttműködés

A helyi önkormányzattal folytatott együttműködés

Tokod Nagyközség Képviselő-testülete 2016-ban elfogadta a település közbiztonságáról szóló beszámolót, és elismerően nyilatkozott a rendőrség tevékenységéről. A kapitányságvezető az év során 1-1 esetben tartott Konzultációs Fórumot, illetve Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórumot, melyen részt vettek a települések polgármesterei, polgárőrei, tankerületi vezetők, történelmi egyházak képviselői is. A fórumok jó lehetőséget adtak a kapitányság jelenlegi helyzetének, erőfeszítésének bemutatására, illetve annak megismerésére, hogy egyes települések, településrészek milyen konkrét rendőri beavatkozást igényeltek bűnügyi, közbiztonsági vagy közlekedési szempontból. Rendőrség napja alkalmából a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás 2016-ban 2 főt jutalmazott meg, továbbá az önkormányzat helyiséget biztosított a körzeti megbízott számára a fogadóórák megtartásához.

A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés

2016-ban együttműködési megállapodás volt érvényben az illetékességi területen működő polgárőr szervezettel. Az együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően teljesültek az abban vállalt kötelezettségek, érvényre jutottak a biztosított lehetőségek. A közös szolgálatok során főként biztosítási feladatokat teljesítettünk. Az elmúlt évben jó együttműködést értünk el a helyi polgárőr szervezettel, amely tevékenységét napi rendszerességgel látta el. Kiépítésre és biztosításra került az információk gyors és kétirányú áramlása. Kölcsönös tájékoztatás valósult meg a releváns információk tekintetében, kapitányságunk negyedévente jelentést készített a polgárőrség számára a működési területüket érintő jellemző bűncselekményekről.

Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés
Az oktatási intézményekkel a helyi körzeti megbízott – egyben az iskola rendőre is – tartotta a kapcsolatot, és szükség szerint tájékoztatta a gyerekeket és pedagógusokat a bűn- és baleset megelőzéssel kapcsolatos kérdésekről, aktuális változásokról. A vizsgált időszakban több alkalommal kérték fel a helyi körzeti megbízotti szolgálatot, mint az iskola rendőrét, hogy egy-egy problémás szituáció kezelésében, a már kialakult jogsértő cselekmény felszámolásában, megelőzésében vegyen részt.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A kapitányság az elmúlt évben is teljesítette mind a munkatervből, mind pedig a környezetünkben élők, és dolgozók elvárásaiból fakadó feladatait. Ebben szerepet kapott a végrehajtó állomány, általánosságban szakszerűnek, pontosnak, aktívnak jellemezhető munkája éppúgy, mint a vezetők korábbi években megszokott színvonalú tevékenysége.
Az év során a stratégiai célok megvalósultak, a kapitányság alaprendeltségének megfelelő tevékenységgel biztosította a közbiztonság korábbi szintjét, megtartotta az állampolgárok jogállamba vetett bizalmát, biztonságukat szavatolta.
Ennek érdekében hatékonyan együttműködött a társszervekkel és egyéb szervezetekkel. Az eredményes munkát nagymértékben segítette az önkormányzatok erkölcsi és anyagi támogatása.
Az illegális migráció kapcsán jelentkező rendőri feladatokat határozottan, törvényesen és szakszerűen hajtottuk végre, így biztosítva a lakosság szubjektív közbiztonságérzetét.
A közterületen eltöltött órák száma, az előző évhez képest csökkent, azonban nőtt az intézkedési aktivitás, szinte minden mutató javult, mely a hatékonyság növelését jelenti.
A településen a rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma 46,2%-kal csökkent az előző évi adatokhoz képest, míg a nyomozás-eredményesség 1,8 százalékponttal nőtt, ami az elmúlt 7 év legjobb eredménye.
A közterületek rendje, biztonsága nem romlott, ennek eredményeképpen nem csökkent társadalmi megítélésünk, a lakosság szubjektív közbiztonságérzete.

Az önkormányzat és a rendőrség kapcsolatára, valamint a településen végzett rendőri tevékenységre vonatkozó 2016. évi kérdőíves felmérésre Tokod település által adott válaszok átlaga az 1-5 skálán 4,75 volt, mely értékelést ezúton is köszönöm.
Összességében elmondható, hogy a kitűzött célokat a kapitányság állománya sikeresen megvalósította. Az ehhez szükséges személyi feltételek és az alapvető dologi, anyagi eszközrendszer biztosított volt.

A 2017. év legfontosabb célkitűzései

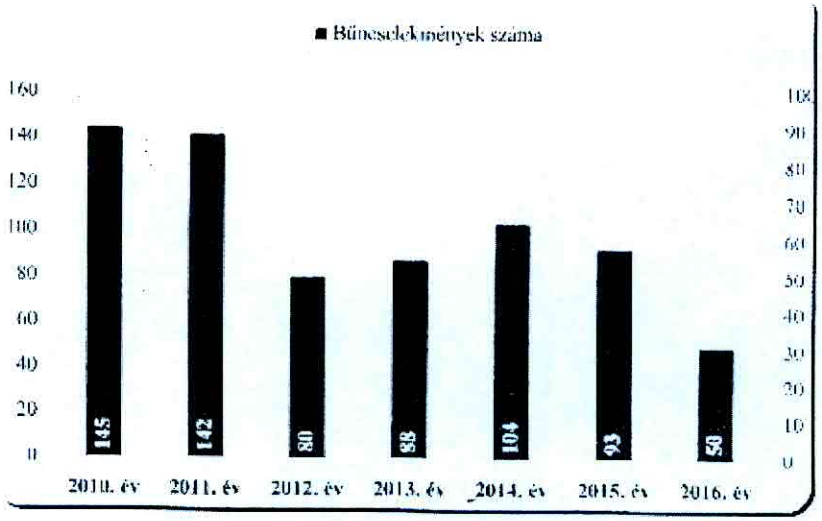
- A büntetőeljárások és szabálysértési eljárások lefolytatásának gyorsítása, az eredményes befejezések arányának növelése.
- Magyarország külső határainak és közbiztonságának, közrendjének fokozott védelme, az illegális migráció elleni hatékony fellépés.
- A közlekedésbiztonsági helyzet további javítása, különösen a halálos balesetek és a balesetekben meghalt személyek számának csökkentése.

- A lakosság szubjektív közbiztonság-érzetének fenntartását, javítását szolgáló rendőri tevékenység folytatása, ennek érdekében az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyekkel és a polgárőrséggel történő közös feladatellátás.
- A Rendőrség határvadász hivatásos állománya 3000 fővel történő létszámbővítésének ütemezett végrehajtása.
- A belső ügyviteli folyamatok elektronizálásának folytatása, az elektronikus ügyvitel és ügyintézés kiterjesztése.

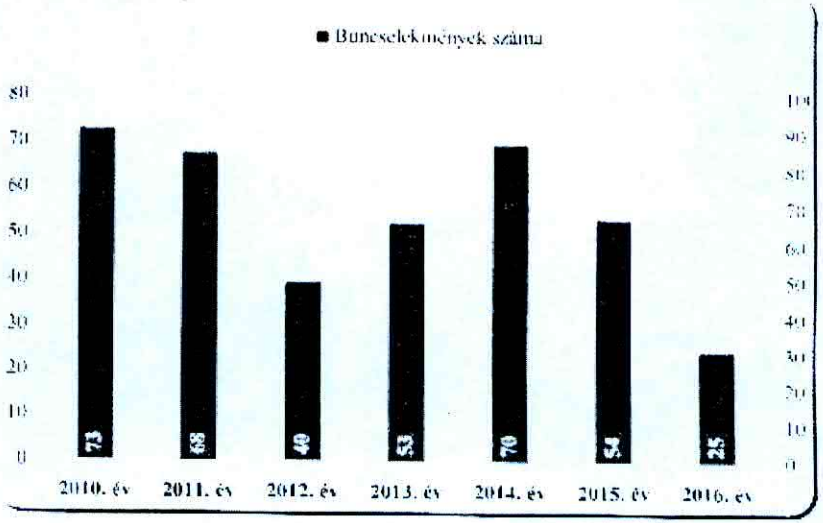
Dorog, 2017. május 15.

Krasula János r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

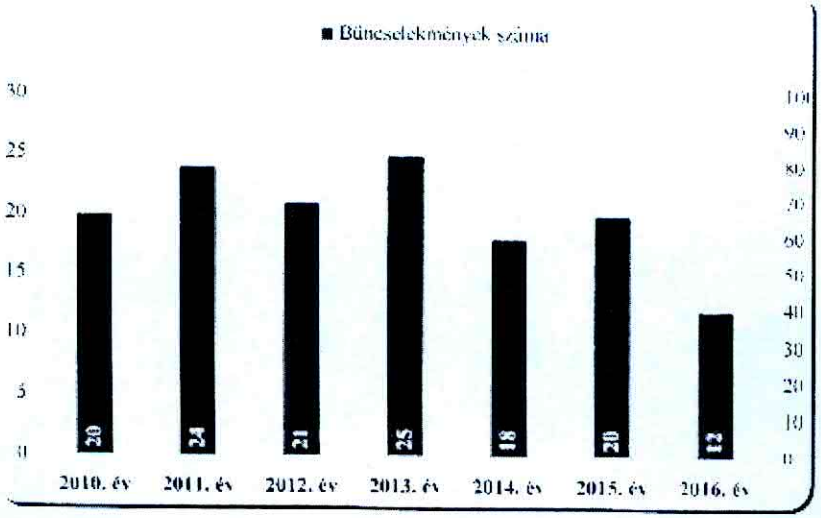
Rendőri eljárásban regisztrált összes bűncselekmények száma az ENyÜBS 2010-2016. évi adatai alapján
Tokod



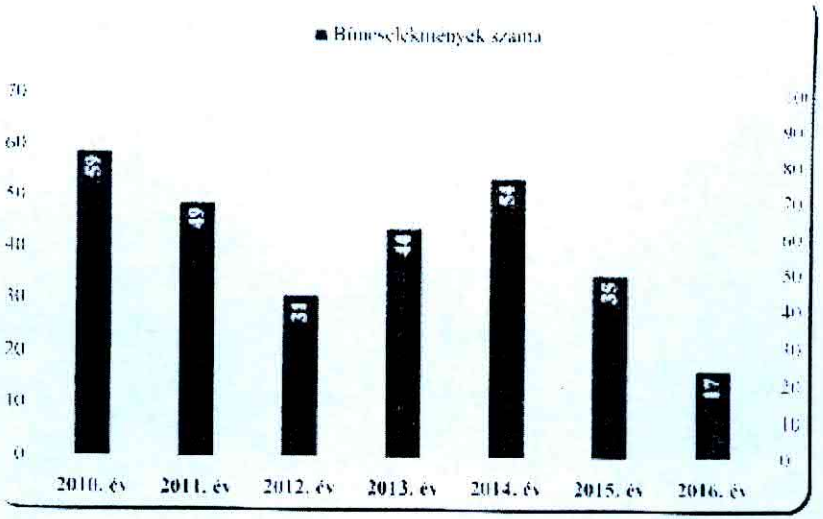
14 kiemelten kezelt bűn összesen az ENyÜBS 2010-2016. évi adatai alapján
Tokod



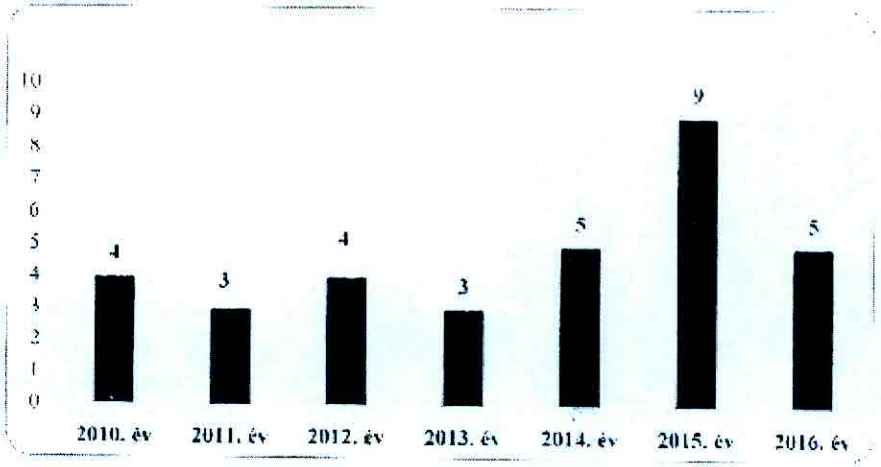
Közterületen elkövetett bűncselekmény az ENyÜBS 2010-2016. évi adatai alapján
Tokod



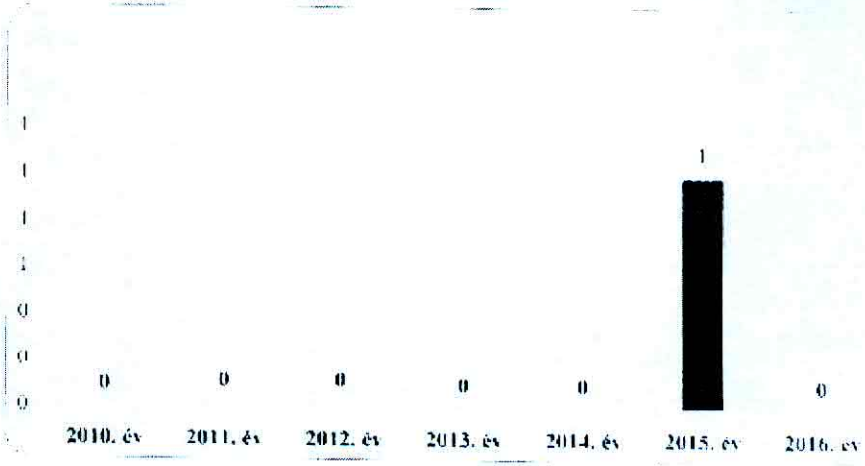
Lopás az ENyÜ BS 2010-2016. évi adatai alapján
Tokod
* a lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is



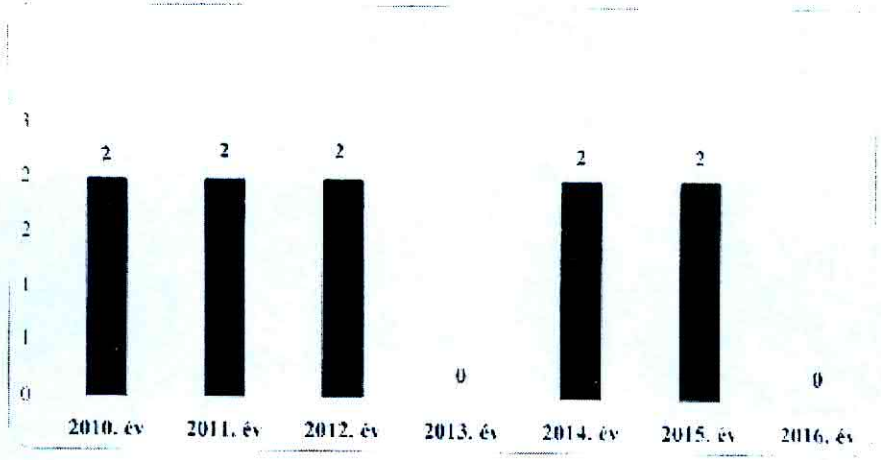
Személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2016. évek statisztikai kimutatása
Tokod



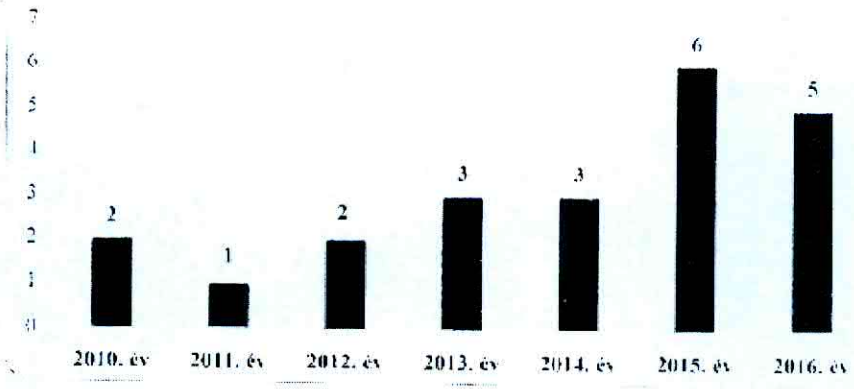
Halálos közúti közlekedési balesetek száma
2010-2016. évek statisztikai kimutatása
Tokod



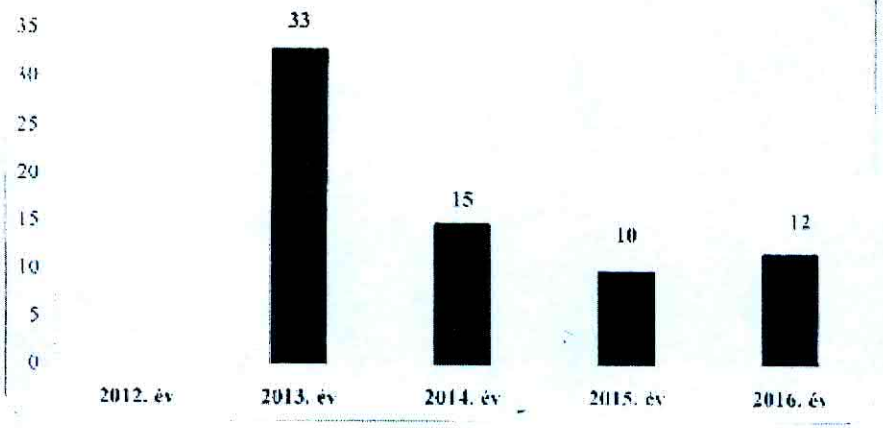
Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2016. évek statisztikai kimutatása
Tokod



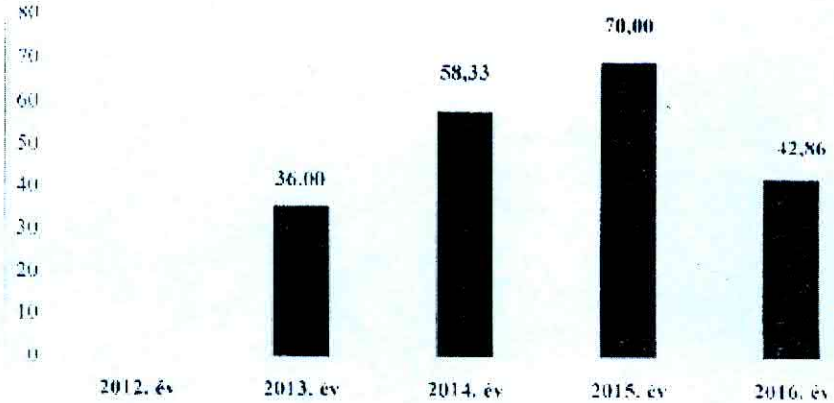
Könnyű sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2016. évek statisztikai kimutatása
Tokod



Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma
2012-2016. évek statisztikai kimutatása
Tokod



Tulajdon elleni szabálysértési ügyek felderítési mutatója (%)
2012-2016. évek statisztikai kimutatása
Tokod



65/2017. (V.29.) önkormányzati
határozat melléklete

Tokod Nagyközség Polgármestere
2531 Tokod, Kossuth Lajos u. 53.
Tel.: +36/33-505-110; Fax: +36/33-505-120
polgarmester@tokod.hu

Iktatószám: 2465-3/2017.
Ügyintéző: Balogh Erika

ÁTFOGÓ ÉVES ÉRTÉKELÉS
Tokod Nagyközség Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról 2016. évre vonatkozóan

TARTALOM

I. *BEVEZETÉS* **3**

II. *A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI MUTATÓI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A 0-18 ÉVES KOROSZTÁLY ADATAIRA* **3**

III. *AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL NYÚJTOTT PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK BIZTOSÍTÁSA* **3**

IV. *AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK BEMUTATÁSA* **7**

V. *FELÜGYELETI SZERVEK ÁLTAL GYÁMHATÓSÁGI, GYERMEKVÉDELMI TERÜLETEN VÉGZETT SZAKMAI ELLENŐRZÉS* **10**

VI. *BŰNMEGELŐZÉS* **10**

VII. *CIVIL SZERVEZETEK, SZABADIDŐS PROGRAMOK* **11**

I. BEVEZETÉS

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A települési önkormányzat átfogó értékelésének tartalmi követelményeit gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete határozza meg.

Fenti jogszabályi kötelezettségnek Tokod Nagyközség Önkormányzata tekintetében – 2016. évre vonatkozóan – jelen átfogó értékelés elkészítésével teszek eleget. Jelen értékelésben – összehasonlításként – az előző évi adatokat is közlöm.

II. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI MUTATÓI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A 0-18 ÉVES KOROSZTÁLY ADATAIRA

Tokod Nagyközségben a népesség-nyilvántartás adatai alapján – 2016. évben – a bejelentett lakosok száma 4.433 fő. Ebből korcsoportonként:

	2016.	**2015.**	**2014.**
0-6 évesek száma	*321*	*315*	*322*
7-14 évesek száma	*366*	*367*	*364*
15-18 évesek száma	*195*	*209*	*203*
19 éven felüliek száma	*3551*	*3655*	*3627*
Összesen:	**4433**	**4546**	**4516**

Fenti táblázatból látható, hogy a korábbi évekhez képest a 018 éves gyermekek száma kismértékben, a lakónépesség száma azonban nagyobb mértékben csökkent.

III. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL NYÚJTOTT PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK BIZTOSÍTÁSA

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása a jegyző hatáskörébe tartozik, melynek célja annak igazolása, hogy a gyermek – szociális helyzete alapján – jogosult az ingyenes vagy kedvezményes intézményi

gyermekétkeztetésnek és a szünidei gyermekétkeztetésnek, továbbá a Gyvt.-ben meghatározott természetbeni támogatásoknak (pl. étel, ruházat, tanszervásárlás Erzsébet-utalvány formájában), valamint a Gyvt.-ben vagy más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.
A Gyvt. 19. § (2) bekezdése alapján az a gyermek jogosult a támogatásra, ahol a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át (37.050,- Forint). A gyermeket egyedül nevelő szülő esetében, illetve a tartósan beteg vagy súlyosan fogyatékos gyermek, valamint azon nagykorú fiatal esetében, aki nappali tagozaton tanulmányokat folytat a jövedelemhatár az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 140%-a (azaz 39.900,- Forint).
A Gyvt. 20/A. §-ában foglaltak szerint a jegyző, mint gyámhatóság természetbeni támogatást nyújt annak a gyermeknek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén és november 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus és november hónapjában, Erzsébet utalvány formájában, melynek összege esetenként és gyermekenként 5.800,- Forint. 2016. évben ennek éves összege 1.873.400 Ft volt. Ezen kiadás a központi költségvetésből visszaigényelhető.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma az elmúlt években a következők szerint alakult:

2011	2012	2013	2014	2015	2016
192	*217*	*224*	*230*	*223*	*166*

2016-ban összesen 8 darab kérelem elutasítására került sor a jövedelemhatár túllépése miatt.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra (pénzbeli ellátásra) a Gyvt. rendelkezési szerint az jogosult, aki

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek családba fogadó gyámjául kirendelt hozzátartozója,
- aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.

Ilyen típusú támogatás megállapítására – a korábbi évekhez hasonlóan – 2016. évben is 1 esetben került sor.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapításának szabályait a Gyvt. 67/A. §-a, valamint a Gyer. 83/A. §-a rögzítik.

Az alábbi táblázatban összefoglalva található, hogy hány gyermek esetében volt szükséges a hátrányos, valamint a halmozottan hátrányos helyzet megállapítása. Tájékoztatásul közlöm a 2014-es és 2015-ös adatokat is.

	2014	2015	2016
Hátrányos helyzet	*0*	*0*	*0*
Halmozottan hátrányos helyzet	*64 gyermek (33 család)*	*42 gyermek (15 család)*	*45 gyermek (13 család)*

A csökkenés oka, hogy amíg 2014-ben még jelzés alapján (pl. védőnő, óvoda, iskola, családsegítő), addig 2015-től szülői nyilatkozat alapján került sor a halmozottan hátrányos helyzet megállapítására.

A fentieken túlmenően a gyermekszegénység, gyermekek hátrányos helyzete elleni küzdelem terén az alábbi egyéb feladatokat láttuk el:

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) 2016. január 1. napjától hatályos módosításával önálló gyermekvédelmi természetbeni ellátásként került meghatározásra a **szünidei gyermekétkeztetés**. A szünidei étkeztetés tehát ezen időponttól a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerinti települési önkormányzat kötelező feladata.
  A Gyvt. 21/C. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést
  a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és
  b) az *a)* pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.
  A Gyvt. 21/C. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést a Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés *a)* pontja szerinti esetben
  a) a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,
  b) az *a)* pont alá nem tartozó gyermekek számára
  ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
  bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon
  köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

  Fentiek alapján az alábbiak szerint alakult 2016. évben ezen kötelező önkormányzati feladat ellátása:
  - **Tavaszi**: 3 munkanapon keresztül, 7 gyermek részesült meleg étkeztetésben, melynek összege bruttó 12.285 Ft volt.
  - **Nyári:** 55 munkanapon keresztül, 28 gyermek részesült meleg étkeztetésben, melynek összege bruttó 900.900 Ft volt.
  - **Őszi:** 3 munkanapon keresztül, 9 gyermek részesült meleg étkeztetésben, melynek összege bruttó 15.795 Ft volt.
  - **Téli:** 7 munkanapon keresztül, 6 gyermek részesült meleg étkeztetésben, melynek összege bruttó 24.570 Ft volt.

- a ***Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj*** rendszer működtetése: erre a támogatásra a szociálisan rászorult hallgatók, illetőleg leendő főiskolások, egyetemisták pályázhatnak. Az elbírálásra – átruházott hatáskörben – Tokod Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Népjóléti Bizottsága jogosult.
  A Bizottság 2015/2016. tanév II. félévre (2016. február – június) összesen 11 pályázót részesített támogatásban. A támogatás teljes összege erre az időszakra 360.000,- Forint volt. A kifizetéseket két részletben – 2016. január és 2016. augusztus hónapokban – teljesítettük. A 2016/2017. tanév első félévére (2016. szeptember – 2017. január) a Bizottság szintén 11 pályázót részesített támogatásban, mely időszakra a támogatás teljes összege 425.000,- Forint volt. Ezt az összeget azonban 2017. évben szükséges teljesíteni. Fentiek alapján összesen 360.000,- Forint került felhasználásra 2016. évben a Bursa Hungarica Ösztöndíj keretében.

Egyéb, a Gyvt-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok /helyi rendeletben szabályozott ellátási formák/:

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. február 23-ai rendes ülésén alkotta meg az új, szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről szóló 3/2015. (II. 25.) önkormányzati rendeletét, melynek értelmében az ellátások elbírálásának egy része a Népjóléti Bizottság, másik része a polgármester hatáskörébe tartozik.

Az alábbi táblázatban tájékoztatásként összefoglalom a 2016. évi ellátási rendszert az önkormányzat vonatkozásában:

	2016. *(2015. március 1-től)*
Pénzbeli ellátások	- települési támogatás - rendkívüli települési támogatás - temetési támogatás - időkorúak támogatása
Természetbeni ellátások	- szociális célú tűzifa támogatás - köztemetés

Az elmúlt évben megállapított ellátások száma a következők szerint alakult (tájékoztatásul közlöm a 2015. évi adatokat is):

	2015	**2016**
Települési támogatás	*64*	*41*
Rendkívüli települési támogatás	*21*	*15*
Temetési támogatás	*13*	*17*
Időskorúak támogatása	*500*	*474*
Szociális célú tűzifa támogatás	*25*	*51*
Köztemetés	*1*	*2*

Települési támogatás iránti kérelmet – átruházott hatáskörben – a Népjóléti Bizottság 6 alkalommal utasított el az elmúlt évben. Döntései ellen az ügyfelek jogorvoslattal nem éltek.
Temetési támogatás iránt benyújtott kérelem esetében nem született elutasító határozat az elmúlt évben.
A ***rendkívüli települési támogatás iránti kérelem*** elbírálására – átruházott hatáskörben – a polgármester jogosult. A tavalyi évben kérelem elutasítására nem került sor.
A településen élő, szociálisan rászorulók részére segítséget nyújtottunk a ***szociális célú tüzelőanyag*** vásárláshoz kapcsolódó pályázat benyújtása révén. Az elbírálásra – átruházott hatáskörben – a Népjóléti Bizottság jogosult. Ezen a jogcímen az elmúlt évben 45 m³ tűzifa került kiosztásra, melynek értéke 800.100,- Forint (2014-ben: 31 m³ - 551.180,- Forint értékben; 2015-ben: 39 m³ - 693.420,- Forint értékben).

Gyermekétkeztetés
2015-ben jelentős mértékű változást jelentett, hogy 2015. szeptember 1. napjától bővült az ingyenes étkezésre jogosultak köre az óvodakötelezettek vonatkozásában.
Az alábbi táblázatban összefoglalom az étkeztetésben részesülők számának alakulását mind az óvoda, mind az iskola tekintetében (tájékoztatásul közlöm az elmúlt két év adatait is):

	2014	2015	2016
Hegyeskő Általános Iskola összesen:	***129***	***113***	***104***
- *100% normatív kedvezményben részesülők száma*	*80*	*71*	*56*
- *50 % normatív kedvezményében részesülők száma*	*25*	*23*	*21*
- *fizetős*	*24*	*19*	*27*
Mesevár Óvoda összesen:	***155***	***153***	***122***
- *100% normatív kedvezményben részesülők száma*	*49*	*104*	*113*
- *50 % normatív kedvezményében részesülők száma*	*32*	*36*	*0*
- *fizetős*	*74*	*13*	*9*

A fenti táblázatból látható, hogy a jelentősen csökken a gyermekek száma.

IV. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK BEMUTATÁSA

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat. A települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

A gyermekvédelmi rendszer a következők szerint épül fel:
- pénzbeli és természetbeni ellátások (pl. az előzőekben említett rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény);
- személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások;
- személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások;
- gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések.

Személyes gondoskodás keretébe tartozó **gyermekjóléti alapellátások:**
- gyermekjóléti szolgáltatás;
- gyermekek napközbeni ellátása;
- gyermekek átmeneti gondozása.

A települési önkormányzatok a pénzbeli és természetbeni ellátásokon túl a gyermekvédelmi törvényben foglaltak szerint a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében (állandó lakosságszámtól függően) biztosítják a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezik és közvetítik a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

A gyermekjóléti alapellátások szolgáltatásának célja az, hogy az önkormányzatok hozzájáruljanak a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének biztosításához, a veszélyeztetettség megelőzéséhez, a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez.

Tokod Nagyközség Önkormányzata a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások közül a ***gyermekjóléti szolgáltatást*** – a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás útján – a Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által biztosítja.

Tokod Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről szóló 3/2015. (II. 28.) önkormányzati rendeletének 15. §-a értelmében az Önkormányzat a gyermekjóléti ellátás keretében biztosítja az óvodában és az általános iskolában a gyermekek részére az étkeztetést. A napközbeni ellátás iránti kérelmet az intézményvezetőnél kell benyújtani.

A gyermekek ***napközbeni ellátására*** a Gyvt. 41. § (3) bekezdése a következő formákat határozta meg 2016. évben a gyermekek életkorának megfelelően:
- bölcsőde,
- hetes bölcsőde (csak tízezernél több állandó lakos esetén kötelező),
- családi napközi,
- családi gyermekfelügyelet,
- házi gyermekfelügyelet,
- alternatív napközbeni ellátás.

Az iskolai napközi alapvető feladata a gyermekek délutáni tevékenységének szervezése a szabadidő és tanulás megfelelő váltogatásával.

Az önkormányzat a napközi-otthonos óvoda működtetését tartotta fenn 2016. évben. Az általános iskola fenntartója 2013. január 1. napjától a KLEBELSBERG Intézményfenntartó Központ lett.

A **Tokodi Hegyeskő Általános Iskola** székhelye 2531 Tokod, Béke u. 26. Telephelye 2531 Tokod, Határ u. 6. szám alatt működik. A napközi otthonos ellátást 44 fő vette igénybe. (Az iskolai napközit Tokodon 31 fő, Tokod- Üveggyárban 13 fő. Étkezést Tokodon 59 fő, Tokod-Üveggyárban 43 fő vett igénybe). Tokodon 2 csoport, Üveggyárban 1 csoport működik. A létszámadatok minimálisan változnak. Az iskolai napközis foglalkozásokat a szülők igényeinek megfelelően biztosítják. Az a tapasztalat, hogy nagy igény van a napközire, vannak családok, ahol nem lenne megoldott a gyermek napközbeni felügyelete és étkezése. A pedagógusok foglalkoztatási tervet készítenek, mely igazodik az iskola legfontosabb nevelési célkitűzéseihez, a csoport helyzetelemzéséhez, a tanulók személyiségfejlesztéséhez, a tehetséggondozáshoz, és a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásához. A

programban szerepelnek az iskola pedagógiai programjának egész napos foglalkoztatásra vonatkozó hosszú és rövid távú céljai, az általános munka és szervezeti rend és a foglalkoztatási terv. A foglalkoztatási vagy programterv – a napközi alapelveit figyelembe véve – a következő fő szempontok figyelembe vételével készül el: tanulás, szabadidős tevékenységek, társas kapcsolatok fejlesztése, egészséges életmódra nevelés.
A napközis csoportok 1-1 tanteremben vannak elhelyezve, ahol délelőtt tanítás folyik. A felszereltség tekintetében folyamatos fejlesztésre csak pályázatok útján van lehetőség, melyre keresik a lehetőségeket. A jövőben is igyekeznek a pedagógusok minél több rászoruló tanulót bevonni a foglalkozásokba. Tanulószobai foglalkozást a felső tagozaton 5-8. osztályos tanulók részére szervez az iskola. A létszám változó, a tanulmányi eredmények alapján folyamatosan hívják a tanulókat és segítséget adnak a pedagógusok a másnapi felkészüléshez. A tanulószobát igénybe vevők létszáma: Tokodon14 fő, Tokod- Üveggyárban 14 fő.
Korrepetálások és egyéni fejlesztési foglalkozások segítik a lemaradó és rászoruló tanulókat. Főállású fejlesztőpedagógus és óraadó gyógypedagógusok segítik a fejlesztő munkát.

A **Tokodi Mesevár Óvoda** székhelye 2531 Tokod, Köztársaság u. 3., telephelye 2531 Tokod, Hunyadi u. 23. szám alatt található. Az óvoda Tokodon 96 fővel (5 csoport), Tokod- Üveggyárban 40 fővel (2 csoport) működik.
Az intézmények célja a differenciálás, inklúzió, integráció érvényesítése. Biztosítják, hogy minden gyermek a maga módján, a maga ütemében, a maga képességei szerint tudjon fejlődni, és ki tudjon bontakozni. Elfogadják a gyermek személyiségét, képességeinek, egyéniségének, szükségleteinek megfelelően nevelik. A többségtől bármilyen módon eltérő gyerekek elfogadását, a többséggel történő együttnevelését biztosítják. Cél, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyerekek léte, nevelése és fejlesztése illeszkedjen az óvodai nevelés egészébe. A pedagógusok értő figyelemmel fordulnak feléjük.
Gyermekvédelmi munkájuk célja, hogy megelőzze, elhárítsa, enyhítse azokat a gyermekekre ható káros hatásokat, amelyek a személyiségfejlődésüket megzavarják, vagy gátolják, továbbá segítse a pozitív hatások érvényesítését a képességek kibontakoztatásához.
Változatos programokkal biztosítják a gyerekek számára a sokoldalú felfedezés, ismeretszerzés, tapasztalatgyűjtés lehetőségét. Ez biztosítja az esélyegyenlőséget is.
Ezek a hagyományos események a családok és az óvoda kapcsolatát is erősítik, mert néhányuk nyitott a szülők számára.
A programjuk tevékenységkerete:

- Mihály napi vásár (Tokod-Üveggyár)
- Családi sportdélután /*zenés, mesés torna*/,
- Állatkerti kirándulás (környezettudatos magatartás, állatok-természet megszerettetése)
- Márton napi lampionos felvonulás" /séta a faluban középső csoportosok dramatikus, zenés játéka,/
- Advent, karácsonyvárás benne Mikulás-nap, karácsonyi ünnep)
- Farsangi karnevál /tánc népzenére/,
- Március 15.
- Víz világnapja, /kirándulás a patakhoz/
- Föld napja /kirándulás/
- Madarak és fák napja, /kirándulás, élményszerzés/
- Anyák napja
- Egészségnap
- Gyereknap / kirándulás, sportnap/

- Környezetvédelmi világnap /kirándulás

Tokod Nagyközségben az óvodai és az iskolai napközi az igényeket kielégíti, a gyermekek napközbeni ellátásának egyéb formáira ez idáig nem merült fel igény.

A gyermekek átmeneti gondozásának formái (2016. évben) a Gyvt. 45-48. §-ai alapján a következők:

- helyettes szülői szolgáltatás,
- gyermekek átmeneti otthona (húszezernél több állandó lakos esetén),
- családok átmeneti otthona (harmincezernél több állandó lakos esetén).

A helyettes szülői szolgáltatást Tokod Nagyközség Önkormányzata 2009. évben társulásos formában biztosította. A helyettes szülői hálózat működtetője a Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat volt. A szolgáltatást olyan esetben lehetett igénybe venni, amikor a szülő - önhibáján kívül - nehéz élethelyzetbe került és gyermekéről átmenetileg nem tudott gondoskodni. A Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a helyettes szülői hálózat működési engedélyét 2010-ben visszaadta. Községünkben az eltelt idő óta nem jelentkeztek családok vagy egyének helyettes szülői feladatok ellátására.

A gyermekek átmeneti otthona és a családok átmeneti otthona ellátások, igénybejelentés esetén, ellátási szerződéssel biztosíthatók.

A települési önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat, nem állami szervvel kötött ellátási szerződés útján is biztosíthatja.

V. FELÜGYELETI SZERVEK ÁLTAL GYÁMHATÓSÁGI, GYERMEKVÉDELMI TERÜLETEN VÉGZETT SZAKMAI ELLENŐRZÉS

Tokod Nagyközségben az elmúlt évben gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésre nem került sor.

VI. BŰNMEGELŐZÉS

Tokod Nagyközségben bűnmegelőzési program még nem készült, viszont az Önkormányzat és a Rendőrség között együttműködési megállapodás jött létre, mely alapján a rendőrség munkatársai tájékoztató előadásokat tartanak a Hegyeskő Általános Iskolában.

2016-ban bűncselekményt elkövetett gyermekkorúról, illetve fiatalkorúról nem volt tudomása hatóságunknak.

2013. év szeptemberében kezdte meg tevékenységét a Tokodi Polgárőr Egyesület, mely a polgárőrségről szóló 2011. évi CLXV. törvény és az Egyesület Alapszabályában megfogalmazottak alapján vállalja a közbiztonság javítását célzó, társadalmi elvárásokat tükröző, önként vállalt bűnmegelőzési feladatok végrehajtását, valamint a Rendőrséggel és az Önkormányzattal való együttműködést.

Az önkormányzat által biztosított családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás keretében, a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozói minden évben tartanak az iskolákban bűnmegelőzési tájékoztatót, a szabadidő hasznos eltöltését célzó programokat, előadásokat.

VII. CIVIL SZERVEZETEK, SZABADIDŐS PROGRAMOK

Önkormányzatunk két kultúrházat, Népművészeti Alkotóházat és Közösségi Házat tart fenn. A faluban működő kultúrház helyet biztosít a civil összefogással létrejött ifjúsági klubnak. Az Önkormányzat ezzel kíván hozzájárulni a gyermekek szabadidejének hasznos és tartalmas eltöltéséhez.
A településen lévő civil szervezetek a gyermekek, a fiatalok körében elsősorban szabadidős programok szervezésében és megvalósításában vesznek részt. A szabadidős programok többsége sport jellegű, de kulturális programok is fellelhetők közöttük.
Népművészeti Alkotóházban csuhé, csipkeverő és babavarró és batik szakkör működik. E tevékenységek támogatásával az Önkormányzat hozzájárul a faluban máig élő hagyományok ápolásához, ezzel is jó példát mutatva a fiatal generációnak.
Az Ebszőnybányai Közösségi Házban naponta 18-20 gyermekkel foglalkozunk. A gyermekek minden nap más játékkal töltik el a szabadidejüket. Érdeklődésük szerint helytörténeti szakkörön, rajzszakkörön, és táncórán vehetnek részt. Megemlékezünk az ünnepekről, a szülők és a gyermekek együtt készítenek az ünnepnek megfelelő kézműves díszeket. Húsvétra, Karácsonyra, Anyák napjára műsorral készülünk. A Közösségi Házban a Karitász, a Máltai Szeretetszolgálat, és a Baptista Szeretetszolgálat által gyűjtött játékokat, ruhákat osztunk szét a rászorulók részére.
Sportolási lehetőségek a községben: futball, asztalitenisz. Szabadidős elfoglaltságként választható még a hastánc, mazsorett- és néptánc tanulás is.
A településünkön lévő játszóterek megfelelnek az Európai Uniós szabványoknak. Igyekszünk azokat minden évben játékokkal fejleszteni.
A települést körülvevő hegyek kirándulási lehetőséget biztosítanak a kirándulni vágyóknak.
Önkormányzatunk kiemelt figyelmet fordít és folyamatos anyagi támogatást biztosít a gyermek- és ifjúsági feladatokról való gondoskodásra az ehhez szükséges közösségi tér biztosítására, a közművelődési, tudományos és művészeti tevékenység, valamint a helyi sport működésére, ezzel is hozzájárulva a gyermek szabadidejének hasznos eltöltéséhez.

Tokod, 2017. május 18.

Tóth Tivadar
polgármester

65/2017. (V. 29.)
Önkormányzati Határozat
Melléklete

Beszámoló 2016. évben végzett Család-és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységéről Tokod község területén

DOROG ÉS TÉRSÉGE CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT
2510 Dorog, Bécsi út 79-81.
Telefon: (33) 431-170, tel/fax: (33) 441-730
mobil: 06-30-3236-898 e-mail cím: gyermekjoleti@dorog.hu

Tisztelt Képviselő Testület!

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működését az 1997.évi XXXI.tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény; a 15/1998.(IV.30.)NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló rendelet szabályozza. A családgondozók feladataikat az Etikai Kódex szerint, valamint az adatvédelmi törvény betartásával végzik.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet módosításának 9 § (5) bekezdése szerint: „Az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig kell megszervezni". Az éves intézkedési tervet tárgyév március 31-ig kell a jelzőrendszeri tagokkal közösen elkészíteni.

A családsegítők beszámolnak saját tevékenységükről, átfogóan értékelik éves munkájukat, milyen feladatokat oldottak meg és azok mennyiben voltak eredményesek. Feltárják, hogy mi segítette, mi nehezítette, vagy akadályozta munkájukat. A közös célok megfogalmazása elősegíti a család- és gyermekjóléti alapellátás fejlődését, a szakemberek együttműködését, a jelzőrendszer összehangolt működését, a feladatok hatékonyabb, színvonalasabb ellátását.

Változások: 2016.01.01-től Járásszékhelyen Család-és Gyermekjóléti Központ létrejötte. Neve: HÍD Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ, levelezési címe: Esztergom, Aranyhegyi u 5. Székhely: Esztergom, Baross G. u 3. Tel.: 33/415-435.

Esetmenedzserek feladata, a hatósági ügyek „átvétele"melyek a védelembe vétel, a nevelésbe vétel, utógondozás, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés. A családok gondozását az illetékes szolgálat családsegítői látják el. A nevelésbe vételt követően a szakmai tevékenységet a jogszabály egyértelműen a központ feladatkörébe rendeli. Az ideiglenes hatályú elhelyezés esetén a családsegítő közvetlenül a Gyámügyi Osztály felé küldi meg a javaslatok és ezzel egy időben a HÍD Központnak is továbbítja az iratokat.

Tokod településen a **Járási Jelzőrendszeri Tanácsadói feladatokat** a HÍD Központtól **Maradi Ágnes, az esetmenedzseri feladatokat Varga Attila** látja el.

***A családgondozó elnevezés, családsegítő elnevezésre változott. Integrált feladatkör lett a* **családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás.**

A speciális háttérszolgáltatások is átkerültek a központhoz: jogász, pszichológus, kapcsolatügyelet, mediáció, készenléti ügyelet, kórházi szociális munka, utcai szociális munka.

Intézményünk szakmai létszáma 25 főről 13 főre csökkent az alábbiak szerint:

-egy fő intézményvezető
-egy fő intézményvezető helyettes, aki családsegítő feladatkörben is dolgozik
-tíz fő családsegítő
-egy fő ügyviteli alkalmazott

Intézményünk ellátási területén tizenegy családsegítő látja el a szolgálatot. Jellemzően minden településen, beleértve a közös önkormányzatokat is egy-egy fő dolgozik. Ez alól Dorog

kivételt képez, mivel a 12.328-as lakosságszám (2016-os adat) indokolja a három fő családsegítői létszámot.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet, mely a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatait és működésük feltételeit taglalja, 1. számú mellékletében szabályozza a szakmai létszám minimum feltételeit. Ennek megfelelően egy családsegítő maximum huszonöt családot gondozhat.

Szükségessé vált egy fő jelzőrendszeri felelős kinevezésére. Szolgálatunknál Skrovan Boglárka látta el ezt a feladatot Piliscsév és Leányvár családsegítői feladatköre mellett.

A családokkal folytatott munka elsődleges szempontja szolgálatunknak továbbra is a segítségnyújtás, hogy a család jól működjön, hogy a gyermekek a családjuk körében nevelkedjenek és a megfelelő testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésük biztosított legyen. Feladatunk a veszélyeztetettségek megelőzése, feltárása, megszűntetése.

A Család – és Gyermekjóléti Szolgálat munkaterületei :

A Szolgálat gondozási feladatokat lát el:

- alapellátásban gondozott családok esetében,
- védelembe vett gyermekek családjainak esetében,
- felnőttek esetében, együttműködési megállapodás alapján.

A családsegítés célja :

A település működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése. A családsegítő feladata a rászorultak részére biztosítani az alapellátás keretébe tartozó családsegítést, mely megelőző tevékenységből, az egyének és a családok életvezetési képességének megőrzéséből és a felmerülő problémák megoldásából áll.

Kapcsolatfelvétel módjai :

- a segítséget igénylők saját döntés alapján, önként keresik fel a Szolgálatot,
- a gyermekkel, egyénnel, családdal kapcsolatban álló intézmények jelzése vagy azok javaslata alapján,
- egyes hatóságok (rendőrség, pártfogó felügyelet, gyámügy) jelzése, felkérése után,
- gyermek veszélyeztetettségét jelző állampolgári bejelentés alapján.

A különböző gondozási formák keretében megjelenők és az egyszeri segítséget kérők számára az alábbi szolgáltatásokat nyújtja és szervezi a Szolgálat:

- egyéni esetkezelés,

- tanácsadás,

- információ közvetítés, tájékoztatás,
- segítő beszélgetés,
- családlátogatás,
- ügyintézés segítése,
- adományközvetítés,
- munkahelykeresés,
- szociális ellátásokhoz segítségnyújtás,
- prevenciós tevékenység,
- továbbirányítás társintézményekhez

Szolgálatunk munkatársa az esetek többségében információnyújtás és tanácsadás keretében nyújtott segítséget. A kliensek részéről igény mutatkozott a segítő beszélgetésekre, valamint a hivatalos ügyek intézésében történő közreműködésre. A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet módosítása szerint a családsegítő, a segítő munkája során havi három személyes találkozót szervezett a gondozott családokkal, egyénekkel. A feladatok sokrétűsége miatt gyakran nem csupán családsegítők vagyunk, hanem kicsit pszichológusok, jogászok, pedagógusok, stb.. illetve amire szükség van ahhoz, hogy a hozzánk forduló embereken segíteni tudjunk.

A segítségnyújtás a Szolgálatnál, valamint családlátogatás által a kliens életterében valósult meg. Több család került nehéz anyagi körülmények közé, mely indokolttá tette, hogy javaslattal éltünk a Polgármester Úr felé az anyagi vagy a természetbeni támogatás megállapítása céljából. Folyamatos volt a családok informálása az igénybe vehető támogatások köréről, illetve a támogatáshoz való hozzájutás segítéséről. **Nagy segítség volt a Szolgálat számára az ügysegéd jelenléte**, akihez a hozzánk fordulók egy részét tudtuk közvetíteni.

A családsegítő az ügyfélfogadás, családgondozás és egyéb tevékenységei mellett jelentős adminisztrációt végzett. Napi munka nagy részét a forgalmi és esetnapló vezetése, a gyermekjóléti „GYSZ" adatlapok vezetése, a hivatalos levelezés és ügyintézései, a KENYSZI-TEVADMIN rendszerben történő napi szintű jelentés, a kapcsolattartás a jelzőrendszeri tagokkal, szolgáltatókkal tették ki.

A gondozásban lévő családok, személyek nagy részénél több probléma is előfordul együttesen.

Gyakori probléma volt a :

- nem kezelt fejtetvesség,

- az igazolatlan tanórai hiányzások,
- a magatartásproblémák (iskolai összetűzések, csavargás, tiszteletlenség felnőttekkel – kortársakkal),
- a rossz anyagi, szociális, lakhatási körülmények, ebből fakadóan jelentkező fizikai – lelki elhanyagolt gyermekek,
- a családi-kapcsolati gondok (szülők válása, konfliktusos kapcsolattartás),
- a gyermeknevelési problémák (a szülő nem kontrollálja a gyermek szabadidős tevékenységét),
- a szülők életvitele (italozás, gyakori partnerváltás, rendőri intézkedést maga után vonó ügyek, lopás),
- A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében a jelentkező gyermekvédelmi problémákat elsősorban alapellátás keretében az érintettek önkéntes együttműködésével próbáljuk kezelni. Ha a családok önkéntes együttműködése nem érhető el, vagy az alapellátásban történő segítségnyújtástól eredmény nem várható, gyermekvédelmi intézkedésre teszünk javaslatot a HÍD Szociális, Család – és Gyermekjóléti Központ felé vagy közvetlenül a gyámügyi osztálynak, a Központ tájékoztatása mellett.

- A felnőtt korúak esetében elsősorban foglalkoztatással, anyagi, megélhetési problémákkal találkoztunk.

A Gyermekjóléti Szolgálat munkamódszere:

- A családsegítő a munkáját a csoportvezető irányításával a szakmai irányelveket figyelembe véve és követve, a területén önállóan és teamben végzi. Fő munkamódszere a komplex családgondozás.

- A Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a dorogi bázisintézményben két heti gyakorisággal team – et illetve szakmai esetmegbeszélést tart. A team megbeszélésen a Szolgálat munkatársai vesznek részt, itt megbeszélésre kerülnek az aktuális problémák.

- A szakmai esetmegbeszéléseken lehetőség van arra, hogy példaértékű esetek, tapasztalatok, jó gyakorlatok átbeszélésére kerüljön sor. A team, munkájával segíti a családsegítőt az esetvitelben. Ezen a fórumon van lehetőség a szakmai dokumentáció változásainak átbeszélésére, tapasztalatcserére is.

- Az intézmény működésével, a családsegítő szakmai munkájának minőségével kapcsolatban panasz nem érkezett sem az intézmény vezetője, sem a fenntartó felé. Némely ügyfél az eljárásunk jogosságát vitatja, mely nem az önkéntesség, hanem a hatósági kötelezés keretében történő feladatellátásunkhoz kapcsolódik.

Tevékenységgel kapcsolatos adatok:

2016-ban 80 gyermek (46 család) állt szolgálatunk gondozásában:

- alapellátásban 48 gyermeket (27 család)
- védelembe vétellel 29 gyermeket (17család), családját gondoztuk

- ideiglenes elhelyezéssel 3 gyermek (2 család) került ki a családjából.

A 2016-os évben szolgálatunkhoz 94 írásos jelzés érkezett (kiskorúakat érintő ügyekben 89, és felnőttel kapcsolatban 5).

A jelzések túlnyomó része (41 db) közoktatási intézménytől (óvodától 12, iskolától 29) érkezett, melyek igazolatlan hiányzásról, iskolai magatartási problémákról, és tanulási nehézségről és higiénés problémákról tájékoztatták szolgálatunkat.

A védőnői szolgálattól 15 jelzés érkezett.

A Tokodi Hegyeskő Általános Iskolából 16 jelzés érkezett.

Más iskolákból összesen 25 jelzés érkezett.

A Tokodi Mesevár Óvodából 13 jelzés érkezett.

A Rendőrségtől 12 jelzés érkezett.

A Pártfogótól 2 jelzés érkezett.

A Gyámhivataltól 2 jelzés érkezett.

A Híd Központtól 3 jelzés érkezett.

Állampolgártól 1 jelzés érkezett.

Felnőttek esetében 5 jelzés érkezett (2 jelzés állampolgártól, 3 jelzés pedig a szociális ügyintézőtől).

A gyermekekkel kapcsolatos jelzések közül 8 db jelent meg egyszeri esetként, a többi jelzésnél gondozási folyamat zajlott már, vagy kezdődött a jelzés után.

- A helyi általános iskolai jelzései általában magatartási és higiénés problémákról számoltak be, míg a középiskoláktól érkezett jelzések általában iskolai hiányzásról szóltak. A jelzések döntő többsége a már szolgálatunk gondozásában lévő gyermekekről érkeztek, vagy a jelzést követően kerültek gondozásba.
- A helyi óvoda két tagintézményéből elsősorban higiénés problémákat jeleztek a szakemberek.
- A védőnői szolgálattól főként elégtelen lakáskörülményekről és elhanyagolásról érkeztek jelzések, illetve két darab zártan kezelendő jelzés.
- Az állampolgári jelzések egyedül élő idős személyekről érkeztek.

A településen 1080 esetben történt családlátogatás, és az ügyfélfogadási időben a szolgálatot felkeresők száma is nagyon magas.

Az egyszeri esetkezelés az egyéneknél az év során többszöri alkalmat jelent. Volt olyan ügyfél, aki nem került gondozásba, az év során azonban akár több alkalommal is megjelent, mindig más ügyben kérve segítséget.

DOROG ÉS TÉRSÉGE CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT
2510 Dorog, Bécsi út 79-81.
Telefon: (33) 431-170, tel/fax: (33) 441-730
mobil: 06-30-3236-898 e-mail cím: gyermekjoleti@dorog.hu

A forgalmi napló száma 3312 (ennyi alkalommal történt valamilyen esetkezelés).

A 18 év alatti gyermekek száma (akikkel szolgálatunk kapcsolatba került) 134 fő.

A problématípusokat összegezve (gondozott családok között) a legtöbb elsődleges probléma elhanyagolásból ered, ezt követi az életviteli probléma.

28 gyermek kapcsán közreműködünk a védelembe vételben, az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósításában a központ által bevonva.

Szakmaközi megbeszélés az évben 6 alkalommal történt.

Esetkonferencia megrendezése 10 esetben történt, mely 17 főt érintett.

Gyámügyi osztályon tartott hatósági ügyekben való tárgyalás (védelembe vétel, annak felülvizsgálata, nevelésbe vétel, ideiglenes elhelyezés ügyekben) 10 alkalommal történt a családsegítő részvételével.

Az év során 38 esetben végeztünk környezettanulmányt a hatóságok felkérésére.

A jelzett esetek zömében tapasztalhatóak a gyermeknevelési nehézségek, bármi legyen is a jelzés fő oka. Nehezen tudják a szülők kezelni a gyermek adott fejlődési fázisaiban megjelenő problémákat. Azt tapasztaljuk, hogy az egymásra hangolódás nem alakult ki megfelelően a szülő és gyermek között.

Komoly probléma azon fiataljaink sorsa, akik a tankötelezettség megszűnéséig nem tudták megszerezni az általános iskolai végzettséget. Főleg nehezíti a helyzetet, ha csak 4-5 osztállyal rendelkeznek, őket nem tudjuk hova tovább irányítani a hiányzó osztályok megszerzése céljából. Az ő jövőjüket, elhelyezkedésüket a munkaerő piacon, és a majdani megélhetésüket ez nagyban megnehezíti.

A gyermekjóléti szolgálat feladata a jelzőrendszer megfelelő működtetése, összehangolása. A tavalyi évben a változásokat a jelzőrendszeri tagokkal részletesen megbeszélve, azokat figyelembe véve sikeresen együttműködtünk.

Szünidős kirándulásra három alkalommal került sor, **melyre nehéz sorsú gyermeket vittünk, akik Szolgálatunk és Tokodi Polgármesteri hivatal anyagi támogatása révén jutottak el** ezekre a programokra.

- Esztergom, Geoda,
- Mogyorósbányai kirándulás,
- Bajnai kirándulás

A korábbi évekhez hasonlóan szolgálatunk az év folyamán rendszeresen biztosított adományokat a rászoruló családok számára, ez az év során 63 alkalommal történt meg.

DOROG ÉS TÉRSÉGE CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT
2510 Dorog, Bécsi út 79-81.
Telefon: (33) 431-170, tel/fax: (33) 441-730
mobil: 06-30-3236-898 e-mail cím: gyermekjoleti@dorog.hu

Több esetben kértük a helyi Karitász segítségét, így általuk is kerültek adományok rászorulókhoz és kisgyermekes családokhoz.

A Tokodi Hegyeső Általános Iskolával, a Mesevár Óvodával és a védőnői szolgálattal napi kapcsolatban állunk, így még hatékonyabb és gördülékenyebb a családok gondozása. A helyi körzeti megbízottal is rendszeresen tartja a Szolgálat a kapcsolatot, aki segíti munkánkat problémás esetekben.

Céljaink a 2017 – es évre

A Szolgálat továbbra is a minőségi szakmai munka végzésére törekszik 2017-ben. A szakmai tudás karbantartása és bővítése érdekében képzéseken, konferenciánkon vesz részt (elsősorban térítésmentesen vagy alacsony költségtérítéssel elérhető lehetőségek). Célunk továbbá a jelzőrendszer tagjaival az együttműködés hatékonyságának további fejlesztése, honlapunk folyamatos frissítése, munkánkról, tevékenységünkről, szolgáltatásainkról a lakosság széles körű tájékoztatása.

A 2017-es év hatékonyabb munkájához szükség lenne még egy fő állandó családsegítő munkatársra.

A településen élő gondozottjaink – akik döntő többsége nehéz anyagi körülmények között él, nem tudnak bejutni Esztergomba. Viszont nekik lenne a legnagyobb szükségük mind a felnőttek, mind pedig a gyermekek körébe a pszichológusi megsegítésre.

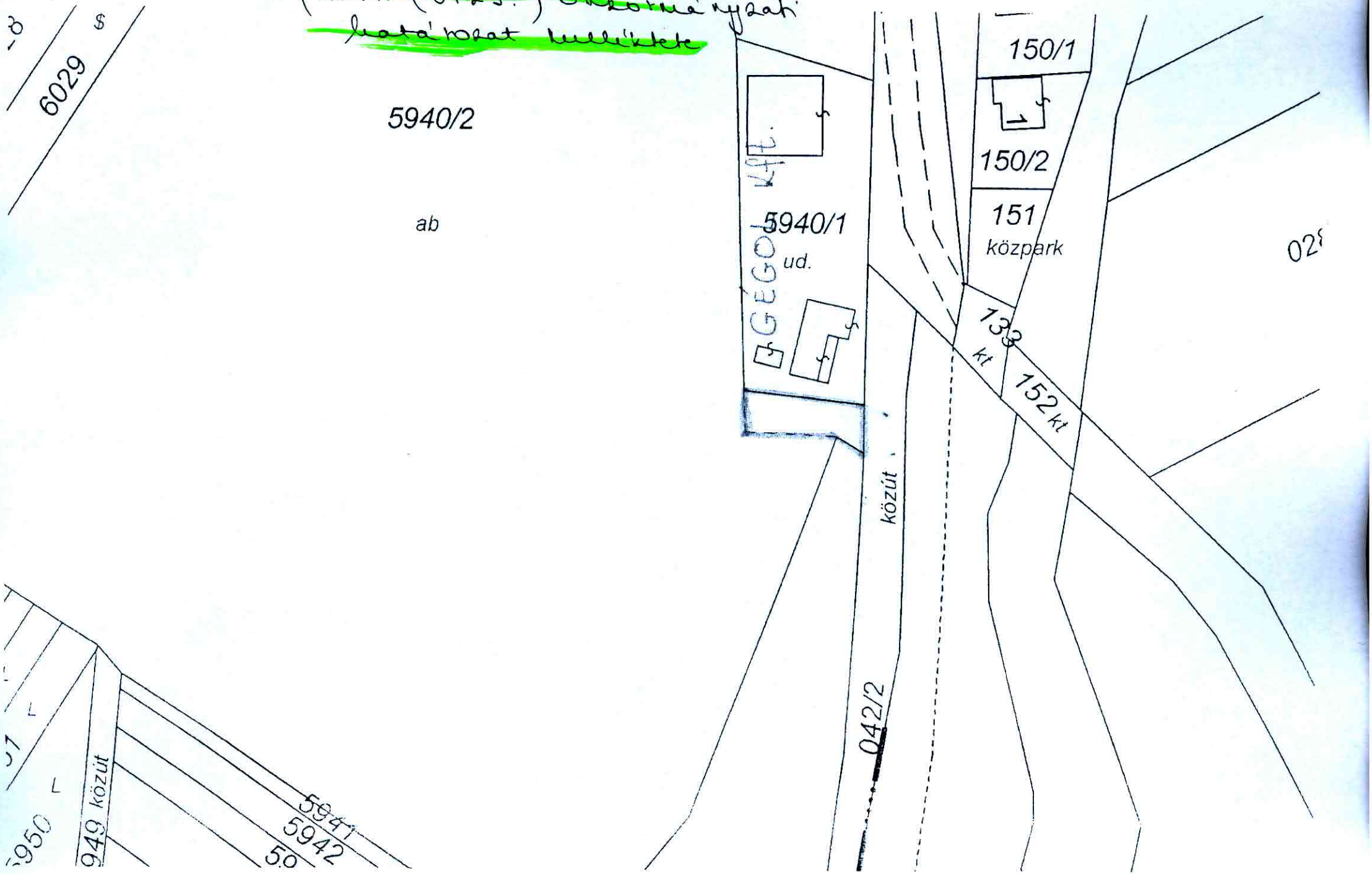
Kérjük, a Tisztelt Képviselő Testületet, a Szolgálat által készített beszámoló megvitatására, elfogadására.

Tisztelettel:

Tóth Krisztián
intézményvezető

Szabó Gabriella
családsegítő

67/2017. (V.29.) önkormányzati
határozat kiállítás



68/2017. (V. 29.) Önkormányzati határozat melléklete

Okirat száma: 2538-4/2017.

Módosító okirat

A Tokodi Polgármesteri Hivatal a Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2013. szeptember 30. napján kiadott, 2009/2013. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – figyelemmel a Tokod Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (V. 29.) határozatára – a következők szerint módosítom:

1. Az Alapító Okirat I. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tokodi Polgármesteri Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2531 Tokod, Kossuth Lajos utca 53.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		2531 Tokod, Ady Endre u. 612 hrsz.
2		2531 Tokod, Vájár utca 12.

2. Az Alapító Okirat II. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma:1990. október 26.

3. Az Alapító Okirat III. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2531 Tokod, Kossuth Lajos utca 53.

4. Az Alapító Okirat IV. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján a Polgármesteri Hivatal az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat látja el. Közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában. Ellátja a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben és az annak alapján kötött együttműködési megállapodásban foglalt feladatokat.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Tokod Nagyközség Önkormányzatának működésével, a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása. A Tokodon megválasztott nemzetiségi önkormányzatok részére a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben és az annak alapján kötött együttműködési megállapodásban foglalt feladatok ellátása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
4	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tokod Nagyközség közigazgatási területe.

5. Az Alapító Okirat V. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A Polgármesteri Hivatal vezetője a jegyző, akit pályázat alapján, határozatlan időre Tokod Nagyközség polgármestere nevez ki és menti fel, gyakorolja felette a munkáltatói és az egyéb munkáltatói jogokat. A jegyzői kinevezés feltételeit, a jegyző közszolgálati jogviszonyára vonatkozó előírásokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény tartalmazza. A Polgármesteri Hivatalt a jegyző képviseli.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köztisztviselői jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Az Alapító Okirat VI. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. szeptember 30. napján kelt, 2009/2013. okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Az Alapító Okirat VII., VIII., IX., X., XI., XII., XIII. pontjai és a záradék elhagyásra kerül.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tokod, 2017. május 30.

P.H.

Tóth Tivadar
polgármester

Okirat száma: 2538-5/2017.

68/2017. (V.29.) Önkormányzati határozat melléklete

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Tokodi Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tokodi Polgármesteri Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2531 Tokod, Kossuth Lajos utca 53.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		2531 Tokod, Ady Endre u. 612 hrsz.
2		2531 Tokod, Vájár utca 12.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma:1990. október 26.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2531 Tokod, Kossuth Lajos utca 53.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján a Polgármesteri Hivatal az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek

döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat látja el. Közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában. Ellátja a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben és az annak alapján kötött együttműködési megállapodásban foglalt feladatokat.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Tokod Nagyközség Önkormányzatának működésével, a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása. A Tokodon megválasztott nemzetiségi önkormányzatok részére a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben és az annak alapján kötött együttműködési megállapodásban foglalt feladatok ellátása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
4	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tokod Nagyközség közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A Polgármesteri Hivatal vezetője a jegyző, akit pályázat alapján, határozatlan időre Tokod Nagyközség polgármestere nevez ki és menti fel, gyakorolja felette a munkáltatói és az egyéb munkáltatói jogokat. A jegyzői kinevezés feltételeit, a jegyző közszolgálati jogviszonyára vonatkozó előírásokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény tartalmazza. A Polgármesteri Hivatalt a jegyző képviseli.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köztisztviselői jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. szeptember 30. napján kelt, 2009/2013. okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Tokod, 2017. május 30.

P.H.

Tóth Tivadar
polgármester

69/2017. (V.29.) önkormányzati
határozat melléklete

MEGÁLLAPODÁS
KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSÁRA

Amely létrejött egyrészről **Tokod Nagyközség Önkormányzata,** a továbbiakban: **Önkormányzat** (cím: 2531 Tokod, Kossuth Lajos u. 53., képviseli: Tóth Tivadar polgármester, lakosságszáma: 4433 fő),
másrészről a **József Attila Megyei Könyvtár** a továbbiakban **Megyei Könyvtár** (2800 Tatabánya, Fő tér 2., képviseli: dr. Voit Pál igazgató) között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

1. A 2012. évi CLII. törvénnyel módosított, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§. (2) b) pontjában foglaltak szerint Tokod település nyilvános könyvtári ellátása érdekében az Önkormányzat a Megyei Könyvtár szolgáltatásait igénybe veszi.

2. Az Önkormányzat által biztosított könyvtári szolgáltató hely címe: 2531 Tokod, Köztársaság u. 1.

3. A jelen megállapodásban rögzített szolgáltatás szakmai tartalmát a mindenkori szakmai jogszabályok határozzák meg.

4. A Megyei Könyvtár a következő szolgáltatások nyújtására vállal kötelezettséget az Önkormányzat által biztosított könyvtári szolgáltató helyen a központi költségvetés kistelepülési könyvtári támogatása terhére.

4.1 Dokumentumszolgáltatás

4.1.1 Rendszeresen gyarapítja a szolgáltató hely könyvtári állományát az Önkormányzat által kijelölt könyvtári szolgáltatást végző személy (továbbiakban könyvtáros) közreműködésével.

4.1.2 Negyedévente az új dokumentumokból elektronikus ajánló listát állít össze, amelyen a könyvtáros jelöli a beszerzésre javasolt dokumentumokat.

4.1.3 A lehetőségeket figyelembe véve soron kívül beszerzi és feldolgozza a könyvtárostól indokoltan érkező egyedi gyarapítási igényeket.

4.1.4 A könyvtári szolgáltató hely nyilvános könyvtári állományát egységesen nyilvántartásba veszi számítógépes adatbázisában. Az új dokumentumokat a könyvtári használatra előkészítve, felszerelve (raktári jelzet, vonalkód) negyedévenként kiszállítja a szolgáltató helyre.

4.1.5 Biztosítja az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) szolgáltatásainak igénybe vételi lehetőségét, könyvtárközi kölcsönzés útján teljesíti a használók kéréseit, ha a könyvtári szolgáltató hely gyűjteményében nem található meg a kért könyvtári dokumentum vagy információ.

4.2 Információszolgáltatás

4.2.1 Biztosítja a Megyei Könyvtár állományát feltáró adatbázis használatának lehetőségét.

4.2.2 Biztosítja az országos könyvtári rendszer és az ODR szolgáltatásairól szóló információkat a könyvtári szolgáltató helyre.

4.2.3 Közreműködik az egyedi információk iránti kérések teljesítésében.

4.2.4 Segíti az elektronikus könyvtárak és az elektronikus formában hozzáférhető dokumentumok használatára irányuló szolgáltatás bevezetését.

4.2.5 Segíti az EBSCO adatbázis és a MaNDA, NAVA pont szolgáltatásainak elérhetővé tételét, a használatukat lehetővé tevő szolgáltatás bevezetését.
4.2.6 Segíti az Európai Unió információinak helyi szolgáltatását elektronikus és nyomtatott formában egyaránt.

4.3 Számítógépes szolgáltatás

4.3.1 A Megyei Könyvtár az egységes integrált könyvtári rendszerébe bekapcsolja a település könyvtári szolgáltató helyét.
4.3.2 Információt nyújt az Interneten elérhető webes katalógusban a könyvtári szolgáltató hely könyvtári állományáról.
4.3.3 Szerverén, kapacitásának mértékéig tárhelyet biztosít a könyvtári szolgáltató hely könyvtári állomány-nyilvántartásának és az olvasói nyilvántartás adatainak.
4.3.4 A szolgáltató könyvtár a kölcsönzési modul működését a könyvtári szolgáltató helyen lehetővé teszi.
4.3.5 Az integrált könyvtári rendszer fejlesztése, korszerűsítése kiterjed a könyvtári szolgáltató hely rendszerhasználatára is.

4.4 Közösségi szolgáltatások

4.4.1 A megyei gyermek- és felnőtt könyvtári rendezvényekbe bevonja a könyvtári szolgáltató hely használóit.
4.4.2 Segíti a helyi könyvtár- és olvasás népszerűsítő programok szervezését.

4.5 Képzés, továbbképzés

4.5.1 Szakmai segítséget nyújt a könyvtári szolgáltató helyen dolgozó könyvtáros munkájához.
4.5.2 Betanulási, továbbképzési lehetőséget biztosít a könyvtári szolgáltató helyen foglalkoztatott könyvtári dolgozónak.
4.5.3 Szakmai tanácsadással segíti a könyvtári szolgáltató hely szolgáltatásainak kialakítását, bővítését.
4.5.4 Szakmai tanácsadást nyújt a könyvtári szolgáltató hely egységes arculatának kialakításához.
4.5.5 Segíti a település lakosságának digitális írni-olvasni tudását, elektronikus ügyintézését elősegítő tanfolyam szervezését.

4.6 Opcionális szolgáltatások

4.6.1 Szakmai segítséget nyújt az Önkormányzatnak a könyvtári szolgáltatások korszerűsítését, bővítését érintő pályázatok elkészítéséhez.
4.6.2 A település könyvtári állományát szakmai szempontok alapján leválogatja, egy korszerű, a település igényeihez igazodó gyűjteményt alakít ki a helyben található dokumentumokból.
4.6.3 A könyvtári szolgáltató helyen lévő állományt a megyei közös adatbázisban retrospektív módon feldolgozza, vonalkóddal ellátja.
4.6.4 A könyvtári dokumentumok raktári rendjének biztosítása érdekében gondoskodik a dokumentumok egységes felszereléséről, tájékoztató feliratokról.
4.6.5 A könyvtáros személyének változása esetén az Önkormányzat megrendelésére soron kívüli állományellenőrzést végez.

5. Az Önkormányzat vállalja:

5.1 Az önkormányzat ellátja a lakosság könyvtári ellátásának kötelező feladatából eredő teendőket.

5.2 Működteti a könyvtári szolgáltató helyet.

5.3 Költségvetésében gondoskodik a helyiség(ek) rendeltetésszerű használatáról (fűtéséről, világításáról, takarításáról, az állomány elhelyezésére és a működésre szolgáló berendezések biztosításáról.)

5.4 Az elektronikus információ szolgáltatások igénybe vételéhez szélessávú internet szolgáltatást biztosít.

5.5 A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló miniszteri rendeletben meghatározott nyitva tartással biztosítja a könyvtári szolgáltatásokat a lakosság számára.

5.6 Könyvtári szolgáltatások közvetítésére alkalmas személyt foglalkoztat, (4.1.1) munkaköri leírását a Megyei Könyvtár egyetértésével adja ki a dolgozónak.

5.7 A lakosságnak térítésmentesen biztosítja a könyvtári alapszolgáltatásokat.

5.8 Amennyiben a könyvtáros személyében változás történik, azt 30 nappal előtte, rendkívüli személyi változás esetén haladéktalanul jelzi a Megyei Könyvtárnak.

5.9 A könyvtári szolgáltató helyet érintő pályázatokról benyújtás előtt konzultál a Megyei Könyvtárral.

6. A könyvtáros feladatai különösen

6.1 Biztosítja a könyvtári szolgáltató hely nyitva tartását.

6.2 Szakmai szempontok szerint ellátja a könyvtári szolgáltatásokkal kapcsolatos tennivalókat.

6.3 Ajánlja a használóknak a különböző könyvtári, könyvtárközi információ- és dokumentumszolgáltatásokat.

6.4 Könyvtár- és olvasásnépszerűsítő rendezvényeket szervez.

6.5 Részt vesz az állománygyarapításban a szolgáltató könyvtár ajánló listájának megadott határidőre való kitöltésével, visszaküldésével.

6.6 Tervszerű állománygyarapítás érdekében rendszeresen figyelemmel kíséri a helyi olvasói igényeket, és ezt jelzi a szolgáltató könyvtárnak.

6.7 A helyben beszerzett, ajándékba kapott dokumentumok feldolgozásához igénybe veszi a szolgáltató könyvtár segítségét.

6.8 A könyvtári szolgáltató hely forgalmi adatairól, programjairól Munkanaplót vezet.

6.9 Éves statisztikai jelentést és szakmai beszámolót készít.

6.10 Kiemelt figyelmet fordít a településen élő lakosság igényeinek megfelelő szolgáltatások megszervezésére, a lakosság könyvtárhasználatának növelésére.

6.11 Felelős a könyvtári szolgáltató hely rendben tartásáért, az állomány raktári rendjének naprakész fenntartásáért.

6.12 A dokumentum-szolgáltatással és az olvasó kiszolgálásával kapcsolatos összes munkafolyamat során keletkezett adatot az integrált könyvtári rendszerben kezeli:

- olvasói műveletek (beiratkozás, személyes adatok nyilvántartása),
- kölcsönzési műveletek (hosszabbítás, visszavételezés, előjegyzés),
- díjak kezelése (beiratkozási díj, késedelmi díj).

6.13 Az integrált könyvtári rendszer esetleges működési zavarát haladéktalanul köteles jelezni.

6.14 A szolgáltató könyvtár, illetve a Megyei Könyvtár által szervezett munkaértekezleteken, továbbképzéseken köteles részt venni.

7. Egyéb rendelkezések

7.1 A Megyei Könyvtár a megállapodásban vállalt szolgáltatásait a központi költségvetés önkormányzati fejezetében nevesített, „Megyei könyvtár *kistelepülési könyvtári és közművelődési célú kiegészítő támogatása*" előirányzat terhére és saját humán erőforrásával biztosítja a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló miniszteri rendeletben foglaltak alapján.

7.2 A Megyei Könyvtár megállapodást köthet városi könyvtárral (szolgáltató könyvtár) a fenti könyvtárellátási szolgáltatások nyújtásában való közreműködésre. A városi könyvtárral kötött megállapodás nem érinti a Megyei Könyvtár e Megállapodás keretében rögzített felelősségét.

7.3 A Megyei Könyvtár a tárgyévet követő február 28-ig írásban tájékoztatja az Önkormányzatot a jelen Megállapodásban foglaltak alapján elkészített, az adott tárgyévre vonatkozó könyvtárellátási megállapodásban foglaltak megvalósulásáról, a könyvtári szolgáltató hely tevékenységéről.

8. A megállapodás hatálybalépésének és felmondásának szabályai

8.1 A Megállapodás 2018. január 1-jén lép hatályba és határozatlan időre szól.

8.2 Az Önkormányzat a jelen Megállapodást a naptári év végére mondhatja fel. Erre irányuló szándékát 3 hónappal korábban, indokolási kötelezettség mellett köteles jelezni a Megyei Könyvtár igazgatójának.

8.3 A Megyei Könyvtár az Önkormányzat súlyosan szerződésszegő, vagy jogszabálysértő magatartása esetén, felszólítja ezek megszüntetésére és a következményekről tájékoztatja. A felszólítástól számított 30 nap eredménytelen elteltét követően dönthet a Megállapodásban vállalt kötelezettségének vagy azok egy részének szüneteltetéséről.

8.4. A szerződésszegésből eredő károkért való felelősség megállapítása, a kártérítés mértékének meghatározása kapcsán felek a jelen megállapodásban nem szabályozott esetekben a Ptk. szerint járnak el. A szerződés megszűnik a szerződő felek közös megegyezéssel történő megállapodásával.

8.5. A Megállapodás három eredeti példányban készült, és a felek, mint akaratukkal egyezőt jóváhagyólag aláírják.

2017. június „……"

……..	……..
Tokod Nagyközség Önkormányzata	Megyei Könyvtár
képviseletében	képviseletében
Tóth Tivadar	dr. Voit Pál
polgármester	igazgató

71/2017. (V. 29.) önkormányzati határozat melléklete

Szolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről

Tokod Nagyközség Önkormányzata, 2531 Tokod, Kossuth Lajos u. 53., adószám: 15729851-2-11 képviseli: **Tóth Tivadar** polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: **megrendelő**)

és másrészről

Pánczél Szolgáltató Kft., 2524 Nagysáp, Granárium domb 3., adószám: 14168552-2-11, bankszámlaszám: 63200250-11065742 képviseli **Pánczél István**, mint szállító (továbbiakban: **szállító**)

továbbiakban együttesen **Felek** között – az alulírott napon és helyen jelen szerződésben írt feltételek szerint:

1. A szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés a 2017 évi nyári szünidei gyermekétkeztetés biztosítására jött létre.

2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szállító 2524 Nagysáp, Granárium domb 3. telephelyén főzőkonyhájának szabad kapacitása terhére **55 munkanapon át**, **napi 37 adag** készételt szolgáltat **nettó 585.- Ft/adagáron**. A szolgáltatás teljes értéke **nettó 1.190.475,- Ft**, azaz egymillió-százkilencvenezer-négyszázhetvenöt forint.

3. Jelen szerződést a felek **2017. június 16. napjától 2017. augusztus 31.** napjáig tartó határozott időtartamra kötik.

4. A szállító vállalja, hogy az ételt a megrendelő által megjelölt időpontig elkészíti, szállításra alkalmas módon, időben, és helyre elszállítja a nyári étkeztetésben résztvevő gyermekek részére. Szállításra alkalmas módon, adagonként csomagolva, egyszer használatos, jól záródó, ételtartó dobozt kell érteni. A szállítást a szállító saját eszközeivel, szakembereivel, költségén és veszélyére végzi, oly módon, hogy az, az étel minőségének megvédéséhez megfelelő, sérülésmentes csomagolásban kerüljön az étkezést igénybe vevő részére, az átadási pontokon átadásra.
5. A szállító I. osztályú, kifogástalan minőségű, termékekkel teljesít, oly módon, hogy a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI.30.) VM rendeletben foglalt előírásoknak megfelel.

6. A teljesítés helyszíneit, a mennyiséget, a szállítási időpontokat az önkormányzat határozza meg. A szolgáltató vállalja továbbá, hogy a Megrendelő a szerződésben megjelölt időtartamban ellenőrizheti a Szolgáltatót.

7. A megrendelő által kapcsolattartásra kijelölt személy neve: Balogh Erika szociális- és igazgatási ügyintéző; elérhetősége: titkarsag@tokod.hu; 33/505-110; 06-30/400-70-97, a szállító által kapcsolattartásra kijelölt személy neve: Tráger Judit, elérhetősége: tel.: 06-33/460-142, e-mail: info@granarium.eu

8. A megrendelő az étkezésért fizetendő díjat tárgyhót követő hónap 10. napjáig utólagosan számla ellenében átutalással teljesíti, melynek mellékletét a szülőkkel naponta aláíratott átvételi elismervény képezi.
Az átvételi elismervényt szülő/törvényes képviselő vagy az általa írásban meghatalmazott személy írja alá.

9. A szállító előtt ismert az a körülmény, hogy a közétkezés késedelmes és/vagy hibás hiányos teljesítése súlyos fennakadásokat és károkat okozhat, ezért vállalja, hogy a szerződés teljesítése során fokozott gondossággal jár el.

10. A megrendelő köteles a szerződés teljesítése során tudomására jutott minden hiányosságról, mennyiségi és minőségi kifogásról, panaszról, észrevételről, illetve szerződésszerű teljesítést befolyásoló lényeges körülményről haladéktalanul írásban értesíteni a szállítót. A szállító köteles a panaszt kivizsgálni, és a vizsgálat eredményéről, valamint a megtett intézkedésről a megrendelőt 2 munkanapon belül írásban tájékoztatni.

11. A megrendelő a szállító súlyos szerződésszegés miatt azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést akkor,

- ha saját hibából a teljesítési határidőket elmulasztja,
- ha hibásan teljesít, minőségi hiba esetén, így különösen átcímkézett, lejárt szavatosságú, romlott, büdös nem megfelelő állagú, nem megfelelő csomagolású, szennyezett, bogaras, kukacos, vagy bármely más okból nem megfelelő nyersanyagból készült ételt szállít,
- ha mennyiségi eltérés tapasztalható.

12. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a szállító - önhibáján kívül - legalább kétszer hibásan és/vagy késedelmesen és/vagy hiányosan teljesít. Ebben az esetben a megrendelő jogosult a folyamatos közétkeztetés érdekében más szállítótól készételt rendelni.

13. Amennyiben a Megrendelő a Szolgáltató hibás teljesítése okán a szerződéstől eláll, vagy a szerződés egyéb, a Szolgáltatónak felróható okból meghiúsul, abban az esetben a Szolgáltató a nettó vállalkozási díj 20%-át tartozik meghiúsulási kötbér címén a Megrendelőnek megfizetni.

14. A szerződő felek csak akkor módosíthatják a szerződést, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél, lényeges jogos érdekét sérti.

15. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a következő melléklet:
1. sz. melléklet: 2017. évi tokodi Önkormányzat által biztosított átvételi pontok helye, ideje, gyerekek létszáma, adattábla.

16. A felek esetleges jogvitájuk elbírálására az Esztergomi Járásbíróság illetékességét kötik ki.

17. A felek kijelentik, hogy jelen szállítási szerződésben írtakat elolvasták, megértették, és mint szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt jóváhagyólag – a képviselet szabályainak figyelembevételével – aláírták.

Tokod, 2017. június „....."

....

Tóth Tivadar
Tokod Nagyközség
Önkormányzat
polgármestere

Pánczél István
Pánczél Szolgáltató Kft.
Ügyvezető igazgató

1. melléklet

KIOSZTÁSI HELY ÉS IDŐPONT	GYERMEKEK SZÁMA
Tokod-Ebszőnybánya **Közösségi Ház** (2531 Tokod, Vájár u. 12.) **11°° óra**	9 gyermek (5 család)
Tokod falu **Hegyeskő Általános Iskola előtt** (2531 Tokod, Béke u. 26.) **11:30 óra**	16 gyermek (5 család)
Tokod-Üveggyár **Liszt Ferenc Műv. Ház előtt** (Ady E. u. 612 hrsz.) **12°° óra**	12 gyermek (3 család)
ÖSSZESEN:	**37 gyermek**