



Tokod Nagyközség Polgármestere

2531 Tokod, Kossuth Lajos u. 53.
Tel.: +36/33-505-110; Fax: +36/33-505-120
e-mail: polgarmester@tokod.hu

Előadó: Pétervári József

12. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS **a Képviselő-testület 2017. december 11-ei rendes ülésére** **a települési főépítési feladatok ellátásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet értelmében a Településképi Arculati kézikönyv és a Településképi rendelettervezet készítése során felmerült az igény, hogy Tokod Nagyközség Polgármesteri Hivatalának a települési főépítési feladatok ellátására megfelelő szakértelemmel és jogosultsággal rendelkező építésszel megbízási szerződést kell kötnie. A javasolt szakember Dankó Kristóf okleveles építészmérnök. Kamarai regisztrációs száma: É-11-0307. Megbízási díja: bruttó 8.000,- Ft/óra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek ismeretében, fogadja el a következő határozati javaslatot.

Határozati javaslat

...../2017.(XII.11.) önkormányzati határozat

1. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a települési főépítési feladatok ellátásával Dankó Kristóf okleveles építészmérnököt bízta meg (kamarai regisztrációs száma: É-11-0307) bruttó 8.000,- Ft/óra megbízási díjért.
2. Tokod Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, valamint a polgármester útján a jegyzőt a megbízási szerződés aláírásával kapcsolatos intézkedésre.

Felelős: Tóth Tivadar Polgármester, dr. Gál Gabriella Jegyző
Határidő: az aláírásra a döntést követő 5 napon belül

Tokod, 2017. december 11.


Tóth Tivadar
polgármester





MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Tokod Nagyközség települési főépítési feladatainak ellátására

Amely létrejött egyrészről a **Tokod Nagyközség Polgármesteri Hivatal** (2531 Tokod, Kossuth Lajos út 53.) törzsszám: 729853 képviseli: dr. Gál Gabriella jegyző), mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről Dankó Kristóf (anyja neve:, lakcíme:, adószáma , vállalkozói igazolvány száma: , kamarai igazolvány száma: , számlaszám: mint Megbízott (a továbbiakban **Megbízott**) között az alulírott időpontban és helyen az alábbi feltételek szerint:

I.

Megbízási szerződés tárgya:

- 1) Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII törvény (továbbiakban: Étv) 6.§ -a szerint, a településfejlesztési és település rendezési feladatok ellátása a helyi önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) feladata.
- 2) A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2.§ (2) szerint, az önkormányzat, a településkép védelmét önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: településképi rendelet) a településképi követelmények meghatározásával, a településképi önkormányzati támogatási és ösztönző rendszer alkalmazásával, az önkormányzati településkép-értékesítési eszközök szabályozásával biztosítja.

II.

Együttműködés

- 1) A Megbízó az I. pontok szerinti, Főépítési feladatok ellátásával – a főépítési feladatok ellátásáról szóló 190/2009 (IX.15) kormányrendelet (továbbiakban: rendelet) 3.§ (2) bekezdése alapján - a Megbízottat megbízza.
- 2) A Megbízott a megbízást elfogadja. A rendelet 8.§ -a szerinti feladatai:
 - a. az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatallal és az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az illetékeségi területét érintő területrendezési és településszerkezeti tervek összhangjának kialakítását,
 - b. folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési eszközök hatályosulását, tapasztalatairól évente tájékoztatást ad, és négyévente összefoglaló jelentést készít a képviselő-testület részére,
 - c. közreműködik a kulturális örökség védelméről szóló törvényben foglaltakkal, valamint a kulturális örökség védetté nyilvánításának részletes szabályairól szóló miniszeri rendeletben foglaltakkal kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában,
 - d. szakmai véleményével, állásfoglalásaival segíti a térség, illetve a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását.

- Irányítja a településképi arculati kézikönyv és a településképi védelmi rendelet készítését, és az abban foglaltak érvényesítését,
- e. közreműködik a területrendezési tervek és a településrendezési eszközök nyilvántartására, a szabályozásokon alapuló adatszolgáltatásra és az ezzel kapcsolatosan felmerülő költség megállapítására vonatkozó helyi szabályok előkészítésében,
 - f. részt vesz - szükség szerint adatok szolgáltatásával - az illetékességi területére vonatkozó területi és települési információs rendszerek kialakításában és működtetésében,
 - g. létrehozása esetén, vezeti a helyi önkormányzati tervtanácsot,
 - h. gondoskodik a helyi tervtanács nyilvántartásának vezetéséről, és abból adatokat szolgáltat az állami főépítésznek,

közreműködik a települési önkormányzat Étv.-ben meghatározott építésügyi feladatainak az ellátásában.

- i. döntésre előkészíti a rendezés alá vont területekre vonatkozó javaslatokat, a tervezési megbízás feltételeit és követelményeit,
- j. szervezi és irányítja az Étv és a település képi rendelettel összefüggő véleményezési eljárásokat, biztosítja a hozott döntések nyilvánosságát. A vélemények összefoglalása után, irányítja a döntés előkészítést, az elkészült tervezetet, döntésre a testület elé terjeszti.

- 3) Megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségét a tőle elvárható minőségben, megfelelő szakmai gondossággal, legjobb tudása szerint köteles teljesíteni a jelen szerződésben (illetve a Mellékletben) meghatározott időben, módon és mértékben. Feladatát a vonatkozó jogszabályi előírások, különösen az I. pont szerinti szabályok és a helyi rendeletek alapján köteles ellátni.
- 4) A Megbízott a Megbízó utasításai szerint jár el, de a Megbízó nem adhat utasítást a Megbízottnak a tevékenység végzésének módja vonatkozásában. A tevékenység ellátásának rendjét a Megbízó munkarendjéhez igazodóan a Megbízott határozza meg.
- 5) Megbízott tudomásul veszi, hogy a megbízás tárgyát képező feladatok elvégzése során tudomására jutott minden adat kizárólag a Megbízó részére hasznosítható, valamennyi adat szolgálati titkot képez. Az elvégzett munka bármilyen formában történő nyilvánosságra hozatala kizárólag a Megbízó által, illetve írásos hozzájárulásával lehetséges. A médiát a feladatával összefüggésben szerzett információkról sem közvetett, sem közvetlen formában nem tájékoztathatja, azokat a világhálón nem teheti közzé. A Megbízott jelen szerződés aláírásával egy időben titoktartási és összeférhetetlenségi nyilatkozatot ír alá, amely a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- 6) A Megbízott a Megbízási Szerződésben rögzített feladatok ellátásába további személyt/személyeket, a Megbízó hozzájárulásával jogosult bevonni.
- 7) Megbízott nyilatkozik, hogy a feladat ellátásához szükséges felsőfokú szakirányú képzettséggel, szakmai gyakorlattal rendelkezik, okleveles építészmérnök, kamarai nyilvántartási száma:É-11-0307

- 8) Megbízott a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló akadályok elhárítására és megszüntetésére köteles a szükséges intézkedéseket megtenni. Ezek eredménytelensége esetén köteles a Megbízónak három napon belül írásban bejelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét, illetve a tett intézkedéseket.
- 9) Megbízó vállalja, hogy a Megbízott feladatának elvégzéséhez minden segítséget megad, a Megbízottal együttműködik. A feladat ellátásához szükséges eszközök, anyagok biztosítása a Megbízott feladatkörébe tartozik.
- 10) Megbízott az elvégzett munkákról jelentést készít, igény szerint elektronikus, illetve papíralapon bocsátja azt a Megbízó rendelkezésére. A szerződés teljesítése során a Megbízott a Településfejlesztési Osztály vezetőjével és az alpolgármesterrel áll közvetlen kapcsolatban.

III.

Megbízási díj költségtérítés

- 1) A Megbízó a Megbízott részére az elvégzett feladat nehézségi fokától függetlenül **8.000 Ft/óra** bruttó díjat fizet.
- 2) A Megbízott a számlát, amely tartalmazza a megbízási feladattal eltöltött órák számát, mely egyben tartalmazza a II/10) pont szerinti feladat végrehajtásról szóló jelentést is, minden hónap 30 -ig továbbítja a Megbízónak.
- 3) A Megbízó a számla beérkezésétől számított nyolc munkanapon belül annak ellenértékét utalja a Megbízott számlájára.
- 4) A Megbízott a megbízási díjon túlmenően további juttatásra, költségtérítésre nem jogosult.

IV.

A Felek felelőssége

- 1) A Megbízott feladatai ellátása során köteles a vonatkozó jogszabályokat figyelemmel kíséreni és betartani, a változásokra a Megbízó figyelmét felhívni,
- 2) A megbízott teljes felelősséggel tartozik a megbízót ért olyan kárért, melyet jogellenes eljárásával vagy mulasztásával okozott.
- 3) A megbízott felelős a tudomására jutott szolgálati -, hivatali-, és üzleti titok megtartásáért. A titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követően is fennmarad,
- 4) A Megbízó felelős azért, hogy a Megbízott a feladatellátásához szükséges információval, dokumentumokkal rendelkezzen,
- 5) A Megbízó felelős a megbízási díj határidőben való megfizetésért, késedelem esetén a Ptk. szerinti, késedelmi kamat fizetés terheli.

V. Összeférhetetlenség

A Megbízott vállalja, hogy Tokod Nagyközség területén, hatósági engedélyhez kötött tervezői munkát a MÉK etikai szabályzata előírásai szerint végez.

VI.

Szerződés megszűnése

- 1) A megbízás határozatlan ideig szól, azzal, hogy azt bármely fél egy hónapos felmondási határidővel felmondhatja.
- 2) Jelen Megbízási Szerződés 5 eredeti példányban készült, 3 példány a Megbízót, 2 példány a Megbízottat illeti meg.
- 3) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A szerződő felek a szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Tokod, 2017. december 12.

.....
dr.Gál Gabriella

jegyző

Megbízó

.....
Dankó Kristóf

főépítész

Megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés:

2017.

.....

Kolbert Mónika
pénzügyi ügyintéző