



Tokod Nagyközség Polgármestere

2531 Tokod, Kossuth Lajos u. 53.
Tel.: +36/33-505-110; Fax: +36/33-505-120
e-mail: polgarmester@tokod.hu

8. napirendi pont

Előadó: dr. Gál Gabriella

ELŐTERJESZTÉS a Képviselő-testület 2014. november 24-ei rendes ülésére a Tokod Nagyközségért Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 133/2013.(XI.25.) számú önkormányzati határozatával fogadta el a Tokod Nagyközségért Alapítvány Alapító Okiratának módosítását, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe szedett dokumentumot.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) hatálybalépését megelőzően közhasznú jogállást elnyerő szervezeteket 2014. május 31. napjáig illeték meg az ezzel járó kedvezmények, ezen időpontot követően azonban a közhasznúsági jogállás elnyeréséhez az Ectv. 32. § (1) bekezdésében foglalt feltételek teljesítése szükséges, melyek a következők:

„Közhasznú szervezetté minősíthető:

- a Magyarországon nyilvántartásba vett,
- közhasznú tevékenységet végző szervezet, amely
- a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá
- amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható, és
- vagy civil szervezet vagy olyan egyéb szervezet, amelyre vonatkozóan a közhasznú jogállás megszerzését törvény lehetővé teszi.”

Tokod Nagyközségért Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) kérelmezte az Ectv. szerinti közhasznú jogállás nyilvántartásba bejegyzését, valamint a közhasznú jogállás megszerzése tényének nyilvántartáson történő átvezetését.

Tekintettel arra, hogy a közhasznú jogállás nyilvántartásba vételének jogszabályi feltételei nem állnak fenn (a megfelelő erőforrás sem a 2012. évi, sem a 2013. évi beszámoló alapján nem áll az Alapítvány rendelkezésére), ezért a Tatabányai Törvényszék az Alapítvány közhasznúsági nyilvántartásba vételét elutasította, továbbá 2014. június 1. hatállyal törölte a közhasznú jogállást a nyilvántartásból.

Fent leírtak alapján szükségessé vált az Alapítvány létesítő okiratának módosítása, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat elfogadása,

melyhez szükséges a Képviselő-testület elfogadó határozata, tekintettel arra, hogy az Alapítvány alapítója Tokod Nagyközség Önkormányzata.

Fentiek értelmében, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a következő határozati javaslatot.

Határozati javaslat

...../2014.(XI.24.) önkormányzati határozat

1. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – a határozat mellékletét képező tartalommal – elfogadja a Tokod Nagyközségért Alapítvány Alapító Okiratának módosítását, valamint az Alapító Okirat egységes szerkezetbe szedett szövegét.
2. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban szereplő dokumentumok aláírására és a Tatabányai Törvényszékhez történő benyújtására a módosulások bírósági bejegyzését kérve.

Felelős: Tóth Tivadar polgármester

Határidő: azonnal

Tokod, 2014. november 13.

Tóth Tivadar
polgármester

Az előterjesztés és a határozati javaslat melléklete:

1. Az Alapító Okirat módosítása (tervezet)
2. Az egységes szerkezetbe szedett Az Alapító Okirat (tervezet)

TOKOD NAGYKÖZSÉGÉRT ALAPÍTVÁNY

2531 Tokod, Kossuth Lajos u. 53.

KEM Pk. 60.149/1993.

Országos nyilvántartási szám: 57099/1993.

Megyei nyilvántartási szám: 410/1998.

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

A Tokod Nagyközségért Alapítvány (2531 Tokod, Kossuth Lajos u. 53.) 1993. november 17-én kelt és többször módosított alapító okiratát - az alapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül - a következők szerint módosítja:

1. Az Alapító Okirat I. fejezetének 1.5 pontja törlésre kerül.
2. Az Alapító Okirat II. fejezetének 2.6 pontja helyébe a következő szöveg lép:
„2.6 Az Alapítvány a fentebb meghatározott célok alapján az alábbi tevékenységeket folytatja:
 - nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
 - kulturális tevékenység,
 - kulturális örökség megóvása,
 - műemlékvédelem
 - természetvédelem, állatvédelem,
 - környezetvédelem
 - sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével”
3. Az Alapító Okirat III. fejezetének 3.4 pontja helyébe a következő szöveg lép:
„3.4 Az Alapítvány vagyona visszavonhatatlanul és csakis azon célokra fordítható, amelyek szerepelnek az Alapítvány célkitűzései között. Meghatározott célra adott összeget - annak elfogadása esetén - csak az adományozó által meghatározott célra lehet felhasználni.”
4. Az Alapító Okirat III. fejezetének 3.6 pontja helyébe a következő szöveg lép:
„3.6 Az Alapítvány vagyonával való rendelkezés a kezelő szervet (kuratórium) illeti meg, amely azt kamatozó banki betétbe helyezheti, azzal az Alapítvány céljait szolgáló, azokat nem veszélyeztető vállalkozásokban részt vehet. Az Alapítvány Kuratóriuma törekszik az alapítványi vagyon megőrzésére, annak gyarapítására.”
5. Az Alapító Okirat III. fejezetének 3.7 pontja helyébe a következő szöveg lép:
„3.7 Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak az alapító okiratban meghatározott céljainak megvalósítása érdekében végez. Gazdálkodása

során elért eredményét nem oszthatja fel, azt csak az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordíthatja.

6. Az Alapító Okirat III. fejezetének 3.10 pontja helyébe a következő szöveg lép:
„3.10 Az Alapítvány minden pénzügyi évben a vonatkozó jogszabályokban előírt határidőig éves beszámolót készít. Az éves beszámolót Tokod Nagyközség honlapján és a Tokodi Kopogtató lapban a törvényes határidőig, legkésőbb a tárgyévet követő év június 30. napjáig közzéteszi.”
7. Az Alapító Okirat IV. fejezetének 4.17 pontja helyébe a következő szöveg lép:
„4.17 A Kuratórium feladat- és hatásköre az alapítvány általános ügyintéző, ügydöntő és képviseleti szerveként:
 - a) az alapítvány vagyonával önállóan gazdálkodik;
 - b) dönt az alapítvány vagyonának felhasználásáról az alapítványi célnak megfelelően;
 - c) dönt a csatlakozás elfogadásáról, vagy visszautasításáról;
 - d) jóváhagyja az alapítvány éves beszámolóját és 2014. január 1. napjától, 2014. május 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozóan az alapítvány közhasznúsági mellékletét;
 - e) képviseli az alapítványt;
 - f) gondoskodik a kuratóriumi ülések nyilvánosságának biztosításáról;
 - g) olyan nyilvántartási vezet, melyből megállapítható a kuratóriumi döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehet személye is;
 - h) döntés a pénzbeli és természetbeni felajánlások elfogadásáról, különös tekintettel a feltételhez kötött adományok elfogadásáról;
 - i) biztosítja a kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési- és nyilvánosságra hozatali módját, időpontját;
 - j) az alapítót tájékoztatja az alapítvány működéséről, az alapító okirat módosításának szükségességéről, a kuratórium elnökével, titkárával és tagjával kapcsolatban felmerülő kizáró ok, összeférhetlenség, lemondás, haláleset stb. miatt új kuratóriumi tisztségviselő, tag kijelölésének szükségességéről;
 - k) a jogszabály keretei között dönt mindazon kérdésekben, melyeket a törvény nem utal az alapító kizárólagos jogkörébe.”
8. Az Alapító Okirat IV. fejezetének 4.20 pontja törlésre kerül.
9. Az Alapító Okirat IV. fejezetének 4.22 pontja törlésre kerül
10. Az Alapító Okirat IV. fejezetének 4.23 pontja törlésre kerül.
11. Az Alapító Okirat IV. fejezetének 4.24 pontja törlésre kerül.
12. Az Alapító Okirat VI. fejezete törlésre kerül.
13. Az Alapító Okirat VII. fejezetének helyébe a VI. Fejezet lép az alábbi szöveggel:
 - „6.1 Az Alapítvány határozatlan időre jött létre.
 - 6.2 Az Alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. Megszűnése esetén az alapítványi vagyont - a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után -

a Kuratórium döntése szerinti más hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani, amennyiben a Kuratórium nem dönt, úgy a bíróság jogosult más hasonló célú alapítvány kijelölésére."

14. Az Alapító Okirat VIII. Fejezetének helyébe a VII. Fejezet lép az alábbi szöveggel:

„7.1 Az Alapítvány jogi személy, jogi személyiségét a nyilvántartásba vétellel nyerte el.

7.2 Az Alapítvány nyilvántartásba vétele után az alapító az alapítványt nem vonhatja vissza. Az alapító az alapító okiratot - név, cél és vagyon sérelme nélkül –módosíthatja.

7.3 Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekről az Alapítvány szervezeti és működési szabályzata rendelkezik.

7.4 A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az alapítványok működésével összefüggő jogszabályok az irányadóak."

15. Az Alapító Okirat többi pontja nem módosul.

Tokod, 2014. november 24.

Tokod Nagyközség Önkormányzata
Alapító
Tóth Tivadar
polgármester

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

Szig. szám:

Szig. szám:

Aláírás:

Aláírás:

TOKOD NAGYKÖZSÉGÉRT ALAPÍTVÁNY

2531 Tokod, Kossuth Lajos u. 53.

KEM Pk. 60.149/1993.

Országos nyilvántartási szám: 57099/1993.

Megyei nyilvántartási szám: 410/1998.

***ALAPÍTÓ OKIRAT
MÓDOSÍTÁSSAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN***

2014. november 24.

TOKOD NAGYKÖZSÉGÉRT ALAPÍTVÁNY

2531 Tokod, Kossuth Lajos u. 53.

ALAPÍTÓ OKIRAT

amely létrejött a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló
1959. évi IV. törvény 74/A.§ - 74/F.§ alapján

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- | | | |
|-----|---------------------------------------|--|
| 1.1 | Az alapító: | Tokod Nagyközség Önkormányzata
2531 Tokod, Kossuth Lajos u. 53. |
| 1.2 | Az alapítvány neve: | Tokod Nagyközségért Alapítvány |
| 1.3 | Az alapítvány székhelye: | 2531 Tokod, Kossuth Lajos u. 53. |
| 1.4 | Az alapítvány cél szerint besorolása: | településfejlesztési tevékenység |

II. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA

- 2.1. A nagyközség gazdálkodó szervezeteinek, vállalkozóinak, polgárainak összefogásával megteremti annak lehetőségét, hogy Tokod nagyközség egész arculata pozitív irányban változzon, javuljon a környezetvédelem, köztisztaság.
- 2.2. Valósuljon meg mindaz, ami a község fejlődését tartalmilag és esztétikailag előbbre viszi, s amely a nagyközség városiasodásához, fejlett európai arculatának kialakításához szükséges.

Ennek keretében kiemelt célja:

- a község képének megóvása, szépítése,
- egységes arculata kialakításának és megvédésének támogatása,
- kulturális hagyományainak, ünnepeinek, közösségi alkalmainak felelevenítése, ápolása, megszervezése és megrendezésének támogatása,
- természeti értékeinek megóvása,
- zöldfelületeinek és közterületeinek ápolása, szépítése, és e munkák támogatása,
- a helyi civil, társadalmi szervezetek és szerveződések fenti célok megvalósítására irányuló tevékenységének támogatása, abban való részvétel illetve az ilyen tevékenységek koordinálása,
- helyi művészeti hagyományok ápolása, a népi kismesterségek felelevenítése,

- helyi közéleti időszaki lap megjelentetése,
 - a szabadidő és a tömegsport támogatása,
 - ifjúsági tehetség gondozás,
 - a közbiztonság növelése,
 - egészségügyi intézmények fejlesztése,
 - a település természet- és környezetvédelmének fejlesztését szolgáló kezdeményezések.
- 2.3. E célok érdekében felvállalja, hogy pályázik és pályáztat.
- 2.4. Működése kiterjed az ország egész területére. Kiadásait természetes- és jogi személyek adományaiból, hozzájárulásaiból fedezi.
- 2.5. Az Alapítvány nyitott, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek, személyegyesítő társulások egyaránt csatlakozhatnak, ha a megfogalmazott célok eléréséhez vagyronrendeléssel hozzájárulnak és a jelen alapító okirat rendelkezéseit az alapítványi célok megvalósulása érdekében elfogadják. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melynek elfogadásáról a Kuratórium dönt.
- 2.6. *Az Alapítvány a fentebb meghatározott célok alapján az alábbi tevékenységeket folytatja:***
- *nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,*
 - *kulturális tevékenység,*
 - *kulturális örökség megóvása,*
 - *műemlékvédelem*
 - *természetvédelem, állatvédelem,*
 - *környezetvédelem*
 - *sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével*

III. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON MŰKÖDTETÉSE

- 3.1. Az Alapító az alapítványi célok elérése érdekében az alapítvány céljára rendelt vagyont összesen: 100.000 Ft, azaz egyszázezer forint összeget az alapítvány alapításakor bankszámlán elhelyezte.
- 3.2. Az alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.
- 3.3. Az Alapítvány vagyonát képezi a 2011. évi CLXXV. törvény 19. §-a szerinti bevételek, így különösen:
- a) az Alapítványhoz csatlakozó belföldi- és külföldi jogi- és természetes személyek felajánlásai, adományai;
 - b) az Alapítvány céljára rendelt pénzeszközökből, vagyontárgyaiból megvalósított vállalkozási tevékenység eredménye;
 - c) egyéb források, melyek származhatnak költségvetési szervektől, intézményektől, más alapítványoktól, különféle céltámogatásként.

- 3.4. ***Az Alapítvány vagyona visszavonhatatlanul és csakis azon célokra fordítható, amelyek szerepelnek az Alapítvány célkitűzései között. Meghatározott célra adott összeget - annak elfogadása esetén - csak az adományozó által meghatározott célra lehet felhasználni.***
- 3.5. Minden alapítványi vagyonhoz történő hozzájárulást be kell vezetni az Alapítvány nyilvántartásaiba.
- 3.6. ***Az Alapítvány vagyonával való rendelkezés a kezelő szervet (kuratorium) illeti meg, amely azt kamatozó banki betétbe helyezheti, azzal az Alapítvány céljait szolgáló, azokat nem veszélyeztető vállalkozásokban részt vehet. Az Alapítvány Kuratóriuma törekszik az alapítványi vagyon megőrzésére, annak gyarapítására.***
- 3.7. ***Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak az alapító okiratban meghatározott céljainak megvalósítása érdekében végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt csak az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordíthatja.***
- 3.8. Az Alapítvány céljainak megvalósítására az Alapítvány induló vagyonának teljes összege, az induló vagyon hozadéka, valamint a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadéka használható fel. Az Alapítvány céljainak az elérése érdekében az Alapítvány céljára rendelt vagyonból pályázat útján ösztöndíjat, támogatást nyújthat, alapítványi díjat létesíthet, dönthet annak odaítéléséről, anyagi támogatást nyújthat minden olyan megoldás tevékenység vagy szervezet részére, amely az Alapítvány céljának az eléréséhez jelentős széles körben hasznosítható eredményt ígér.
- 3.9. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól támogatást nem kap, illetve azoknak anyagi támogatást nem nyújt, valamint képviselőjelöltet nem állít, és ezt a továbbiakra is kizárja. Közvetlen politikai tevékenység: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése; nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás valamint a polgármester jelölése.
- 3.10. Az Alapítvány minden pénzügyi évben a vonatkozó jogszabályokban előírt határidőig éves beszámolót készít. Az éves beszámolót Tokod Nagyközség honlapján és a Tokodi Kopogtató lapban a törvényes határidőig, legkésőbb a tárgyévet követő év június 30. napjáig közzéteszi.
- 3.11. Az Alapítvány nyilvánosan működik, melyet az alapítványi iratok megtekintésén, a Kuratóriumi ülések nyilvánosságán, továbbá valamennyi, a Kuratórium által meghozott döntés és az éves beszámolók nyilvánosságra hozatalán keresztül biztosít.
- 3.12. Az Alapítvány szolgáltatási igénybevételének módja nyilvános, az Alapítvány által cél szerinti tevékenysége során nyújtott támogatásokból bárki részesülhet a Kuratórium döntése alapján. Az egyes szolgáltatások igénybevételének feltételeit a Kuratórium a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján teszi közzé a nyilvánosság számára legalább 8 nappal történő kifüggesztéssel.

IV. KEZELŐ SZERV

- 4.1. Az Alapítványi vagyont az alapítók által létrehozott kilenc tagú Kuratórium kezeli. A kuratórium elnökét a kuratórium titkárát és további tagjait határozatlan időre az alapító kéri fel. A kuratórium elnöke, titkára és tagja vezető tisztségviselőknek minősülnek.

A kuratórium elnöke:

Korpásiné Papp Ilona lakik: Tokod, Szabadság utca 23.

An.: Csákvári Ilona

A kuratórium titkára:

Véber Ernő Józsefné lakik: Tokod, Bajnai u. 1.

An.: Vakán Erzsébet

A kuratórium további tagjai:

Bitter Éva lakik: Tokod, Kodály köz 4.

An.: Szendrei Éva

Győri Mihály lakik: Tokod, Vájár u. 13.

An.: Nagy Margit

Pap Brigitta lakik: Tokod, Béke utca 46.

An.: Juhász Anna

Robotka László lakik: Tokod, Flórián u. 20.

An.: Hundzsa Julianna

Soós Rezsőné lakik: Tokod, Bajcsy-Zsilinszky Endre u. 21.

An.: Topa Emma

Süveges Istvánné lakik: Tokod, Flórián u. 2.

An.: Papp Ilona

Tóth Tivadar lakik: Tokod, Rákóczi Ferenc u. 8.

An.: Cagnol Hilda

- 4.2. A Kuratórium szüksége szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, melyet az elnök a napirendet is tartalmazó meghívóval az ülés előtt legalább 8 nappal, írásban hív össze. A Kuratórium akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van.
- 4.3. A Kuratórium ülései nyilvánosak, kivéve, ha személyiségi jogot, vagy adatvédelmi szabályt sértene a nyilvánosság. A Kuratórium ülésein tanácskozási joggal meghívottak részt vehetnek. Zárt tanácskozás tartása a jelenlévő tagok kétharmadának szavazatával rendelhető el a személyiségi jogok védelme és az adatvédelem érdekében.
- 4.4. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással egyszerű szótöbbséggel hozza. Határozatkép-telenség esetén a megismételt ülést - azonos napirendi pontokkal - legalább 8 napos időközzel kell kitűzni. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

- 4.5. A Kuratórium üléseit az Elnök vezeti. Az Elnök akadályoztatása esetén az Elnök feladatait a Titkár látja el, akit az Elnök jogosítványai illetnek meg.
- 4.6. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyv készül, amelyet minden jelenlévő aláír és melynek elkészítése a Titkár feladata. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok és meghívott személyek és a jegyzőkönyv-vezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatok tartalmát, időpontját és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya, illetve nyílt szavazás esetén a személye megállapítható legyen. A Kuratórium bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetésével a döntésre leadott szavazatát.
- 4.7. A Kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban, postai úton közli. Amennyiben az érintett elektronikus postafiókkal is rendelkezik, úgy elektronikus levél formájában is megtörténhet a döntés közlése. Ezen kívül, a Kuratórium valamennyi döntését nyilvánosságra hozza a Tokodi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel. A határozatokat legalább 8 napig ki kell függeszteni.
- 4.8. A Kuratórium bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A benyújtott pályázatokat regisztrálni kell és a pályázati határidő leteltét követő 60 napon belül el kell bírálni. A Kuratórium jogosult a pályázatot a pályázati határidő letelte előtt visszavonni, illetve a határidő lejártá után, az elbírálást követően eredménytelennek nyilvánítani. A kuratórium döntéseit az érdekeltekkel a döntés meghozatalától számított 30 napon belül írásban, ajánlott levélként történő megküldéssel közli, illetve nyilvánosságra hozza oly módon, hogy azt a Tokodi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján hirdetményként 8 napra kifüggeszti.
- 4.9. Az Alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez a személyiségi jogok és az adatvédelem szabályainak sérelme nélkül. Az Alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba a Kuratórium tagjai korlátozás nélkül tekintethetnek be. Harmadik személyek a Kuratórium Elnökével előre egyeztetett időpontban tekinthetnek be. Az Elnök az iratbetekintést köteles 8 napon belül lehetővé tenni. Ennek elmulasztása esetén bármely kuratóriumi tag jogosult az iratbetekintés engedélyezésére. Harmadik személyek részére az iratbetekintés engedélyezése csak akkor tagadható meg, ha az személyiségi jogokat, vagy az adatvédelem szabályait sérti.
- 4.10. A kuratóriumnak joga van javaslatot tenni az alapító okirat módosítására, kiegészítésére, de az alapító okirat módosítására kizárólag az Alapító jogosult.
- 4.11. A kuratórium feladata, hogy ügyrendjének megfelelő módon döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben. A kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal köteles az alapító részére éves beszámolót készíteni az addig végzett munkáról, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról.
- 4.12. A kuratórium tagjai megbízatásukra tekintettel tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek.
- 4.13. A kuratórium tagjai felkérésük alkalmával elfogadó nyilatkozatot tesznek, amelyben azt kell meghatározni, hogy a kuratórium vezető tisztségviselőivel szemben nem áll fenn a Ptk. 74/C.§-ának (3) bekezdésében meghatározott kizáró ok, nem állnak az alapítóval a Ptk. 685.§-ának b) pontjában tételesen meghatározott közeli hozzátartozói, illetve (a kuratórium elnöke szükségszerű polgármesteri tisztsége kivételével) egyéb olyan érdekelt-ségi kapcsolatban sem, amely az önálló kuratori tevékenységüket befolyásolná.

- 4.14. A kezelő szerv vagy annak tisztségviselője (tagja) által feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felel.
- 4.15. A tisztségviselő (tag) az általa e minőségében az alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.
- 4.16. Ha a kuratórium, vagy annak tisztségviselője, illetőleg tagja tevékenységével az alapítvány célkitűzéseinek megvalósítását veszélyezteti, az alapító a kijelölést visszavonhatja és kezelőként más szervet (szervezetet) jelölhet ki.

4.17. A Kuratórium feladat- és hatásköre az alapítvány általános ügyintéző, ügydöntő és képviseleti szerveként:

- a) *az alapítvány vagyonával önállóan gazdálkodik;*
- b) *dönt az alapítvány vagyonának felhasználásáról az alapítványi célnak megfelelően;*
- c) *dönt a csatlakozás elfogadásáról, vagy visszautasításáról;*
- d) *jóváhagyja az alapítvány éves beszámolóját és 2014. január 1. napjától, 2014. május 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozóan az alapítvány közhasznúsági mellékletét;*
- e) *képviseli az alapítványt;*
- f) *gondoskodik a kuratóriumi ülések nyilvánosságának biztosításáról;*
- g) *olyan nyilvántartási vezet, melyből megállapítható a kuratóriumi döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehet személye is;*
- h) *döntés a pénzbeli és természetbeni felajánlások elfogadásáról, különös tekintettel a feltételhez kötött adományok elfogadásáról;*
- i) *biztosítja a kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési- és nyilvánosságra hozatali módját, időpontját;*
- j) *az alapítót tájékoztatja az alapítvány működéséről, az alapító okirat módosításának szükségességéről, a kuratórium elnökével, titkárával és tagjával kapcsolatban felmerülő kizáró ok, összeférhetetlenség, lemondás, haláleset stb. miatt új kuratóriumi tisztségviselő, tag kijelölésének szükségességéről;*
- k) *a jogszabály keretei között dönt mindazon kérdésekben, melyeket a törvény nem utal az alapító kizárólagos jogkörébe.*

4.18. A Kuratórium Elnöke

- a) ellátja az Alapítvány képviseletét;
- b) a kuratóriumi titkárral együtt rendelkezik az Alapítvány bankszámlája felett;
- c) meghatározza a Kuratórium üléseinek helyét és időpontját, összehívja és vezeti a Kuratórium üléseit;
- d) az Alapító Okirat keretei között irányítja az Alapítvány folyamatos tevékenységét;
- e) gondoskodik az Alapító Okirat, valamint a jogszabályi előírások betartásáról;
- f) gondoskodik a Kuratórium döntéseinek végrehajtásáról;
- g) beszámol a kuratóriumnak a két ülés közötti tevékenységéről;
- h) ellátja mindazokat a feladatokat, mellyel a Kuratórium megbízza;
- i) munkáltatói jogokat gyakorol az Alapítvány munkavállalói felett.

4.19. A Kuratórium Titkára

- a) segíti az elnök munkáját az Alapítvány működésének folyamatossága és hatékonysága érdekében;
- b) teljes jogkörrel helyettesíti az Elnököt távolléte és akadályoztatása esetén;
- c) gondoskodik a Kuratórium üléseinek megfelelő előkészítéséről, észrevételeket, javaslatokat fűzhet az előkészített döntésekhez;
- d) gondoskodik a Kuratórium ülései jegyzőkönyvének elkészítéséről.

4.20 A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) az alapító részéről történő visszahívással;
- b) a kuratóriumi tag írásbeli lemondásával;
- c) a kuratóriumi tag halálával.

A kuratóriumi tagok visszahívására az alapító által csak a Ptk. 74/C.§-ának (6) bekezdésében foglaltak esetén van lehetőség, ha a kuratórium tagja tevékenységével az alapítvány célját veszélyezteti.

V. KÉPVISELET

- 5.1. Az Alapítvány képviselője a kuratórium.
- 5.2. A kuratórium nevében annak elnöke önállóan jogosult az Alapítvány képviseletében eljárni. A kuratórium elnöke az Alapítványt akként jegyzi, hogy a kézzel, vagy géppel előírt előnyomott, vagy előnyomtatott alapítványi név alá önállóan írja nevét hiteles aláírásának megfelelően. A Kuratórium Elnökének távolléte és akadályoztatása esetén a Kuratórium Titkára önállóan helyettesíti az Elnököt.
- 5.3. A bankszámla felett való rendelkezéshez minden esetben két képviseleti joggal felruházott személy aláírása szükséges.

VI. MEGSZŪNÉS

- 6.1. *Az Alapítvány határozatlan időre jött létre.*
- 6.2. *Az Alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. Megszűnése esetén az alapítványi vagyont - a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után - a Kuratórium döntése szerinti más hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani, amennyiben a Kuratórium nem dönt, úgy a bíróság jogosult más hasonló célú alapítvány kijelölésére.*

VII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 7.1. *Az Alapítvány jogi személy, jogi személyiségét a nyilvántartásba vétellel nyerte el.*
- 7.2. *Az Alapítvány nyilvántartásba vétele után az alapító az alapítványt nem vonhatja vissza. Az alapító az alapító okiratot - név, cél és vagyon sérelme nélkül --módosíthatja.*
- 7.3. *Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekről az Alapítvány szervezeti és működési szabályzata rendelkezik.*

7.4. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az alapítványok működésével összefüggő jogszabályok az irányadóak.

Tokod, 2014. november 24.

Tokod Nagyközség Önkormányzata

alapító

Tóth Tivadar

polgármester